

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ФГБОУ

ВО ИвГМА Минздрава России

(протокол № 8

от «01» августа 2016 г



Ректор, профессор

Е.В. Борзов

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и регулирует деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – академия) при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием элементов электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

ЭО и ДОТ используются в процессе предоставления образовательных услуг и представляют собой процесс передачи знаний, формирования умений, навыков и компетенций в среде интерактивного взаимодействия преподавателя и обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ГОСТом Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10.04.2014 г. № 06-381 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (вместе с методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ)»;
- Уставом академии.

1.3. Основные понятия, определения, принятые сокращения:

А) Под *электронным обучением* (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и обучающихся педагогических работников.

Б) Под *дистанционными образовательными технологиями* (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ДОТ получения образования позволяют практически реализовать образовательные системы на основе комплексного использования возможностей современных информационно-коммуникационных технологий для передачи знания и оценки результатов за счет повышения доступности образования и улучшения доступа к информационно-образовательным ресурсам.

В) *Информационно-коммуникационные технологии* (ИКТ) – технологии создания, передачи, хранения, воспроизведения учебных материалов, сопровождения учебного процесса при реализации ЭО и ДОТ.

Г) *Информационно-образовательная среда* (ИОС) – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе ИКТ.

Д) *Система дистанционного обучения* (СДО) – система, включающая среду для размещения теоретических и практических образовательных материалов по дисциплинам и курсам, систему планирования и управления учебным процессом, хранения информации, а также коммуникационный блок

(форумы, чаты, электронную почту, обмен личными сообщениями, обмен файлами каждого курса).

Е) *Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)* – учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных знаний, умений и навыков по дисциплине или специальности в соответствии с квалификационными требованиями и (или) профессиональными стандартами врачей.

Ж) *Электронный образовательный ресурс (ЭОР)* – образовательный ресурс в цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМК. Структура, содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются спецификой его применения и функциональным назначением.

1.4. Цель реализации ЭО и ДОТ:

- повышение конкурентоспособности образовательной системы академии;
- повышение эффективности образовательного процесса, интенсификация использования инфокоммуникационных технологий и активных методов обучения, повышение интерактивности образовательного процесса;
- ориентация образовательного процесса, нацеленная на формирование и развитие всего набора общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными характеристиками врача-специалиста;
- обеспечение единообразия формы представления учебно-методического обеспечения процесса в ИОС академии;
- оптимизация доступа к информационным и учебно-методическим материалам через размещение единой базы информационно-образовательных ресурсов на образовательном портале академии, расширение доступа врачей к качественным образовательным услугам;
- развитие единого образовательного пространства;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;
- развитие системы мониторинга контроля качества учебного процесса;
- минимизация затрат на организацию учебного процесса.

2. Требования к организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ

2.1. ЭО и ДОТ могут использоваться при следующих видах учебных занятий: лекции, семинары, консультации, самостоятельная работа.

2.2. Академия реализует образовательные программы с использованием ДОТ в частичном объеме, т.е. при реализации очных программ могут использоваться элементы электронного обучения и ДОТ.

Модель, при которой происходит частичное использование ДОТ реализует образовательную программу, при которой очные занятия чередуются с дистанционными. Соотношение объема использования ДОТ

определяется по каждой образовательной программе и закрепляется в дополнительной профессиональной программе (ДПП), которая утверждается в установленном порядке.

2.3. Преподаватели, использующие в учебном процессе ЭО и ДОТ должны иметь соответствующий уровень подготовки в области применения ИКТ, обладать информационной, коммуникационной и технологической компетентностью, четко представлять специфику образовательного процесса.

2.4. К образовательной программе, запланированной к реализации с элементами ЭО и ДОТ предъявляются следующие дополнительные требования:

- программа должна иметь четкую структуру (модульную);
- программа должна содержать требования к стартовому уровню ИКТ – компетентности обучающегося и учебно-технической базе;
- программа должна отражать специфику организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ (учебный, учебно-тематический план, др.).

