

СПРАВОЧНИК ПЕРВОКУРСНИКА ИВАНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Иваново, 2024

Под редакцией ректора Университета, д-р мед. наук
доцента И.В. Ивановой

Составители: Е.В. Шниткова, О.А. Макина, В.Р. Марковнин, А.В. Шишова

Фото на обложке: С.К. Иванов

Дизайн: Л.О. Снегирёва

**СПРАВОЧНИК ПЕРВОКУРСНИКА
ИВАНОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ**

Иваново, 2023

В «Справочнике» представлена краткая информация об истории и традициях Университета, нормах и правилах, которые следует соблюдать, учебных корпусах и общежитиях, о дисциплинах, которые будут изучаться на первом курсе, библиотечных и электронных ресурсах, а также о возможностях для реализации своего потенциала не только в учёбе, но и в науке, творчестве, общественной работе.

УВАЖАЕМЫЕ СТУДЕНТЫ!



Поздравляю вас с началом учебного года в стенах Ивановского государственного медицинского университета!

Позади – школьные годы, подготовка к ЕГЭ, выбор будущей профессии, волнение, связанное с ожиданием публикации конкурсных списков...

И вот вы – студенты! Впереди насыщенная и яркая студенческая жизнь: занятия, лекции, работа в клиниках, наука, спорт, общественные инициативы... Учеба в Университете позволит вам не только получить современные знания, необходимые для того, чтобы стать грамотным специалистом, но и полностью реализовать свой потенциал в самых разных сферах жизни. Не случайно наши выпускники всегда с теплом и любовью вспоминают свои студенческие годы.

В Университете существуют свои традиции, которые проверены временем и дороги всему нашему коллективу. В самом ближайшем будущем вам предстоит познакомиться с ними и продолжить их.

Этот справочник составлен специально для вас – чтобы помочь вам как можно быстрее узнать об особенностях жизни Университета и, всегда руководствуясь принятыми в Университете правилами, не совершать ошибок, лучше ориентироваться в новой обстановке.

Ректор, доктор медицинских наук И.В. Иванова

Оглавление

ГИМН ИВАНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ...	5
ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА И ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УНИВЕРСИТЕТЕ.....	6
УЧЕБНЫЕ КОРПУСА И ОБЩЕЖИТИЯ	13
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС	15
❖ Как организован процесс обучения в Университете?	15
❖ Где можно посмотреть расписание?	15
❖ Какие каникулы у студентов?	15
❖ Нужна ли медицинская книжка?.....	15
❖ Учебные дисциплины и кафедры 1 курса	15
Специальность «Лечебное дело»_(лечебный факультет)	16
Специальность «Лечебное дело»_(факультет международного образования) ...	17
Специальность «Педиатрия»_(педиатрический факультет)	18
Специальность «Стоматология»_(стоматологический факультет)	19
Специальность «Клиническая психология»_(Институт клинической психологии и психического здоровья)	20
Направление подготовки «Сестринское дело»	22
❖ Как осуществляется контроль успеваемости в Университете	23
❖ Где отражаются результаты освоения программы?	24
ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА	24
❖ Для чего нужно портфолио?	24
СТИПЕНДИИ	25
ПЛАН ГЛАВНОГО КОРПУСА УНИВЕРСИТЕТА.....	27
Лекционные аудитории	27
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА.....	28
Ректорат	28
Деканаты факультетов	28
Административные подразделения.....	29
БИБЛИОТЕКА.....	30
ОБЩЕЖИТИЯ.....	33
МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ	34
❖ Где можно при необходимости получить медицинскую помощь?.....	34
ВОИНСКИЙ УЧЁТ	34
БАНКОВСКАЯ КАРТА «МИР»	35
ПОЛИС ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ	35
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА	35

ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	36
Молодежные объединения академии.....	37
НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО СТУДЕНТОВ И МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ (НОСМУ)	38
КУРАТОРЫ СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУПП.....	38
❖ Кто такой куратор?.....	38
❖ Кто такой тьютор?	39

ГИМН ИВАНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Я пройду мимо белых колонн
И, как храму, тебе поклонюсь,
Где б я ни был, в какой из сторон,
Я тобой, alma mater, горжусь!

Припев:

Пусть бегут чередою года,
Мне тебя не забыть никогда.
И присягу врача, как завет твой возьму
Мой ИГМИ, мой ИГМА, наш ИвГМУ.

Все в истории было твоей
Лихолетье и время побед.
Но к событиям нынешних дней
Мы допишем достойный сюжет.

Припев:

Пусть бегут чередою года,
Мне тебя не забыть никогда.
И присягу врача, как завет твой возьму
Мой ИГМИ, мой ИГМА, наш ИвГМУ.

Если б снова пришлось мне начать
Путь, что нами зовётся судьбой,
Я, конечно бы, выбрал опять
Тот, который сроднил нас с собой.

Припев:

Пусть бегут чередою года,
Мне тебя не забыть никогда.
И присягу врача, как завет твой возьму
Мой ИГМИ, мой ИГМА, наш ИвГМУ.

Слова профессора В.В. Чемоданова

**ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА И
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
ОБ УНИВЕРСИТЕТЕ**



1930

Ивановский государственный медицинский институт был основан 16 июня 1930 года. Институт имел один лечебно-профилактический факультет.

1934

В 1934 году был открыт педиатрический факультет. Построено первое общежитие для студентов и начато строительство Главного корпуса академии.

С 1934 года в институте начали проводиться ежегодные общепитутские научные студенческие конференции.



1941 - 1945

В годы Великой Отечественной войны институт не прекращал работы, категорически отказавшись от предложенной эвакуации. За 4 года войны с 1 июля 1941 года по август 1945 года было сделано 11 выпусков врачей (более 2000 специалистов), кроме того, было подготовлено свыше 5000 медицинских сестер и сандружинниц.

1959

В 1959 году было построено общежитие № 2 для студентов педиатрического ф-та.



В последующем построено общежитие № 3, новый корпус по ул. Пушкина и спортивный комплекс.

1965

С 1965 года ежегодно проводятся Дни Науки с 1977 года – Недели науки студентов.

