

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

ГБОУ ВПО ИвГМА

Минздрава России

от 24 декабря 2013 (протокол №2)

Ректор профессор Борзов Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения
дополнительных профессиональных программ
ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08. 2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 7 июля 2009 г. N 415н (ред. 26.12.2011) "Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения"; Уставом ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России, Положением об Институте последипломного образования (ИПО), Положением о факультете дополнительного профессионального образования Института последипломного образования ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России (от 22 октября 2013 г), иными действующими нормативными актами, и предназначено для соблюдения единых требований к учебно-методическому обеспечению дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России (далее Академия).

1.2. Настоящее Положение регулирует процесс разработки, оформления и контроля за содержанием учебного материала, в целях создания условий, позволяющих достичь необходимого качества подготовки специалистов, эффективно организовывать и поддерживать теоретическую и практическую подготовку слушателей в рамках дополнительного профессионального образования.

1.3. Дополнительная профессиональная программа оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подраз-

делений Академии, реализующих дополнительные профессиональные программы.

2. Определение и задачи

дополнительных профессиональных программ

2.1. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки) являются обязательными нормативно-методическими документами, регламентирующими содержание и организацию дополнительного профессионального образования.

2.2. Составление и использование дополнительных профессиональных программ позволяет решить следующие основные задачи:

- обеспечение непрерывного медицинского профессионального образования, проводимого с целью повышения квалификации или переподготовки специалистов отрасли;
- обеспечение преемственности по отношению к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов;
- внедрение методологии, разработка и реализация программ повышения квалификации, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- внедрение методологии, разработка и реализация программ профессиональной переподготовки, направленных на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- ориентация на современные образовательные технологии и средства обучения;
- обеспечение соотношения разделов дополнительной профессиональной программы, требуемого набора и трудоемкости дисциплин, последовательности их изучения, наиболее эффективных, с точки зрения подготовки специалиста и рационального использования кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения, видов учебных занятий, образовательных технологий, сроков и эффективных форм прохождения отдельных разделов, дисциплин (модулей), форм контроля содержания и качества обучения.

2.3. Настоящее Положение предназначено для соблюдения единых требований к учебно-методическому обеспечению всех дисциплин, разделов, входящих в учебные планы дополнительных образовательных программ, реализуемых в Академии.

3. Структура и содержание

дополнительных профессиональных программ

3.1. Структура дополнительной профессиональной программы повышения квалификации включает (Приложение 1):

- цель;
- планируемые результаты обучения (включая описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации образовательной программы);
- учебный план, учебно-тематический план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, модулей;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации и оценочные материалы.

3.2. Структура дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки включает (Приложение 2):

- цель;
- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- планируемые результаты обучения (включая характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы);

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации и оценочные материалы;

3.2. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.3. Рабочая программа учебных курсов, дисциплин (модулей) предусматривает:

- введение;
- перечень тем;
- реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности);
- наименование видов занятий по каждой теме;
- список литературы (основной и дополнительной), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения (конспектов лекций, видеолекций, лазерных дисков, электронных учебных изданий и др.);

3.5. Рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) являются составной частью учебно-методических комплексов (УМК) дисциплин, модулей, разработка, утверждение и хранение которых осуществляется в соответствии с Приложением 3 настоящего Положения.

3.6. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.7. Результаты освоения дополнительных профессиональных программ (профессиональной переподготовки) должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

3.8. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.9. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.10. При формировании перечня профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации программы, должны быть сформулированы количественные или качественные критерии для оценки уровня формирования этих компетенций. Критерии для оценки уровня формирования компетенций определяются разработчиком программы самостоятельно с учетом Приказа Минтруда России №148н от 12 апреля 2013 г. «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

стандартов, образовательных стандартов.

- 4.5. В зависимости от целей обучения, дополнительные профессиональные программы должны предусматривать (включать) входное тестирование, позволяющее определять исходный уровень подготовки слушателя по выбранному направлению обучения, а также его личностные особенности и склонности;
- 4.6. Качество освоения дополнительной профессиональной программы подтверждается введением распределенного контроля (по модулям, темам или блокам программы), промежуточной аттестации.
- 4.7. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в соответствии с «Положением об итоговой аттестации».
- 4.8. Вид и средства контроля выбираются при разработке образовательной программы в соответствии с ее целями и сроками освоения.

5. Порядок разработки, утверждения и хранения дополнительных профессиональных программ

4.1. Дополнительная профессиональная программа разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры Академии, на которой осуществляется реализация дополнительной профессиональной программы, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Учебно-методическое управление Академии осуществляет методическое сопровождение разработки дополнительных профессиональных программ.

4.3. Содержание дополнительных профессиональных программ (дисциплин, модулей), учебно-методического обеспечения, контрольно-оценочных средств, итоговой аттестации слушателей, рассматриваются на методическом заседании кафедры.

4.4. Проверку и установление соответствия учебно-методических документов дополнительных профессиональных программ установленным требованиям осуществляют профильные предметные комиссии перед их утверждением методической комиссией ИПО.

4.5. Дополнительные профессиональные программы хранятся на кафедрах Академии и деканате ФДПО как в электронном, так и в печатных вариантах.

4.6. Совокупность всех учебных и учебно-методических материалов, входящих в состав дополнительной профессиональной программы входит в номенклатуру дел кафедр Академии.

4.7. Ответственность за разработку, содержание и качество дополнительных профессиональных программ, а также их хранение возлагается на заведующего кафедрой Академии.

4.8. Основными пользователями дополнительных профессиональных программ являются профессорско-преподавательский состав, обучающиеся всех форм обучения. Материалы дополнительных профессиональных программ должны быть доступны на кафедрах, в библиотеке и на официальном сайте Академии.

4.9. Описание образовательной программы с приложением ее копии, учебный план с приложением его копии, аннотация к рабочим программам дисциплин с приложением их копий (при наличии), календарный учебный график с приложением его копии, методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, размещаются на официальном сайте Академии.

6. Порядок контроля качества содержания дополнительных профессиональных программ

5.1. Кафедра Академии осуществляет текущий контроль содержания и качества реализуемых дополнительных профессиональных программ. С этой целью рассматриваются и рецензируются дополнительные профессиональные программы, обеспечивается своевременный заказ основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы

для библиотеки Академии, укомплектование библиотечного фонда электронными учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями), а также создание условий, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, электронным информационным справочными поисковым системам, иным информационным ресурсам.

Кафедра может вносить изменения в материалы дополнительной профессиональной программы с целью улучшения качества преподавания, а также включать в дополнительные профессиональные программы новые материалы, отражающие современный уровень развития науки, методологии и технологии осуществления учебного процесса (с оформлением протокола внесения изменений в дополнительные профессиональные программы).

5.2. Периодический контроль содержания и качества дополнительных профессиональных программ осуществляют методические комиссии факультетов Академии по дисциплинам, входящим в учебные планы дополнительных профессиональных программ.

5.3. Деканат ФДПО Академии осуществляет:

- контроль выполнения планов разработки и внедрения дополнительных профессиональных программ;

- контроль наличия дополнительных профессиональных по всем направлениям подготовки, и их соответствие требованиям настоящего Положения;

- контроль за хранением и использованием дополнительных профессиональных программ.

- по распоряжению проректора по последипломному образованию и клинической работе дополнительные профессиональные программы предоставляются лицам, осуществляющим организационно-методический и иные виды контроля.