

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З

Иваново

№ 143

25.10.2021

Об утверждении плана ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить план ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (прилагается).

2. План ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России по противодействию коррупции на 2021 год считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Е.В.Борзов

ПЛАН
ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.	Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник управления кадров	В срок до 31 декабря представление ежегодного доклада ответственного исполнителя о результатах в Департамент управления делами и кадров Минздрава России	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (далее – работники). Осуществление оперативного реагирования на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.2.	Осуществление проверок соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части достоверности и полноты сведений о доходах, а также касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Начальник управления кадров	В срок до 31 декабря представление ежегодного доклада ответственного исполнителя о результатах в Департамент управления делами и кадров Минздрава России	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также обеспечение принятия своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.3.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Начальник управления кадров Управляющий делами	В срок до 31 декабря представление ежегодного доклада ответственного исполнителя о результатах в Департамент управления делами и кадров Минздрава России	Рассмотрение случаев соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию ими конфликта интересов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.4.	Осуществление мониторинга исполнения законодательства о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещавших должности государственной службы	Начальник управления кадров	постоянно	Выявление и рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
2. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников подведомственных организаций				
2.1.	Обеспечение участия работников ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник управления кадров	В срок до 31 декабря представление ежегодного доклада ответственного исполнителя о результатах в Департамент управления делами и кадров Минздрава России	Повышение квалификации работников академии, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2.2.	Участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник управления кадров	В срок до 31 декабря представление ежегодного доклада ответственного исполнителя о результатах в Департамент управления делами и кадров Минздрава России	Повышение правовой грамотности лиц, впервые поступивших на работу в ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, и создание условий для исключения коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3.	Участие работников ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководитель контрактной службы	В срок до 31 декабря представление ежегодного доклада ответственного исполнителя о результатах в Департамент управления делами и кадров Минздрава России	Повышение квалификации работников ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
3.Создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности академии, обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами				
3.1.	Обеспечение возможности оперативного представления сотрудниками академии и обучающимися информации о фактах коррупции в академии посредством -функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции, -обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Помощник ректора по цифровому развитию и информационным технологиям Начальник центра информатизации	постоянно	Обеспечение открытости принимаемых академией мер по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых академией, придание фактам коррупции гласности	Помощник ректора по цифровому развитию и информационным технологиям И.о. проректора по воспитательной работе	постоянно	Обеспечение публичности и открытости деятельности академии в сфере противодействия коррупции
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и фактах проявления коррупции в академии	Помощник ректора по цифровому развитию и информационным технологиям	постоянно	Осуществление сбора информации о фактах проявления коррупции в академии, принятие необходимых мер по их устранению и профилактике