1977

1980

В 1980 году был открыт Музей истории вуза

1980

В 1980 году Институт награжден Почётной грамотой Президиума Верховного Совета СССР

1981

В 1981 году институту было присвоено имя А.С. Бубнова

1984

В 1984 году в институте создан факультет усовершенствования врачей, преобразованный в последующем в институт последипломного образования (ИПО).

1993

В 1993 году в ИвГМИ были организованы еще три новых факультета – сестринский, довузовской подготовки, а также факультет по работе с иностранными обучающимися.

1994

В июне 1994 года нашему вузу был присвоен статус Государственной медицинской академии.



1995

В 1995 году было создано Научное общество студентов и молодых учёных

1996



1997



С 1996 года в академии издается рецензируемый научно-практический журнал «Вестник Ивановской медицинской академии», рекомендованный ВАК для публикации научных результатов диссертаций.

В 1997 году важным событием в истории Академии стало создание собственной клиники.

2000

2000 г.
Главный корпус полностью восстановлен после пожара 1996 года.



2005

В 2005 году Международный Фонд «Ассамблея здоровья» назвал нашу Академию лучшим медицинским вузом года и вручил международную премию «Профессия – жизнь»

2006



В 2006 году Академия удостоена Благодарности Президента Российской Федерации.

2007



В 2007 году был открыт стоматологический факультет

2008

В 2008 году в Академии создан Совет студентов.

2018

В 2018 году Академия начала реализацию программы «Лечебное дело» на английском языке



2008-2021гг. – расширен перечень реализуемых программ ординатуры и аспирантуры, профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Созданы новые структуры, координирующие научно-исследовательскую работу, воспитательную работу с обучающимися. Развиваются современные симуляционные методы обучения, дистанционные образовательные технологии

2020



2021



2022-2023

В 2022-2023 учебном году в ходе реформирования образовательной и научной деятельности был создан ряд новых структур: факультет международного образования, Институт клинической психологии и психического здоровья, Центр развития карьеры.





2024

В 2024 году Ивановской
государственной медицинской
академии присвоен статус
Университета!

С 1 сентября 2024 года расширен перечень
специальностей и направлений подготовки.

В перспективе Университет расширит спектр
реализуемых медицинских программ и
предоставит возможность обучаться по
немедицинским специальностям и
направлениям подготовки

УНИВЕРСИТЕТ СЕГОДНЯ – это современный многопрофильный, научно-образовательный и клинический центр, обеспечивающий подготовку врачей, клинических психологов, медицинских сестер. В ближайшей перспективе планируется расширение перечня реализуемых специальностей и направлений подготовки в соответствии с вызовами времени.



Университет бережно хранит свои традиции и пишет новую историю, является участником Научно-образовательного консорциума «Иваново», ведет активную работу в рамках совместных научных и образовательных инициатив проекта по созданию Научно-образовательного кампуса мирового уровня «Большая Ивановская Мануфактура».

Официальный сайт академии: <https://ivgmu.ru>

Адрес электронной почты: adm@ivgmu.ru

УЧЕБНЫЕ КОРПУСА И ОБЩЕЖИТИЯ

Корпус	Адрес	Как добраться?	Ссылка
<p>Главный корпус * <u>Историческое здание</u></p>	<p>проспект Шереметевский, д. 8</p>	<p><i>Остановка транспорта - Студенческая</i> – любым видом городского транспорта, идущим через Шереметевский проспект.</p>	
<p>Кафедра анатомии, топографической анатомии * <u>Историческое здание</u></p>	<p>ул. Ш Интернационала, д. 37/28</p>	<p><i>До остановки Студенческая</i>, затем пешком по ул. Арсения до перекрёстка с ул. Марии Рябининой, повернуть налево и идти до здания кафедры – вы на месте.</p>	
<p>Спортивный комплекс</p>	<p>ул. Арсения, д. 41</p>	<p><i>До остановки Студенческая</i>, затем пешком по ул. Арсения до перекрёстка с ул. Марии Рябининой, за перекрёстком обогнуть здание общежития, повернуть налево к Спорткомплексу – вы на месте.</p>	
<p>Библиотека</p>	<p>ул. Садовая, д. 36</p>	<p><i>До остановки Студенческая</i>, затем пешком до здания общежития № 3 – слева от него здание библиотеки.</p>	
<p>Общежитие № 2</p>	<p>ул. Велижская, д. 59</p>	<p><i>Остановка транспорта - Велижская</i> <i>Автобус:</i> 1,29,38, 40,117,120, 130,136, 41 <i>Маршрутка:</i> 28, 30б, 43, 133, 135 <i>Троллейбус:</i> 3, 5, 10</p>	

Корпус	Адрес	Как добраться?	Ссылка
Общежитие № 3	ул. Марии Рябининой, д. 20	<i>Остановка транспорта - Студенческая/Текстильный институт</i> <i>Автобус: 2, 12, 14, 38, 120, 451, 581</i> <i>Маршрутка: 17,24, 30, 306, 37, 39, 131, 135, 521</i> <i>Троллейбус: 2, 6, 9, 11</i>	
Общежитие № 4	ул. Любимова, д. 5а	<i>Остановка транспорта - Онкологический диспансер</i> <i>Автобус: 3, 40, 41</i> <i>Маршрутка: 30, 39</i> <i>Троллейбус: 8</i>	

* Главный корпус – строительство главного корпуса академии было начато в 1932 году по проекту известного архитектора Н.И. Кадникова. Здание было введено в строй в 1940 году, а полное архитектурное завершение получило в 1957 году. Сейчас это одно из красивейших строений города Иваново.

* Здание, в котором размещается кафедра анатомии, топографической анатомии – особняк в духе античной архитектуры, с колоннами, фронтонами, греческими открытыми террасами, выстроен в начале двадцатого века по проекту видного московского архитектора И.Е. Бондаренко для военного инженера, сына владельца крупной торговой фирмы, А.И. Соколова.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

❖ *Как организован процесс обучения в Университете?*

Образовательный процесс в Университете организован в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом, иными локальными нормативными актами Университета.

