

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

СМК П. 136 ОП 02.07

Утверждено решением Ученого совета
от 25 декабря 2018 г., протокол № 10

Номер копии:	оригинал
--------------	-----------------

Иваново 2018

Исполнители: декан ФПМКВК ИПО Уткина М.Н.	Утвердил: ректор ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России Борзов Е.В.
Дата Подпись	Дата Подпись



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Ивановская государственная
медицинская академия» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

**«Положение о порядке проведения текущего
контроля успеваемости обучающихся по
программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре»
СМК П. 136 ОП 02.07
Версия 1 Дата 25.12.2018**

Содержание

1.	Цели	3
2.	Термины. Определения. Сокращения	3
3.	Область применения	3
4.	Общие положения	4
5.	Порядок проведения текущего контроля успеваемости	5
6.	Заключительные положения	6
	Лист согласования	7
	Лист регистрации изменений	8
	Лист ознакомления	9



1. Цели

Настоящее Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – по программ аспирантуры, обучающихся, аспирантов) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Термины. Определения. Сокращения

Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик и формы промежуточной аттестации.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик, иных компонентов, а также оценочных и методическим материалов.

Результаты освоения обучающимися образовательных программ – информация о владении обучающимися конкретными компетенциями, знаниями и умениями, зафиксированными в определенной форме.

ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

ФПМКВК ИПО – факультет подготовки медицинских кадров высшей квалификации института последипломного образования.

3. Область применения

Действие настоящего Положения распространяется на основные профессиональные



образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемые в Академии.

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- ФГОС ВО по направлениям подготовки;

- Уставом ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России.

4.2. Текущий контроль успеваемости является обязательной составляющей образовательного процесса по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре Академии.

4.3. Целью текущего контроля успеваемости является обеспечение оценивания хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы и иных форм работы, предусмотренных учебным планом.

4.4. Основной задачей текущего контроля успеваемости является получение оперативных данных об успешности процесса обучения, осуществления обратной связи в системе «преподаватель – обучающийся».

4.5. Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных



средств, которые позволяют наиболее эффективно контролировать поэтапность формированию компетенций у аспирантов.

5. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости

5.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра при проведении всех видов учебных занятий: лекций, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы и практик.

5.2. Текущий контроль успеваемости включает в себя:

- контроль выполнения обучающимися всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины (практики), в том числе письменные и устные ответы на практических занятиях, результаты тестирования, результаты освоения практических навыков, подготовку докладов и рефератов, выполнение контрольных работ, участие в деловых играх и других активных и интерактивных формах учебных занятий;

- контроль посещаемости лекций и занятий;

- контроль выполнения самостоятельной работы обучающимся;

- контроль выполнения научно-исследовательской работы;

- контроль выполнения заданий на практику.

5.3. Формы проведения текущего контроля успеваемости:

- собеседование, опрос;

- тестирование;

- написание эссе, рефератов;

- разработка проектов;

- оценка уровня освоения практических навыков;

- контроль работы с биологическим материалом;

- другие формы.



5.4. Формы текущего контроля успеваемости выбирает преподаватель учебной дисциплины (модуля), руководитель практики в соответствии с рабочей программой дисциплины (практики) и учебным графиком.

5.5. Оценка освоения дисциплин, практик производится в традиционной системе (по пятибалльной шкале).

5.6. Оценки текущего контроля успеваемости аспирантов по дисциплинам и практикам фиксируются преподавателями в журналах регистрации занятий с обучающимися, которые хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию дисциплин (практик).

5.7. Текущий контроль выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом аспиранта осуществляет научный руководитель, фиксируя результаты выполнения в индивидуальном плане и в ведомости текущего контроля выполнения научно-исследовательской работы в конце семестра.

5.8. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются преподавателями при проведении промежуточной аттестации аспирантов.

5.9. Решение вопроса о передаче отдельных элементов текущего контроля успеваемости аспирантов находится в компетенции преподавателя, ответственного за реализацию дисциплины (практики).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Ученым советом Академии.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Ивановская государственная
медицинская академия» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

**«Положение о порядке проведения текущего
контроля успеваемости обучающихся по
программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре»
СМК П. 136 ОП 02.07
Версия 1 Дата 25.12.2018**

Лист согласования

Проректор по учебной работе, представитель

высшего руководства

должность

дата, подпись

И.Е. Мишина
инициалы и фамилия

Проректор по последипломному образованию и

клинической работе

должность

дата, подпись

В.В. Полозов
инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству

должность

дата, подпись

И.И. Корягина
инициалы и фамилия

Председатель профкома

(протокол № _____ от _____)

должность

дата, подпись

Н.И. Отроценкова
инициалы и фамилия

Председатель студсовета

(протокол № _____ от _____)

должность

дата, подпись

К.Г. Григорян
инициалы и фамилия

Юрисконсульт

должность

дата, подпись

Н.А. Минченкова
инициалы и фамилия