2.5. Взаимодействие обучающегося и преподавателя происходит в рамках возможностей образовательного портала академии, посредством телекоммуникаций (телефон, электронная почта, форумы, чаты и т.п.), при непосредственном контакте на традиционных учебных занятиях.

3. Организация учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Учебная работа обучающихся планируется в соответствии с учебными и учебно-тематическими планами, календарным графиком учебного процесса и планом изучения дисциплин.

3.2. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организован в виде совместной работы слушателя и преподавателя на всех этапах обучения: планирование, организация, реализация, оценивание, корректировка.

3.3. ДОТ реализуется в виде кейсовой технологии, основанной на предоставлении обучающимся информационных образовательных ресурсов в виде специализированных наборов учебно-методических комплексов (кейсов), предназначенных для самостоятельного изучения с использованием различных видов носителей информации, в том числе размещаемых в информационно-образовательной среде и СДО академии.

3.4. В процессе обучения в режиме ДОТ используются материально-технические базы и помещения академии.

3.5. При использовании ЭО и ДОТ академия обеспечивает доступ слушателей и профессорско-преподавательского состава к СДО академии и необходимым в образовательном процессе элементам ЭУМК (учебному плану, ЭОР (аудио лекции, видео лекции; тематические учебные фильмы, ситуационные задачи), контрольным заданиям и методическим указаниям по их выполнению, методическим рекомендациям по изучению материала и

организации самостоятельной работы, различным сетевым ресурсам (ссылки на тематические сайты, базы данных и т.д.) и др.).

Академия самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием элементов ЭО и ДОТ.

3.6. Формы организации учебного процесса с использованием ДОТ закрепляются в дополнительной профессиональной программе (лекции в реальном и отсроченном времени, семинары с использованием мультимедиа-средств, индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа с ЭОР и др.).

3.7. Итоговая аттестация слушателей в виде экзамена, в том числе по программам профессиональной переподготовки, а также сертификационный экзамен осуществляется традиционно очно. С использованием СДО академии может проводиться итоговое тестирование.

3.8. Общее руководство процессом обучения при реализации дополнительных профессиональных программ (ДПП), в том числе ДПП с использованием элементов ЭО и ДОТ, осуществляет проректор по последипломному образованию и клинической работе.

3.9. Деканат факультета дополнительного профессионального образования:

- обеспечивает организацию и контроль учебного процесса с использованием элементов ЭО и ДОТ;
- организует обучение преподавателей, реализующих дополнительные профессиональные программы, учебные расписания циклов с использованием ЭО и ДОТ;
- разрабатывает и согласовывает с Центром информатизации Академии требования к ЭОР и ЭУМК;
- участвует в проведении экспертизы качества разработанных ЭОР и ЭУМК;
- проводит оценку качества обучения по дополнительным профессиональным программам с использованием ДОТ и ЭО;
- проводит мониторинг удовлетворенности работодателей и слушателей качеством образования на циклах дополнительного профессионального образования с использованием ДОТ.

3.10. Заведующие кафедрами:

- обеспечивают выполнение распоряжений деканата ФДПО по развитию в академии ЭО и ДОТ;
- обеспечивают разработку на кафедре для реализации ДПП с использованием элементов ЭО и ДОТ, а также ЭУМК и ЭОР к ним;
- закрепляют ответственных исполнителей для разработки ЭУМР и ЭОР по ДПП с использованием элементов ЭО и ДОТ из числа штатных подготовленных преподавателей кафедры и контролируют их разработку;

- закрепляют ответственных за реализацию обучения по ДПП с использованием элементов ЭО и ДОТ из числа штатных подготовленных преподавателей кафедры, контролируют процесс реализации ДПП;
- контролируют непрерывную актуализацию учебных ресурсов, разработанных для СДО с учетом опыта их использования в учебном процессе и новых научных данных, ответственными преподавателями;
- инициируют подготовку и (или) повышение квалификации преподавателей, направляют преподавателей на обучение по применению ЭО и ДОТ в учебном процессе.