Ознакомиться с документами можно по [ссылке](#).

Основным документом является образовательная программа, разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС 3++, в рамках которой осваиваются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Учебный год состоит из двух семестров (на 1 курсе это 1 и 2 семестры), продолжительность которых устанавливается календарным учебным графиком. Каждый семестр завершается **промежуточной аттестацией**, в период которой студенты сдают **экзамены и зачёты**.

❖ *Где можно посмотреть расписание?*

Занятия проводятся в соответствии с **расписанием**. Расписание размещается в холле первого этажа Главного корпуса Университета и [на официальном сайте Университета](#).

❖ *Какие каникулы у студентов?*

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 49 дней и не более 70 дней.

❖ *Нужна ли медицинская книжка?*

Наличие правильно оформленной медицинской книжки является необходимым условием для прохождения дисциплины «Первая помощь и уход за больными» и допуска к прохождению практики. Порядок оформления медицинской книжки можно посмотреть [здесь](#).

❖ *Учебные дисциплины и кафедры 1 курса*

Посещение всех видов учебных занятий и прохождение всех форм контроля, включая текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию, **является обязательным** для обучающихся.

Специальность «Лечебное дело» (лечебный факультет)

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Правоведение	Зачёт		судебной медицины и правоведения
5	Физика, математика	Экзамен		химии, физики, математики
6	Химия		Экзамен	химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Зачёт	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и уход за больными		Зачёт	травматологии и ортопедии
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
13	Психология и педагогика		Зачёт	психологии и педагогики
14	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
15	Экономика		Зачёт	общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
16	Коммуникативный тренинг. Эффективное общение.			психологии и педагогики
17	Формирование индивидуальной траектории развития студента медицинского вуза			психологии и педагогики
	Дисциплина по выбору по физической культуре:			
18	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
	<u>Практика*</u> Ознакомительная практика "Уход за больными"		Зачёт с оценкой	
	Учебная практика «Обучение служением»		Зачёт с оценкой	

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала под контролем преподавателя кафедры.

Специальность «Лечебное дело» (факультет международного образования)

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Правоведение	Зачёт		судебной медицины и правоведения
5	Физика, математика	Экзамен		химии, физики, математики
6	Химия		Экзамен	химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Зачёт	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и уход за больными		Зачёт	травматологии и ортопедии
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
13	Психология и педагогика		Зачёт	психологии и педагогики
14	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
15	Экономика		Зачёт	общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
21	Медико-биологический понятийный аппарат			русского языка
22	Основы медицинского перевода			русского языка
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	Практика* Ознакомительная практика "Уход за больными"		Зачёт с оценкой	
	Учебная практика «Обучение служением»		Зачёт с оценкой	

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала под контролем преподавателя кафедры.

Специальность «Педиатрия» (педиатрический факультет)

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Правоведение	Зачёт		судебной медицины и правоведения
5	Физика, математика		Экзамен	химии, физики, математики
6	Химия	Экзамен		химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Зачёт	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и уход за больными		Зачёт	травматологии и ортопедии
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	гуманитарных наук
13	Психология и педагогика		Зачёт	гуманитарных наук
14	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
	Биоэтика		Зачёт	гуманитарных наук
15	Экономика	Зачёт		общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
19	Коммуникативный тренинг. Эффективное общение.			психологии и педагогики
21	Формирование индивидуальной траектории развития студента медицинского вуза			психологии и педагогики
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	Практика* Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педиатрического профиля "Уход за больными детьми"		Зачёт с оценкой	
	Учебная практика «Обучение служением»		Зачёт с оценкой	

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала под контролем преподавателя кафедры.

Специальность «Стоматология» (стоматологический факультет)

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Материаловедение			химии, физики, математики
5	Физика, математика	Зачёт		химии, физики, математики
6	Химия	Зачёт		химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Экзамен	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и сестринское дело	Зачёт		сестринского дела
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
13	Психология и педагогика	Зачёт		психологии и педагогики
14	Философия			гуманитарных наук
15	Нормальная физиология			нормальной физиологии
16	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
17	Экономика	Зачёт		общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
18	Биохимия			биохимии
19	Пропедевтическая стоматология			стоматологии №1
20	Профилактическая стоматология			стоматологии №2
	<i>Дисциплины по выбору -1:</i>			
21	Русский язык и культура речи		Зачёт	русского языка
22	Религиоведение		Зачёт	гуманитарных наук
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	<u>Практика*</u> Практика по получению	Зачёт		

	первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала			
--	---	--	--	--

**Специальность «Клиническая психология»
(Институт клинической психологии и психического здоровья)**

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	Функциональная анатомия ЦНС	Зачёт		анатомии, топографической анатомии
2	Современные информационные технологии	Зачёт		химии, физики, математики
3	Математика	Зачёт		химии, физики, математики
4	История психологии	Экзамен		психологии и педагогики
5	Психология безопасности	Зачёт		психиатрии и клинической психологии
6	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
7	Экономика	Зачёт		общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
8	Культурология	Зачёт		гуманитарных наук
9	Введение в профессию	Зачёт		психиатрии и клинической психологии
10	История России		Экзамен	гуманитарных наук
11	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
12	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
13	Общая психология		Зачёт	психологии и педагогики
14	Философия		Зачёт	гуманитарных наук
15	Логика		Зачет	гуманитарных наук
16	История и теория религий		Зачёт	гуманитарных наук
17	Тренинг коммуникативной компетенции		Зачёт	психиатрии и клинической психологии
18	Концепции современного естествознания		Зачёт	биологии
19	Основы управления проектной деятельностью		Зачёт	общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
20	Нейрофизиология		Зачёт	нормальной физиологии
21	Общий психологический практикум			психиатрии и клинической психологии
22	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
	<i>Дисциплина по выбору:</i>			

	Биоэтика		Зачёт	гуманитарных наук
	Экология		Зачёт	биологии
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	<u>Практика</u> [*] Учебная практика «Обучение служением»		Зачёт с оценкой	

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

Направление подготовки «Сестринское дело»

