

**государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 2015г. г. Иваново № _____

**Об утверждении правил внутреннего распорядка,
правил посещения пациентов, распорядка дня пациентов
в клинике ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России**

В целях оптимизации деятельности клиники, организованного посещения больных, находящихся на круглосуточном и дневном стационарном лечении в клинике ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России (далее – клиника академии)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов клиники академии (Приложение №1);
- 1.2. Правила посещения больных, находящихся на стационарном лечении в клинике академии (Приложение №2);
- 1.3. Распорядок дня для пациентов круглосуточного стационара клиники академии (Приложение №3).
- 1.4. Распорядок дня для пациентов дневного стационара клиники академии (Приложение №4).
- 1.5. Главному врачу клиники академии обеспечить размещение настоящего приказа на информационных стендах приемных отделений.
- 1.6. Контроль за выполнением данного приказа возложить на главного врача клиники Пануеву Н.Н.

Ректор, профессор

Е.В. Борзов

Проректор по

последипломному образованию

и клинической работе

Главный врач клиники ГБОУ ВПО ИвГМА

Ведущий юрист-консульт

А.Е. Баклушин

Н.Н. Пануева

Л.В. Грабовенко

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА для пациентов клиники академии

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации клиники (далее — Правила) - это организационно-правовой документ, регламентирующий поведение пациента, находящегося на круглосуточном или дневном стационарном лечении в клинике академии, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его законным представителем) и клиникой академии.
- 1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов определяются в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», другими федеральными законами, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, СанПиН 2.1.3.2630-10, настоящими Правилами, приказами ректора, распоряжениями главного врача клиники академии, иными локальными нормативными актами.
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для сотрудников клиники академии и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в клинику академии, разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.
- 1.4. Ознакомление пациента с настоящими Правилами в амбулаторно-поликлинических подразделениях клиники академии осуществляется устно, а в стационарных структурных подразделениях - под роспись в медицинской документации.

2. Общие правила поведения пациентов, их законных представителей и посетителей

2.1. В помещениях клиники академии запрещается:

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил) в стационарных отделениях и кабинетах поликлиники, в которых установлен санитарно-эпидемический режим;
- курение на территории и в помещениях клиники академии;
- распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;

- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;
- играть в азартные игры;
- громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми;
- пользование мобильной связью при нахождении на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований;
- выбрасывание мусора, отходов в не предназначенные для этого места.

2.2. При обращении за медицинской помощью в клинику академии пациент (законный представитель пациента) обязан:

- соблюдать внутренний распорядок работы учреждения, тишину, чистоту и порядок;
- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;
- выполнять требования и предписания врача;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от разглашения информации о состоянии его здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- бережно относиться к имуществу учреждения и других пациентов;
- являться на прием к врачу в назначенные дни и часы;
- соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

3. Правила поведения пациентов в круглосуточном стационаре

- 3.1. Прием пациентов, поступающих на стационарное лечение в клинику академии, осуществляется в плановом порядке в приемном отделении.
- 3.2. При поступлении в стационар по направлению пациент (сопровождающее лицо) представляет направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, выписку из истории болезни (амбулаторной карты).
- 3.3. На госпитализируемых больных оформляют соответствующую медицинскую документацию, затем пациент направляется в соответствующее отделение.
- 3.4. В случае отказа от госпитализации врач оказывает пациенту необходимую медицинскую помощь и оформляет письменный отказ от медицинского вмешательства с указанием причин отказа в журнале приема и отказа от госпитализации стационарных больных.