3.11. Преподаватели – ответственные за подготовку материалов для реализации в дистанционной форме (в рамках обучения по ДПП):

- формируют пакет материалов для реализации в дистанционной форме модуля (раздела) или отдельной темы строго в соответствии с утвержденной ДПП и установленными требованиями к электронным образовательным ресурсам (приложение 1) для последующего размещения в СДО академии и/или передачи слушателям для самостоятельной работы;
- проводят непрерывную актуализацию учебных ресурсов, разработанных для СДО с учетом опыта их использования в учебном процессе и новых научных данных;
- составляют дополнительные профессиональные программы (в том числе, учебно-тематические планы, календарные планы-графики, учебные расписания и др.) с учетом особенностей ЭО и ДОТ;
- определяют и организуют различные виды занятий с использованием ЭО и ДОТ по конкретным дополнительным профессиональным программам;
- обеспечивают учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с планом, в т.ч. – контроль самостоятельной работы обучающихся.

4. Заключение

По мере совершенствования и развития ЭО и ДОТ в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Приложение 1

К ПОЛОЖЕНИЮ об использовании элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Требования к электронным образовательным ресурсам, используемым при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Ивановская государственная медицинская академия» Минздрава России

I. Общие положения

Модули (разделы) или отдельные темы дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП), могут быть реализованы не только в очной форме, но и с использованием дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения, что отражается в содержании дополнительной профессиональной программы.

Все электронные образовательные ресурсы разрабатываются в соответствии с ДПП. С использованием дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения могут быть представлены:

- лекции (синхронное или асинхронное дистанционное занятие),
- семинарские занятия (асинхронное дистанционное занятие),
- разделы/темы для самостоятельной работы.

Отдельно к каждому модулю формируются средства контроля освоения темы (раздела/ модуля) – например, банк тестовых заданий.

II. Материалы лекций

Лекция может быть предоставлена в виде:

- видеозаписи в форматах, обеспечивающих качественное воспроизведение материалов (например, mp3, mp4, avi, wmv, др.
- интерактивной видеолекции, например созданной при помощи различных редакторов (например, iSpring, Articulate, Adobe Captivate и т.п.).

К записанной лекции обязательно прикладывается презентация в формате PowerPoint.

Требования к лекции

Название и длительность лекции должна соответствовать учебно-тематическому плану (например, 45, 90 или 135 минут). Лекции длительностью 90 и 135 минут должны разбиваться на 2 и 3 части по 45 минут соответственно.

Структура лекции должна включать: введение, план лекции, содержательную часть, состоящую из нескольких разделов, заключение. Каждый раздел лекции по окончании должен содержать краткое подведение итогов.

Термины, которые слушатели могут не знать, должны быть объяснены.

Лекция может включать 2 - 5 серий тестовых вопросов. Вопросы не должны быть сложными, ответы на них обязательно должны быть ранее озвучены лектором и представлены на предыдущих слайдах. В конце лекции должно быть общее заключение по теме.

Требования к презентации

1. Презентация должна быть создана в MS PowerPoint (ppt, pptx) в соответствии с общепринятыми требованиями к представлению учебной информации.
2. Презентация может содержать от 20 до 80 слайдов для лекции, продолжительностью 45 минут. Для более длительных лекций, количество слайдов можно увеличить пропорционально.
3. После слайда с названием лекции должен быть представлен слайд с планом лекции, который должен повторяться перед началом каждого крупного раздела (начиная с раздела должен быть выделен).

Например:

Определение и классификация

Этиология и патогенез

Факторы риска для развития заболевания

Клиническая картина и дифференциальный диагноз

Диагностические тесты

Лечение и профилактика

Заключение

4. Каждый слайд презентации должен иметь «Заголовок». Заголовок присваивается слайду при создании, либо во вкладке «структура». Заголовок слайда должен отображать главную краткую информацию по слайду, он будет отображаться при просмотре интерактивной лекции и являться основой для поиска по лекции.
5. Анимация при смене слайдов должна отсутствовать.
6. Если на слайде имеется видеоролик, должен быть установлен параметр «запуск видео при смене слайда».
7. **При использовании в презентации материалов других авторов (рисунки, таблицы, видео и т.д.) необходимо делать ссылку на автора и источник.**
8. Информация не должна выходить за пределы слайда. Если в презентацию вставлены видеофайлы, рисунки, анимационные файлы, то они должны воспроизводимы (при подготовке материалы должны быть приложены к презентации, содержащей ссылку на них).
9. Если в лекцию включены серии тестовых вопросов, то каждая серия должна быть оформлена отдельным файлом в «Тестовые вопросы к лекции.xls». В названии файла должно быть указано название лекции и номер

