

Утверждено
Решением ученого совета
ГБОУ ВПО ИвГМА
Минздрава России
от «22» октября 2013 г. (протокол № 8)
ректор, д.м.н., профессор _____ Борзов Е.В.

Положение о рейтинговой системе оценки деятельности
профессорско-преподавательского состава и кафедр
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Ивановская государственная медицинская академии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Целью рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава (далее - преподаватели) и кафедр ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России (далее – Академия) является обеспечение эффективного управления развитием и повышением качества работы с учетом вклада в него отдельных подразделений и сотрудников, создание информационной базы для анализа и оценки результатов деятельности преподавателей и кафедр Академии.

Основные задачи, решаемые при использовании рейтинговой оценки преподавателей:

- повышение мотивации преподавателей к совершенствованию качества профессиональной деятельности, росту квалификации;
- оперативный контроль результатов учебно-методической, научно-исследовательской, клинической, общественной и воспитательной деятельности преподавателей и кафедр и совершенствование ее планирования;
- разработка единых критериев для оценки и контроля эффективности работы преподавателей;
- выявление и дифференцированная поддержка эффективно работающей части коллектива;

- мониторинг выполнения плана работы Академии по различным направлениям.

Рейтинговая оценка деятельности профессорско-преподавательского состава Академии вводится с целью стимулирования роста их квалификации, профессиональной активности, а также текущей самооценки результатов учебно-методической, научно-исследовательской, клинической, общественной и воспитательной работы.

1.2. Рейтинг преподавателей используется:

- для их морального и материального поощрения;
- при определении кандидатур на представление к ученым и почетным званиям и на замещение должностей научно-педагогических работников, заведующих кафедрами, деканов факультетов.

1.3. Результаты рейтинговой оценки деятельности преподавателя могут учитываться при определении конкретных сроков трудовых договоров, заключенных с преподавателями.

1.4. Рейтинговая оценка преподавателей осуществляется только среди штатных сотрудников академии, работающих в академии не менее года.

1.5. Расчет рейтинговой оценки преподавателей производится отдельно по категориям профессорско-преподавательского состава (преподаватель/ассистент, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой).

2. Методика определения рейтинга преподавателей и кафедр академии

2.1. По итогам учебного года преподаватель кафедры заполняет Лист оценки деятельности (Приложение 1) на данный отчетный период, удостоверяет его своей подписью и представляет заведующему кафедрой на бумажном и электронном носителях.

2.2. Заведующий кафедрой верифицирует полученные от преподавателей Листы оценки деятельности и представляет их (на бумажном и электронном носителях) в экспертную комиссию академии вместе с подтверждающими документами.

Персональную ответственность за достоверность и своевременность представленных сведений несут преподаватели, осуществляющие заполнение Листов оценки деятельности, а также заведующий соответствующей кафедрой.

2.3. Рейтинговая оценка преподавателя формируется из двух частей: постоянной, характеризующей квалификационный статус преподавателя, накопленный им за все время работы («С»), и текущей, учитывающей его профессиональную активность за истекший отчетный период («А»).

2.4. Личный рейтинг («РЛ») каждого преподавателя рассчитывается по формуле:

$$РЛ = 0,25 * С + 0,75 * А$$

Рейтинг преподавателя С (приложение 2) и рейтинг преподавателя А (приложение 1) определяются как сумма итоговых баллов по показателям.

2.6. Рейтинг кафедры («РК») определяется по следующей формуле:

$$РК = РЛ_1 + РЛ_2 + \dots + РЛ_m / m, \text{ где}$$

$РЛ_1, РЛ_2, \dots, РЛ_m$ – личные рейтинги всех штатных сотрудников ППС кафедры, m – количество штатных преподавателей на кафедре.

2.7. Рейтинг заведующего кафедрой («РЗ») определяется по формуле:

$$РЗ = РЛ + 0,5РК, \text{ где}$$

РЛ – личный рейтинг заведующего кафедрой, РК – рейтинг кафедры.

3. Подведение итогов результата рейтинговой оценки преподавателей и кафедр академии

3.1. Для подведения итогов рейтинговой оценки преподавателей и кафедр приказом ректора назначается экспертная комиссия (далее – комиссия) из представителей различных структурных подразделений и факультетов академии, под председательством ректора.

Комиссия проводит прием, проверку и передачу Листов оценки деятельности в Центр информатизации для формирования базы данных, содержащей сведения о деятельности преподавателей по факультетам и кафедрам, а также формирует итоговый протокол рейтинговой оценки деятельности всех преподавателей и кафедр Академии за истекший отчетный период.

Комиссия имеет право производить контроль достоверности представленных данных, сопоставляя их с информацией, полученной от соответствующих отделов и служб академии, а также с подтверждающими документами.

Представление преподавателем недостоверных сведений по критериям рейтинга влечет за собой аннулирование его рейтинговой оценки.

Комиссия имеет право предложить понизить рейтинг преподавателя, в отношении которого применялись дисциплинарные взыскания за нарушение трудовой дисциплины, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, несоблюдение обязанностей, предусмотренных Уставом академии, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными актами, содержащими нормы трудового права. Решение о количестве снимаемых баллов принимается на заседании вышеуказанной комиссии.

3.2. Сведения о рейтинге преподавателей и кафедр предоставляются ректору; индивидуальный рейтинг конкретного преподавателя – самому преподавателю (по его просьбе) и заведующему кафедрой для обсуждения на заседаниях кафедры и разработки корректирующих действий.

3.3. Сведения о рейтинге не подлежат опубликованию.

3.4. Архив рейтингов хранится в деканатах факультетов (срок хранения данных – 5 лет).

3.5. В рейтинговую систему могут вноситься необходимые изменения качественных и количественных показателей, методик и инструментария рейтингового анализа с учетом приоритетных направлений работы Академии.

