СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных поступающего

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Паспорт: серия _____ номер_____дата выдачи_____
кем выдан_____
_____ код подразделения_____

проживающий по адресу:_____
_____

в дальнейшем – Субъект, разрешаю ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России,
юридический адрес: г. Иваново, Шереметевский проспект, 8 (далее - Университет), обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3, на следующих условиях.

1. Субъект дает согласие на обработку Университетом своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной, финансово-экономической деятельности, приемной кампании Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной, финансово-экономической деятельности, приемной кампании Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:
- фамилия, имя и отчество;
- гражданство;
- пол;
- дата и место рождения;
- сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- данные о результатах вступительных испытаний;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- контактная информация;
- фотография (в том числе цифровая);
- видеозапись проведения вступительных испытаний;
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и копия паспорта (в том числе цифровая);
- номер СНИЛС и его копия (в том числе цифровая);
- результаты прохождения медицинских осмотров;
- документ об образовании и его копия (в том числе цифровая);
- информация для работы с финансовыми организациями;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения абитуриента;
- документы, подтверждающие особые права и преимущественные права при поступлении, в том числе медицинская документация.
4. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.
5. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).
6. При поступлении в Университет письменного заявления Субъекта о прекращении действия настоящего Согласия персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).
8. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

Дата_____ ФИО_____ Подпись_____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных поступающего

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Паспорт: серия _____ номер_____дата выдачи_____
кем выдан_____
_____ код подразделения_____

проживающий по адресу:_____
_____

в дальнейшем – Субъект, разрешаю ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России,
юридический адрес: г. Иваново, Шереметевский проспект, 8 (далее - Университет), обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3, на следующих условиях.

1. Субъект дает согласие на обработку Университетом своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной, финансово-экономической деятельности, приемной кампании Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной, финансово-экономической деятельности, приемной кампании Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:
- фамилия, имя и отчество;
- гражданство;
- пол;
- дата и место рождения;
- сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- данные о результатах вступительных испытаний;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- контактная информация;
- фотография (в том числе цифровая);
- видеозапись проведения вступительных испытаний;
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и копия паспорта (в том числе цифровая);
- номер СНИЛС и его копия (в том числе цифровая);
- результаты прохождения медицинских осмотров;
- документ об образовании и его копия (в том числе цифровая);
- информация для работы с финансовыми организациями;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения абитуриента;
- документы, подтверждающие особые права и преимущественные права при поступлении, в том числе медицинская документация.
4. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.
5. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).
6. При поступлении в Университет письменного заявления Субъекта о прекращении действия настоящего Согласия персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).
8. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

Дата_____ ФИО_____ Подпись_____