слайда презентации данной лекции, после которого должна быть включена серия вопросов, например «Тестовые вопросы к лекции Пневмония 14.xls».

10. Слайд, показываемый в начале тестирования, должен иметь заголовок «Вопросы».

Требования к записи лекции

1. Одежда лектора не должна содержать полоску и мелкие рисунки (приводит к нежелательным видеоэффектам).
2. Устное изложение текста должно соответствовать тексту на слайде.
3. Переключать слайды в лекции следует не заранее, а в тот момент, когда лектор собирается начать говорить на тему, проиллюстрированную на слайде.

III. Материалы семинарских занятий

Семинарские занятия по желанию автора-разработчика могут включать в себя:

- материалы для самостоятельной работы,
- ситуационные задачи по материалам модуля.

Материалы для самостоятельной работы могут включать:

1. Рекомендации по диагностике и лечению: национальные (при наличии), переведенные зарубежные рекомендации (при необходимости или отсутствии новых российских).

2. Нормативно-правовые документы: порядок оказания помощи, приказы и др.

3. Ссылки на медицинские интернет-ресурсы: справочники, монографии, полнотекстовые статьи, медицинские калькуляторы, шкалы, методические рекомендации и другие материалы, находящиеся в открытом доступе (обязательно указать ссылку, название материала или его раздела, источник информации и автора(ов)).

4. Материалы, права на копирование которых принадлежат ВУЗу (методические рекомендации, монографии, учебники по теме модуля).

5. Иллюстративные материалы, например, подборка электрокардиограмм или рентгенограмм с заключениями и комментариями. Иллюстрации предоставляются в формате jpeg, png, bmp и gif.

6. Аудиоматериалы, например, запись аускультации больного с определенной патологией с комментариями. Предоставляется в виде mp3-файла и комментарии в виде текстового файла.

7. Видеоматериалы: учебные фильмы, клинические разборы и др., предоставляются в формате mp4 с комментариями в виде текстового файла.

Ситуационные задачи по материалам модуля должны представлять собой клинические ситуации для определения умения принятия клинического решения на определенном этапе.

IV. Банк тестовых заданий

Отдельно к каждому модулю (разделу) /теме должен быть предоставлен банк контрольных тестовых заданий.

Тестовые задания могут быть для предварительного тестирования, промежуточной и итоговой аттестации.

В зависимости от продолжительности модуля (раздела), указанного в учебном и учебно-тематическом плане, необходимо предоставить достаточное количество вопросов (таблица 1).

Таблица 1.

Кол-во часов	Кол-во тестовых заданий
9	не менее 30
18	не менее 40
36	не менее 50
72	не менее 100

Банк тестовых заданий в целом по модулю должен включать вопросы по всем темам модуля в количестве, соответственно часам конкретной темы.

Для создания банка рекомендуется использовать вопросы «одиначного выбора» и «множественного выбора».

V. Порядок предоставления материалов для размещения в системе дистанционного образования

Ответственный за предоставление электронных образовательных ресурсов (ЭОР) собирает документы по ЭОР модуля.

ЭОР утверждаются в установленном порядке в зависимости от вида ЭОР.

При размещении ЭОР к дополнительной профессиональной программе в СДО академии полный комплект документов по ЭОР модуля (раздела) или отдельной темы материалы представляются в деканат ФДПО. Деканат согласовывает размещение материалов с Центром информатизации.

В случае некорректного предоставления материалов модуля (несоответствие требованиям, шаблонам, требуемому объему) они могут быть возвращены авторам для доработки.