- 3.5. В стационарных отделениях клиники академии устанавливается распорядок дня в соответствии с приложениями 3,4 к настоящему приказу.
- 3.6. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью, принимать посетителей в установленные часы и специально отведенном месте, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-противоэпидемическому режиму.
- 3.7. В палате необходимо поддерживать чистоту и порядок. Мусор должен незамедлительно помещаться в специальный бак для сбора бытовых отходов.
- 3.8. Пациент обязан соблюдать правила личной гигиены, тщательно и часто мыть руки.
- 3.9. В помещениях стационарных отделений запрещается:
- хранить в палате опасные и запрещенные предметы;
 - использовать нагревательные приборы, электрические кипятильники, чайники и другие электроприборы;
 - включать освещение, аудио, видео аппаратуру, телефоны, а также ходить по палате и отделению во время, предназначенное для сна и отдыха;
 - самостоятельно ремонтировать оборудование, мебель;
 - иметь колющие и режущие предметы;
 - использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах;
 - покидать клинику и выходить за территорию учреждения без разрешения врача.
- 3.10. Продукты питания, не предусмотренные рационом питания, разрешаются к употреблению только по согласованию с лечащим врачом.
- 3.11. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан:
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел);
 - соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом;
 - своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья;
 - незамедлительно сообщать врачу или медицинской сестре о повышении температуры, насморке, кашле, появлении одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи и т.д.
- 3.12. На законных представителей, пребывающих в стационаре совместно с пациентами, распространяются обязанности и ограничения, установленные настоящим приказом для пациентов.
- 3.13. Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые клиника академии ответственности не несёт.
- 3.14. За сохранность личных вещей пациента клиника академии ответственности не несет.
- 3.15. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара.

4. Ответственность пациентов

4.1 Нарушение Правил внутреннего распорядка пациентов клиники академии, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечёт ответственность, установленную действующим законодательством.

4.2. За нарушение режима и настоящих Правил пациент клиники академии, находящийся на стационарном лечении, выписывается с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности.

4.3. Нарушением режима и настоящих Правил считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу и другим пациентам;
- несоблюдение настоящих Правил;
- однократная неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению или усмотрению представителей пациента или родственников;
- однократное самовольное оставление клиники академии до завершения курса лечения;
- одновременное прохождение лечения в другой медицинской организации без информирования об этом лечащего врача;
- отказ от направления или несвоевременная явка на врачебную комиссию;
- курение на территории и в помещениях клиники академии;
- нахождение на территории и в помещениях клиники академии в состоянии алкогольного (наркотического, токсического) опьянения.

5. Правила внутреннего распорядка пациентов при оказании медицинской помощи в дневных стационарах

5.1. В дневной стационар госпитализируются пациенты, не требующие круглосуточного медицинского наблюдения, для проведения диагностических, лечебных мероприятий с применением современных технологий лечения и обследования.

5.2. В своей деятельности дневной стационар использует диагностическую, лечебную базу и консультации специалистов клиники академии.

5.3. Направление пациентов на лечение и обследование в дневной стационар осуществляется в соответствии с показаниями лечащим врачом поликлиники или стационара, отбор больных в дневной стационар осуществляет заведующий профильного отделения, на базе которого созданы дневные стационары.

5.4. Госпитализация пациентов, поступающих в дневной стационар, осуществляется в приемном отделении клиники академии. При поступлении необходимо представить следующие документы: направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, выписку из амбулаторной карты,

результаты обследований. В приемном покое оформляется «Электронная» и (или) бумажная медицинская карта стационарного больного.

5.5. Организация дневного стационара в клинике не должна нарушать лечебно-охранительного и санитарно-гигиенического режима стационара.

5.6. Пациент должен находиться в отделении в сменной обуви и чистой одежде, соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, санузел) и соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе, предписанный лечащим врачом; своевременно ставить в известность медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.

5.7. Самовольный уход пациента из дневного стационара расценивается как отказ от медицинской помощи, в данном случае пациент выписывается.

Режим работы дневного стационара в одну смену с 8.00 — 16.20, с понедельника по пятницу.

5.8. Пациенты дневного стационара питанием не обеспечиваются.

Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением.