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
2	История медицины и сестринского дела	Зачёт		общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
3	Экономика	Зачёт		общественного здоровья и здравоохранения, экономики и истории медицины
4	Физика, математика	Зачёт		химии, физики, математики
5	История России		Экзамен	гуманитарных наук
6	Биология		Зачёт	биологии
7	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
8	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
9	Анатомия человека		Экзамен	анатомии, топографической анатомии
10	Философия		Зачёт	гуманитарных наук
11	Психология		Зачёт	психологии и педагогики
12	Общая химия		Зачёт	химии, физики, математики
13	Нормальная физиология			нормальной физиологии
14	Основы сестринского дела			сестринского дела
15	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
	<u>Практика*</u> Учебная ознакомительная практика	Зачёт с оценкой		
	Учебная практика «Сестринский уход»		Зачёт с оценкой	
	Учебная практика «Обучение служением»	Зачёт с оценкой		

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

❖ **Как осуществляется контроль успеваемости в Университете?**

Текущий контроль успеваемости проводится при проведении всех видов учебных занятий: лекций, практических и лабораторных занятий, семинаров, самостоятельной работы, учебно-исследовательской работы и иной учебной деятельности. Он осуществляется в соответствии с [Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся по программам специалитета](#).

В случае невыполнения студентом установленного объёма образовательной программы конкретной дисциплины (неудовлетворительные результаты контроля, невыполненные задания, пропуски лекций и практических занятий) осуществляется [ликвидация студентами текущей задолженности](#).

[Промежуточная аттестация](#) включает экзамены, зачёты и аттестацию по итогам практики. Студенты обязаны сдать все экзамены и зачёты в строгом соответствии с учебными планами. Условием **допуска к зачёту** является полное выполнение учебной программы по дисциплине. **К экзамену допускаются** студенты, успешно выполнившие программу экзаменационной учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.

В случае неудовлетворительных результатов **промежуточной аттестации** по одному или нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождения **промежуточной аттестации** при отсутствии уважительных причин возникает [академическая задолженность](#).

Студенты, имеющие академическую задолженность, лишаются права получения академической стипендии и не допускаются деканатом к следующей промежуточной аттестации. Ликвидация академической задолженности проводится в соответствии с графиком переэкзаменовок и пересдач зачётов, установленным соответствующей кафедрой и утверждённым деканатом. Пересдача экзаменов с целью повышения положительной оценки **не разрешается**. Студент, имеющий академическую задолженность, имеет право на повторное прохождение промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине (практике) **не более 2 раз в сроки, установленные деканатом факультета** в пределах одного года с момента образования академической задолженности (**как правило, деканатом устанавливается срок ликвидации задолженности в течение одного месяца с начала семестра**).

! Академическая задолженность, не ликвидированная в установленные сроки, является **основанием для [отчисления](#)**.

❖ *Где отражаются результаты освоения программы?*

Документы, которые заполняются после прохождения семестра, – это **зачётная книжка** студента, в которую выставляются результаты экзаменов и зачётов (находится у студента) и аттестационная **ведомость**, которая хранится в деканате.

ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА

В ходе учебного процесса в Университете применяются элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Дистанционный формат может использоваться при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, а также при ликвидации текущей и академической задолженности.

В Университете сформирована электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), которая расположена на сайте Университета по [ссылке](#) и предназначена для доступа обучающихся и преподавателей, вне зависимости от их места нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам Университета.

Для аутентификации обучающихся необходимо получение учётных данных для авторизованного доступа в ЭИОС: логинов и паролей. После получения логинов и паролей необходимо хранить их в тайне, не разглашать, не передавать иным лицам, при этом следует помнить об ответственности за умышленное использование чужих учётных данных для входа в ЭИОС.

Первым шагом в работе в ЭИОС Университета является создание личного кабинета и формирование электронного портфолио, которое в последующем нужно будет регулярно обновлять.

❖ *Для чего нужно портфолио?*

Портфолио студента отражает степень освоения компетенций, также содержит информацию о достижениях в учебной и внеучебной деятельности.

Требования к оформлению электронного портфолио и личного кабинета можно посмотреть по [данной ссылке](#).

СТИПЕНДИИ

Стипендиальное обеспечение в Университете осуществляется в соответствии с «Положением о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и иных формах материальной поддержки обучающихся в Университете» Для студентов Академии предусмотрены следующие виды стипендий:

- ✓ государственная академическая стипендия студентам;
- ✓ государственная социальная стипендия студентам;
- ✓ стипендии Президента РФ и Правительства РФ;
- ✓ стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение (например, при обучении по целевым направлениям).

Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год при условии:

- ✓ отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- ✓ отсутствия академической задолженности.

При этом **выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно»** во время прохождения промежуточной аттестации, **или образования у студента академической задолженности.**

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации только оценки «отлично» или оценки «отлично» и «хорошо» устанавливаются государственные академические стипендия в размере, соответственно, 1,5 нормативов и 1,25 нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

Кроме того, начиная со второго курса, за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности студентам может быть назначена **повышенная государственная академическая стипендия.**

Государственная социальная стипендия назначается студентам, имеющим соответствующие социальные основания с даты представления документа, подтверждающего соответствующие основания.

Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

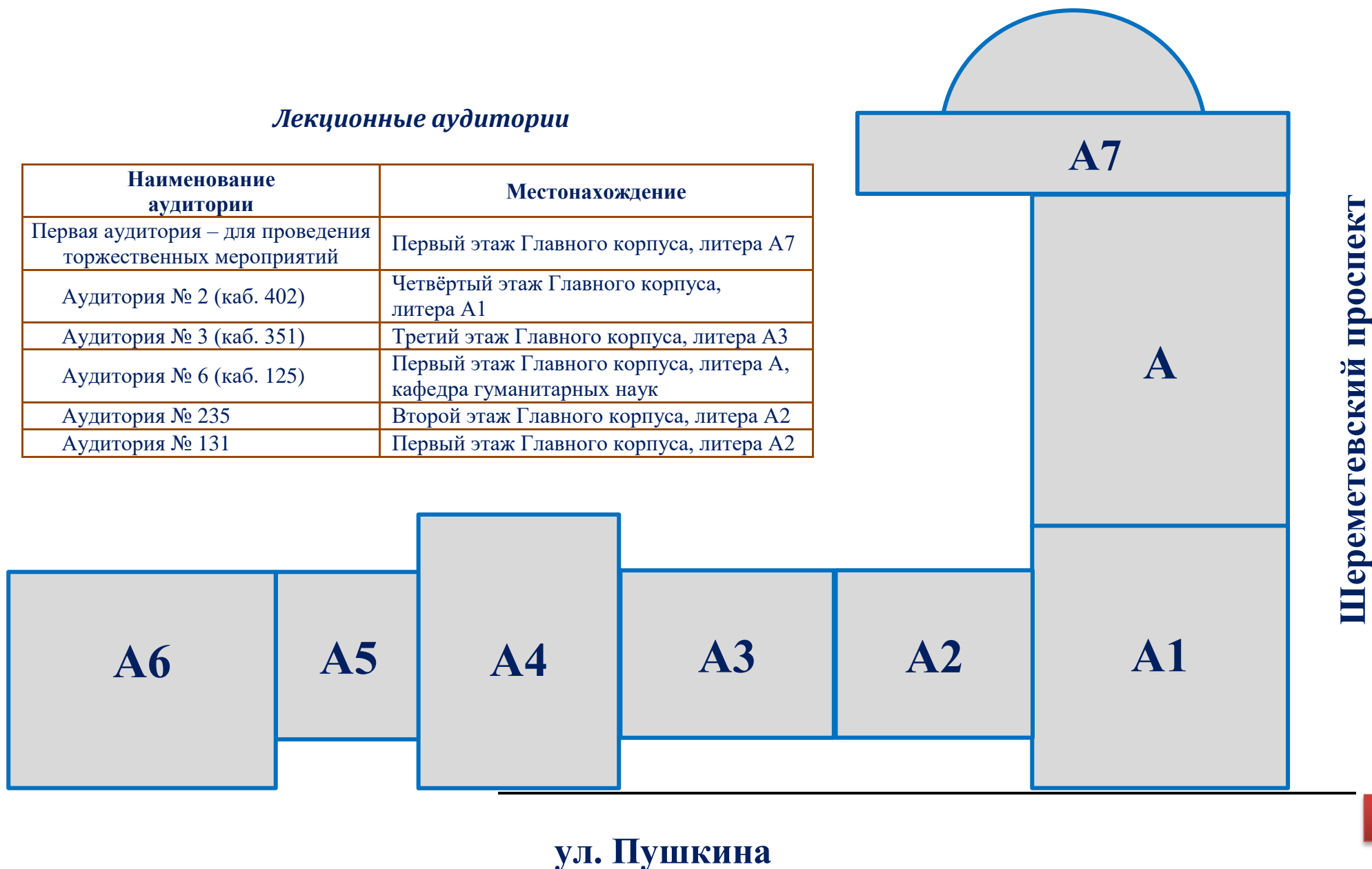
Студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, **назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.**

Выплата стипендий производится **ежемесячно.**

ПЛАН ГЛАВНОГО КОРПУСА УНИВЕРСИТЕТА

Лекционные аудитории

Наименование аудитории	Местонахождение
Первая аудитория – для проведения торжественных мероприятий	Первый этаж Главного корпуса, литера А7
Аудитория № 2 (каб. 402)	Четвёртый этаж Главного корпуса, литера А1
Аудитория № 3 (каб. 351)	Третий этаж Главного корпуса, литера А3
Аудитория № 6 (каб. 125)	Первый этаж Главного корпуса, литера А, кафедра гуманитарных наук
Аудитория № 235	Второй этаж Главного корпуса, литера А2
Аудитория № 131	Первый этаж Главного корпуса, литера А2



АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

Ректорат

Сотрудники	Ф.И.О.	Телефон Е-м:	№ кабинета
Ректор	Иванова Инна Викторовна	+7 (4932) 30-17-66	Главный корпус, литера А1, 2 этаж, каб. 228
Проректор (по образовательной деятельности)	Шишова Анастасия Владимировна	+7 (4932) 32-50-42	Главный корпус, литера А, 2 этаж, каб. 215
Проректор (по научно-исследовательской и международной деятельности)	Жабурин Мария Владимировна	+7 (4932) 32-77-42	Главный корпус, литера А3, 2 этаж, каб. 239
Проректор (по развитию регионального здравоохранения)	Баклушина Елена Константиновна	+7 (4932) 30-76-56	Главный корпус, литера А7, 3 этаж, каб. 308
Проректор (по воспитательной работе и молодёжной политике)	Блохина Татьяна Анатольевна	+7 (4932) 32-73-90	Главный корпус, литера А, 2 этаж, каб. 225
Проректор (по стратегическому развитию и цифровой трансформации)	Марковнин Владимир Рудольфович	+7 (4932) 30-06-70	Главный корпус, литера А, 2 этаж, каб. 202

Деканаты факультетов

Сотрудники	Ф.И.О.	Телефон, е-mail:	№ кабинета
Лечебный факультет			
Декан	Шниткова Елена Васильевна	+7 (4932) 32-65-02	Главный корпус, литера А, каб. 204
Заместитель декана по работе с 1-3 курсами	Калинина Нина Геннадьевна	+7 (4932) 32-65-02 dlf@ivgmu.ru	Главный корпус, литера А, каб. 203

Документовед	Майорова Светлана Владимировна		
Педиатрический факультет			
И.о. декана	Урсу Татьяна Николаевна	+7 (4932) 32-80-29	Главный корпус, литера А, каб. 211
Заместитель декана по работе с 1-3 курсами	Черненко Наталья Владимировна	+7 (4932) 32-80-29 dpf@ivgmu.ru	
Документовед	Ерова Татьяна Венедиктовна		
Стоматологический факультет			
Декан	Холмогорская Оксана Викторовна	+7 (4932) 48-24-72 stoma.isma.ivanovo@mail.ru	Главный корпус, литера А3, каб. 218, 220
Документовед	Баннх Ольга Витальевна	.ru	
Факультет международного образования			
И.о. декана	Жуколина Мария Викторовна	+7 (4932) 30-06-70	Главный корпус, литера А, каб. 213
Заместитель декана	Афониная Виктория Алексеевна	+7 (4932) 30-06-70 inter@ivgmu.ru	
Институт клинической психологии и психического здоровья			
Директор	Руженская Елена Владимировна		Главный корпус, литера А2, каб. 231
Специалист	Вавилова Анастасия Ивановна	+7 (4932) 30-56-22	Главный корпус, литера А2, каб. 234

