

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
от «__» декабря 2014 г. (протокол № __)
ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России
Ректор профессор Е.В. Борзов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год», уставом и иными локальными нормативными актами государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ИвГМА).

1.2. Настоящее положение определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии, создаваемой для приема вступительных испытаний у отдельных категорий лиц, которым предоставляется право поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых ИвГМА самостоятельно, своевременной подготовки необходимых материалов, объективной оценки способностей поступающих на первый курс.

2. Состав экзаменационной комиссии.

2.1. Экзаменационные комиссии создаются приказом ректора по русскому языку, биологии, химии.

2.2. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников ИвГМА. Допускается включение в состав экзаменационных комиссий преподавателей (учителей) других образовательных учреждений. Председатели экзаменационных комиссий утверждаются Ученым советом ИвГМА.

2.3. Одно и то же лицо не может исполнять обязанности председателя экзаменационной комиссии, его заместителя более трех лет подряд. Состав экзаменационной комиссии должен обновляться не реже одного раза в три года не менее чем на 50%.

3. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии.

3.1. Председатели экзаменационных комиссий готовят материалы для вступительных испытаний, представляют эти материалы на утверждение председателю приемной комиссии, осуществляют руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационных комиссий, участвуют в рассмотрении апелляций, составляют отчет об итогах вступительных испытаний.

3.2. Необходимое количество комплектов экзаменационных материалов выдается председателю экзаменационной комиссии перед началом испытаний председателем приемной комиссии или ответственным секретарем приемной комиссии. Ответственный секретарь приемной комиссии назначает экзаменаторов в группы.

3.3. Председатель экзаменационной комиссии распределяет между экзаменаторами письменные работы (листы-вкладыши) для проверки.

3.4. Председатель экзаменационной комиссии дополнительно проверяет письменные работы, оцененные экзаменаторами на «неудовлетворительно» и «отлично», а также выборочно 5% других работ и удостоверяет правильность оценок своей подписью.

3.5 Результаты экзаменов фиксируются в ведомостях письменного экзамена и экзаменационных листах, подписываются преподавателями экзаменационных комиссий, производившими проверку работы.

Исполнил: А.М. Лощаков

Согласовано:

Проректор по учебной работе профессор д.м.н.

И.Е. Мишина

Юрисконсульт

Абросимова Н.В.