5.9. Учет коек дневного стационара и движение больных осуществляются ежедневно в установленном порядке. День поступления и день выписки считается за 2 дня пребывания пациента в дневном стационаре.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ
больных, находящихся на стационарном лечении в клинике
академии

1. В целях обеспечения непрерывности лечебного процесса стационарные отделения клиники ГБОУ ВПО ИвГМА работают в круглосуточном режиме.
2. В период введения карантина посещение пациентов **запрещено**.
3. Посещение больных, находящихся на стационарном лечении, разрешено ежедневно с 16.00 до 18.00 часов.
В воскресные и праздничные дни - с 10.00 до 13.00 и с 15.00 до 18.00 час.
4. К пациентам допускается одновременно один посетитель. Дети до 14 лет к пациентам не допускаются! Длительность посещения - **не более 20 минут**.
5. Посетители стационара должны иметь при себе сменную обувь. При отсутствии сменной обуви, посетители стационара должны на уличную обувь надевать бахилы. При посещении пациента в палате посетители обязаны сдать верхнюю одежду в гардероб, получить пропуск у врача.
6. Время бесед лечащих врачей с родственниками больных, находящимися в стационарных отделениях клиники академии - с 13.00 до 14.00.
7. Перечень продуктов, разрешенных для передачи пациентам в клиники:
Молоко пастеризованное 0,5 л
Кефир и молочнокислые продукты 0.5 л
Масло сливочное 100 г
Сливки 100 г
Печенье 200-300 г
Конфеты (зефир, пастила, мармелад) 200—300 г
Варенье (джем) 0,5 кг
Фрукты (абрикосы, персики, яблоки, сливы, груши) не более 1 кг
Свежие овощи (огурцы, помидоры) не более 0,5 кг
Соки (фруктовые, овощные) не более 1 л
Минеральная вода не более 1,5 л
Хлебобулочные изделия не более 0,5 кг
8. Условия для хранения продуктов (передач) пациентов в отделении:
 - хранение продуктов (передач) допускается только с разрешения лечащего врача, в соответствии с назначенной диетой, при условии соблюдения температурного режима (от +4 до +8);
 - срок хранения продуктов с момента вскрытия заводской упаковки не более 24 часов;
 - готовые блюда (домашнего приготовления) должны быть употреблены в течение 2 часов от момента передачи пациенту;
 - продукты в холодильнике должны храниться в целлофановых пакетах с указанием даты, ФИО пациента, номера палаты;

- ежедневно дежурная медицинская сестра отделения проверяет соблюдение правил и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках и тумбочках.

9. Пищевые продукты с истекшим сроком годности, хранящиеся без целлофановых пакетов (в холодильнике), без указания даты, фамилии и номера палаты больного, а также имеющие признаки порчи, подлежат утилизации в пищевые отходы.

10. Перечень продуктов, запрещенных для передачи пациентам:

- паштеты, студни, заливные (мясные, рыбные), изготовленные в домашних условиях;
- куры, цыплята отварные;
- пельмени, блинчики, беляши с мясом;
- заправленные винегреты, салаты (овощные, рыбные, мясные);
- кондитерские изделия с заварным кремом и кремом из сливок;
- бутерброды с колбасой, ветчиной, рыбой и т. д.;
- простокваши (самоквасы), творог домашнего изготовления;
- сырые яйца;
- консервированные продукты домашнего приготовления;
- алкогольные напитки.

**Распорядок дня
для пациентов круглосуточного стационара клиники академии**

6.00-6.30 Измерение температуры (лежа в постели)
7.00-7.30 Подъем пациентов, утренний туалет пациентов, сдача анализов (мочи), обследования натошак
07.30-09.00 Подготовка к диагностическим исследованиям, сдача крови для исследования
08.20-09.00 Завтрак
09.00-10.00 Обход врачей
10.00-13.00 Лечебные процедуры, исследования, консультации специалистов
13.00-13.50 Обед
13.00-14.00 Беседа лечащих врачей с родственниками (кроме субботы и воскресенья)
14.00-16.00 Послеобеденный отдых
16.00-16.30 Школа здоровья
16.00-18.00 Посещение пациентов (в выходные и праздничные дни дополнительно с 10.00 до 13.00 и с 15.00 до 18.00)
18.00-18.30 Ужин
19.00-20.00 Вечерние процедуры,
20.00-21.00 Обход дежурного врача, вечерний туалет пациентов, подготовка ко сну
22.00-06.00 Сон

**Распорядок дня
для пациентов дневного стационара клиники академии**

Время	Мероприятия
8.00-9.00	Подготовка к диагностическим исследованиям, сдача крови для исследования
9.30-12.00	Обход врачей
10.00-15.00	Лечебные процедуры, исследования, консультации специалистов