Административные подразделения

Административные подразделения	Ф.И.О.	Телефон, e-mail:	№ кабинета
Юридический отдел	<i>Юрисконсульт –</i> Минченкова Наталья Александровна	+7 (4932) 48-24-70	Главный корпус, литера А1, 2 этаж, каб. 227
Отдел практики	<i>Начальник –</i> Качанова Лариса Альбертовна	+7 (4932) 30-76-38	Главный корпус, литера А, каб. 210, 212
Паспортно-визовая служба	<i>Ведущий специалист –</i> Данилычева Ольга Викторовна	+7 (4932) 30-06-70	Главный корпус, литера А, каб. 213

Бухгалтерия	<i>Бухгалтер по начислению стипендии и оплате за проживание в общежитии – Кузнецова Надежда Васильевна</i>	+7 (4932) 30-19-80	Главный корпус, литера А3, каб. 146
Духовно-культурно-спортивный центр	<i>Директор – Рачкова Ольга Вадимовна</i>	+7 (4932) 30-02-41	Главный корпус, литера А3, каб. 136
Профсоюзный комитет	<i>И.о. председателя первичной профсоюзной организации – Пророкова Мария Вадимовна</i>	+7 (4932) 30-15-75	Главный корпус, литера А4, каб.152

БИБЛИОТЕКА

Став студентами Университета, Вы становитесь читателем библиотеки, сотрудники и фонды которой помогут Вам в учёбе и научной деятельности. Запись студентов производится на абонементе учебной литературы на основании приказа о зачислении в Университет.

Всю интересную и полезную информацию о нас можно узнать на сайте [библиотеки](#) или в социальной сети [ВКонтакте](#).

Из года в год растёт объём учебного материала, который студенты должны изучить самостоятельно, поэтому каждый студент должен уделять много времени работе в библиотеке. В настоящее время библиотека Университета — единственная общедоступная медицинская библиотека Ивановской области, располагающая наиболее полным в регионе собранием научно-медицинской литературы. В структуре библиотеки имеются 3 читальных зала, 3 зала доступа к электронным ресурсам, 20 компьютерных мест с выходом в Интернет.

Отделы библиотеки:

ул. Марии Рябиной, 20 (общежитие № 3) тел. 41-22-55;

- [Абонемент учебной литературы](#)

График работы: 10.00 — 18.00, в субботу: 10.00 — 17.00. Выходной – воскресенье

ул. Садовая, д. 36, тел. 59-05-73;

- [Абонемент научной литературы с читальным залом](#)

График работы: 9.00 — 18.00, в субботу: 9.00-17.00. Выходной – воскресенье;

- [Абонемент художественной литературы](#)

График работы: 13.00 — 17.00. Выходной — суббота, воскресенье

- [Информационно-библиографический отдел, Медиатека](#)

График работы: 9.00 — 17.30. Выходной — суббота, воскресенье;

О читательском билете:

Предъявляется во всех отделах библиотеки при заказе и получении изданий и при осуществлении других видов библиотечно-информационных услуг.

Подлежит ежегодной перерегистрации с обязательным предъявлением всех числящихся за читателем изданий. Читатели, не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются;

В случае утери читательского билета читатель обязан написать заявление и подать его на абонемент учебной литературы для получения дубликата.

Читательский билет является единственным документом, дающим право пользования библиотекой. Категорически запрещается передавать его другому лицу, а также пользоваться чужим читательским билетом.

Памятка пользователю библиотеки

Учебная литература выдается студентам 1–3 курсов на семестр, 4–6 курсов – на «циклы». Монографии, энциклопедии, справочники и другие **научные издания выдаются только в читальном зале**. Расписавшись в формуляре, читатель несет полную ответственность за взятую литературу. Пользователь не должен допускать порчи литературы (вырывать листы, подчеркивать, нарушать техническую обработку книг, исправлять и зачеркивать инвентарные номера и др.).

Учебная литература, выданная на личный формуляр читателя на семестр должна быть сдана после:

зимней сессии – до 1 февраля, весенней сессии – до 20 июля

Литературу для практики или пересдачи экзаменов необходимо продлить. Для отработок литература выдается на личный читательский формуляр студента.

Цикловая литература выдается старосте на всю группу. На следующий цикл группа получает учебники только при условии полной сдачи литературы с предыдущего цикла. После сессии старосты обязаны сдать всю литературу с циклового формуляра.

Малозэкземплярная литература, пользующаяся спросом, выдается на ограниченный срок (10 дней).

При получении книг и других произведений печати читатели должны тщательно просмотреть их и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю. В противном случае, ответственность за порчу документов несет пользователь, который пользовался ими последний.

На время зимних и летних каникул старосты обязаны вернуть в библиотеку всю взятую на группу литературу, а студенты – сдать взятую ими литературу, не рекомендуемую на следующий семестр.

При выбытии из Университета (академический отпуск, отчисление) пользователи обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания, сдать читательские билеты, подписать обходной лист. Обходной лист подписывается после сдачи литературы с личного формуляра и разрешения старосты (2 – 6 курсы).

Ответственность пользователей:

Пользователь, утеревший или испортивший библиотечный документ, заменяет его таким же изданием, или копиями, или документом, признанным библиотекой равноценным (по стоимости и содержанию). Стоимость потерянных или испорченных документов определяется по ценам, действующим в современных условиях. В случаях, когда невозможно произвести равноценную замену, пользователь обязан восстановить издание за свой счет.

Электронные ресурсы:

Электронная библиотека Ивановского ГМУ – содержит полнотекстовые версии электронных документов: монографий, учебных пособий, учебно-методических указаний преподавателей и научных сотрудников университета. Подробнее – http://libisma.ru/?page_id=506

ЭБС Консультант студента – содержит полнотекстовые версии электронных учебников и учебных пособий по всем направлениям и дисциплинам медицинского образования в соответствии с учебными планами и требованиями федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек. Подробнее – http://libisma.ru/?page_id=6325

Логин и пароль для доступа в Электронную библиотеку Ивановского ГМУ и ЭБС «Консультант студента», аналогичны логину и паролю от личного кабинета на сайте Университета, получить их можно в деканате.

Электронная книжная полка библиотеки Ивановского ГМУ http://libisma.ru/?page_id=5249 – содержит списки электронных учебников и учебных пособий, рекомендованные преподавателями студентам для подготовки к занятиям, сгруппированные по факультетам, курсам и дисциплинам. Ссылки в названии учебников ведут на полные тексты книг в базах Электронной библиотеки Ивановского ГМУ и ЭБС Консультант студента.

ОБЩЕЖИТИЯ

Заведующие общежитиями

Общежитие № 2

Заведующий – Морозова Екатерина Петровна, тел. +7 (4932) 32-56-84

Общежитие № 3

Заведующий – Комиссарова Светлана Владимировна, тел. +7 (4932) 41-38-61

Общежитие № 4

Заведующий – Турыгина Алевтина Ивановна, тел. +7 (4932) 56-39-95; тел. вахты +7 (4932) 56-35-76

Права и обязанности лиц, проживающих в студенческом общежитии, осуществляются в соответствии с [Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии.](#)

Оплата за проживание в общежитии производится в соответствии с [Положением о размере платы за проживание в общежитиях.](#)

МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ

❖ Где можно при необходимости получить медицинскую помощь?

За медицинской помощью можно обратиться в медицинский кабинет, который находится на первом этаже Главного корпуса, литера АЗ (врач-терапевт Пухова Татьяна Алексеевна), телефон: +7 (4932) 41-38-53.

Студентам, являющимся гражданами России, имеющим прописку и проживающим в г. Иваново, медико-санитарная помощь оказывается в территориальных поликлиниках, женских консультациях в соответствии с их пропиской.

Информация о том, куда обращаться за медицинской помощью *иностранцам студентам*, размещена на информационном стенде медицинского кабинета.

ВОИНСКИЙ УЧЁТ

Всем гражданам Российской Федерации мужского пола, а также девушкам, ранее получившим среднее профессиональное медицинское образование, поступившим на первый курс, необходимо подойти в военно-учётный стол Университета для постановки на воинский учёт по месту учёбы (2-й этаж, каб. 265 по ул. Пушкина, в переходе к кафедре нормальной физиологии).

При себе необходимо иметь:

1. паспорт гражданина Российской Федерации;
2. удостоверение гражданина, подлежащего призыву (выдаётся военным комиссариатом после прохождения медицинской комиссии в школе) или военный билет;
3. фото на документ 1 шт. (цвет и размер любой);
4. ксерокопии документов, указанных в пп. 1 и 2.

Внимание!

Даже в случае отсутствия на руках удостоверения гражданина, подлежащего призыву, явка в военно-учётный стол **СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА!!!**

По всем вопросам обращаться по тел.:

+7 (4932) 41-50-54, +7 (4932) 46-46-90 (начальник спецчасти Межирицкий Виктор Александрович);

+7 (4932) 30-80-52 (специалист по воинскому учёту Познанская София Владимировна).

БАНКОВСКАЯ КАРТА «МИР»

Стипендия и другие выплаты начисляются на **банковские карты**.
Открытие лицевых счетов будет производиться централизованно.

- карта МИР является пропуском в учебные корпуса Университета, а также банковской картой для стипендиальных выплат обучающимся, получающим стипендию;
- обслуживание карт осуществляется бесплатно;
- реквизиты карт поступают в информационную систему Университета (бухгалтерии) автоматически.

**Убедительная просьба
не блокировать карты МИР!**

- Выдача карт МИР первокурсникам будет осуществляться в соответствии с дополнительным расписанием. Для получения карты при себе необходимо иметь оригинал паспорта и личный мобильный телефон.

ПОЛИС ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ

При обращении за медицинской помощью на территории г. Иваново и Ивановской области (за исключением случаев получения экстренной медицинской помощи) необходимо иметь при себе полис ОМС страховой компании «СОГАЗ-Мед», действующей на территории Ивановской области. Для этого необходимо прикрепиться к данной страховой организации.

Замена полисов ОМС будет организовано проводиться в Главном здании Университета. О месте и времени проведения студенты будут проинформированы деканатами.

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

Как найти? – Главный корпус Университета, литера А6, каб. 152

Время работы: понедельник-пятница с 10:00 до 17:00

Руководители:

Пророкова Мария Вадимовна – и.о. председателя

Прияткин Данила Андреевич – заместитель председателя по работе со студентами

Социальные сети:

Группа [ВКонтакте](#).

Ты можешь:

- ✓ Рассчитывать на гарантированную защиту твоих прав;
- ✓ Получить бесплатную юридическую консультацию;
- ✓ Получить материальную помощь в трудной жизненной ситуации;
- ✓ Получить бесплатные билеты в кино и театр;
- ✓ Получить новые знания, умения, навыки, которые пригодятся тебе в дальнейшем;
- ✓ Содействовать улучшению жизни студентов;
- ✓ Реализовать свои идеи;
- ✓ Оформить документы на получение пособий;
- ✓ Стать участником крупных мероприятий;
- ✓ И многое другое!

ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Традиции активной студенческой жизни Университета неизменно сохраняются, развиваются и передаются от одного поколения студентов к другому. Фестиваль для первокурсников «Здравствуй, ИвГМУ!», конкурсы профессионального мастерства, конкурс на лучшую группу Университета, спортивные соревнования, музыкально-поэтические вечера, праздничные концерты, интеллектуальные игры, «Студенческая весна», конкурсы красоты «Мисс и Мистер Университет» – вот далеко не полный список основных внеучебных мероприятий в академии.

В организации многих из них вот уже на протяжении более 20 лет принимает активное участие [духовно-культурно-спортивный центр](#) (ДКС-Центр).

Группа ВКонтакте: [Ивановский ГМУ ДКС-центр \(vk.com\)](#)

Цели, которые реализует ДКС-Центр, – сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, раскрытие и реализация творческого потенциала обучающихся академии во внеучебное время.

Возглавляет центр доцент кафедры патологической анатомии, к.м.н. [Ольга Вадимовна Рачкова](#).

В состав ДКС-центра входят:

- ✓ **Инструментальный ансамбль «Эскуло»** (руководитель - Саладин Гасанов)
 - ✓ **Коллектив «Фёдоров и К^о»** (руководитель – Фёдоров Валерий Иванович, соруководитель - Афонина Виктория Алексеевна)
 - ✓ **Инструментальный ансамбль «Когнитивный резонанс»** (руководитель - Тучков Андрей)
 - ✓ **Спортивный клуб** (директор - заведующий кафедрой физической культуры профессор, д-р мед. наук Кулигин Олег Васильевич)
- Как найти?* – [Спортивный комплекс, ул. Арсения, д.41](#)

Главными задачами **спортивного клуба** являются:

- деятельность по формированию в академии здоровьесберегающих технологий и среды;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- организация занятий спортивных объединений и секций (в настоящее время в Университете работают секции: волейбол, настольный теннис, бадминтон, шахматы, легкая атлетика, баскетбол, дартс, скандинавская ходьба, психофизическая подготовка)
- участие в работе городских, областных, региональных и Всероссийских спортивно-физкультурных объединений.

Молодежные объединения академии

Название общественного объединения	Основные виды деятельности	Информация о руководителе общественного объединения
<p><i>Совет студентов ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России</i> https://vk.com/cos_isma</p>	<p>Коллегиальный орган студенческого самоуправления, действующий самостоятельно, осуществляющий взаимодействие между Обучающимися и органами управления Университета, представляющий и защищающий права и интересы обучающихся, координирующий и контролирующий деятельность органов студенческого самоуправления.</p>	<p><i>Председатель</i> Смирнов Кирилл Романович</p>
<p><i>Комиссия по качеству образования</i> Тьюторы Ивановского ГМУ IVGMU Tutors (vk.com)</p>	<p>Повышение качества образования путем его мониторингования и внесения предложений</p>	<p><i>Руководитель</i> Ушакова Софья Александровна</p>
<p><i>IvSMU Media / Медиа-команда ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ</i> https://vk.com/isma.media</p>	<p>Создание информационных материалов; организация и проведение онлайн-кампаний, конкурсов, вебинаров и других мероприятий</p>	<p><i>Руководитель</i> Лобков Георгий Валерьевич</p>
<p><i>Студенческий культурно-массовый сектор</i></p>	<p>Укрепление и сохранение традиционных духовно-нравственных ценностей российской молодежи</p>	<p><i>Руководитель</i> Гутова Дарья Владимировна</p>

<p><i>Студенческий спортивный клуб «Крайт»</i> <u>ССК "Крайт" Ивановского ГМУ</u> <u>(vk.com)</u></p>	<p>Физическая и спортивная деятельность</p>	<p><i>Руководитель</i> Ионов Кирил Анатольевич</p>
<p><i>Совет волонтеров</i> <u>Совет волонтеров Ивановского ГМУ</u> <u>(vk.com)</u> <u>Волонтеры-медики Ивановская область</u> <u>(vk.com)</u></p>	<p>Волонтерская деятельность</p>	<p><i>Председатель Совета волонтеров Ивановского ГМУ</i> Клопова Ада Александровна</p>
<p><i>Научное общество студентов и молодых учёных (НОСМУ)</i> https://ivgmu.ru/divisions/75 https://vk.com/nosmu</p>	<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p><i>Председатель Совета НОСМУ</i> Основин Михаил Константинович</p>

НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО СТУДЕНТОВ И МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ (НОСМУ)

Как найти? – Главный корпус, литера А3, 2 этаж, каб. 239.

E-mail: nosmu@ivgmu.ru

Сайт: <https://ivgmu.ru/divisions/75>

Группа ВКонтакте: <https://vk.com/nosmu>

Контактное лицо – Жабуринна Мария Владимировна, проректор (по научно-исследовательской и международной деятельности).

НОСМУ объединяет студентов, активно участвующих в научно-исследовательской работе, а также молодых учёных Университета (ординаторов, аспирантов, научно-педагогических работников Ивановского ГМУ в возрасте до 35 лет). Целью научного общества является вовлечение студентов и молодых учёных в научную деятельность для освоения ими навыков научных исследований, развития личностного потенциала и повышения качества профессиональной подготовки выпускаемых специалистов.

КУРАТОРЫ СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУПП

❖ Кто такой куратор?

Кураторство направлено на создание условий для успешной адаптации студентов-первокурсников к правилам вузовской жизни.

Основными направлениями деятельности Куратора студенческой группы являются:

- ✓ знакомство студентов с организацией учебного процесса,
- ✓ создание организованного, сплоченного коллектива в группе;
- ✓ работа по адаптации студентов к новой системе обучения;
- ✓ создание атмосферы доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.

❖ *Кто такой тьютор?*

ПОМОЩНИКИ КУРАТОРОВ (ТЮТОРЫ) – наставники из числа студентов старших курсов. Основная задача тьюторов – помочь первокурсникам в организации студенческой жизни, адаптации к учебе в вузе.

Функции тьютора:

- ✓ содействовать социальной адаптации студентов;
 - ✓ оказывать помощь студентам в планировании самостоятельной работы;
 - ✓ проводить профессиональную ориентацию студентов;
 - ✓ поддерживать заинтересованность в обучении;
- информировать о жизни университета и факультетов, о деятельности органов студенческого самоуправления.

[Тьюторы Ивановского ГМУ | IVGMU Tutors \(vk.com\)](#)

**Сделай свои студенческие годы продуктивными,
яркими, незабываемыми!**