



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ивановский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**СМК П.177**  
**ОП 02.03/04**  
Версия 2  
Дата 26.09.2024

**ПРИНЯТО**

ученым советом  
(протокол № 7)  
26 ноября 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор \_\_\_\_\_ И. В. Иванова

26 ноября 2024 г.

**ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации проведения практики обучающихся**  
**по образовательным программам высшего образования— программам**  
**бакалавриата, программам специалитета**

СМК П.177 ОП 02.03/ 04

	<b>Должность</b>	<b>Фамилия, подпись</b>	<b>Дата</b>
<b>Разработал</b>	Руководитель центра практической подготовки	Качанова Л. А	26.11.2024
<b>Согласовал</b>	Начальник Центра менеджмента качества, лицензирования и аккредитации	Корягина И. И.	26.11.2024
	Ведущий юрист-консульт	Грабовенко Л. В.	26.11.2024



## Содержание

1.	<b>Назначение и область применения</b>	3
2.	<b>Нормативные документы</b>	
3.	<b>Термины, определения, сокращения</b>	
4.	Общие положения.....	
5.	Методическое обеспечение практики.....	7
6.	Виды, типы и способы проведения практики.....	8
7.	Базы прохождения практики.....	9
8.	Особенности прохождения практики обучающимися, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ.....	10
9.	Функции участников практики.....	12
10.	Права и обязанности обучающихся при прохождении практики .....	17
11.	Промежуточная аттестация по итогам практики.....	18
12.	Финансовое обеспечение практик.....	19
13.	Заключительные положения.....	19



## **1. Назначение, область применения**

1.1 Положение об организации проведения практики обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета (далее Положение) определяет общие требования к составу и содержанию организационных и учебно-методических мероприятий, осуществляемых в процессе подготовки и проведения практик в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета

1.2. Положение регламентирует виды, способы и формы проведения практики, порядок ее организации, функции участников практики; требования к отчетной документации; особенности прохождения практики обучающимися, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; формы контроля и отчетности по практике.

1.3. Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, связанные с организацией и проведением практики обучающихся.

## **2. Нормативные документы**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности



образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с Положением о практической подготовке обучающихся);

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

- приказом Министерства труда Российской Федерации № 988н, Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 971 «Об утверждении федерального



- государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 № 853 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета)»;
  - приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 31.05.02 Педиатрия»
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 95 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета)»;
  - приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 988 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 96 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология (уровень специалитета)»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года №984 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология (уровень специалитета)»;
  - Уставом ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России, другими локальными нормативными актами Университета.



### 3. Термины, определения, сокращения

**Практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Программа практики** - нормативно-методический документ, определяющий содержание практико-ориентированного обучения в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей специальности.

**Учебный план** - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

**ОП ВО** — образовательная программа высшего образования

**ФГОС ВО** — федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

### 4. Общие положения

4.1. Практика обучающихся является обязательной частью образовательной программы высшего образования (далее — ОП ВО).

4.2. Цели, задачи, объемы практики (трудоемкость практики в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения определяются федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), ОП ВО, учебными планами и календарным учебным графиком.

4.3 Основными целями проведения практики являются:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний обучающихся;
- выработка практических умений и навыков будущей профессиональной деятельности;
- сокращение послевузовской адаптации выпускника.

4.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:



- непрерывность и последовательность овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с их уровнем подготовки;
- связь профессиональной деятельности с теоретическим обучением;
- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- изучение организационной структуры организации (предприятия, учреждения) и действующей в ней системы управления;
- соединение образовательного процесса и практической профессиональной деятельности;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, а также взаимосвязь и скоординированность всех частей, этапов, компонентов, обеспечивающих достижение целей практики.

4.4. Практика, как вид учебной деятельности включает в себя следующие параметры:

- вид практики в зависимости от направления подготовки (специальности);
- цель, задачи и особенность каждого вида практики;
- требования к знаниям, умениям, компетенциям, которые должны быть приобретены и закреплены обучающимися в период практики;
- продолжительность и сроки проведения практики в соответствии с учебными планами;
- общие требования, регламентирующие деятельность обучающихся;
- общие требования, регламентирующие деятельность руководителя практики;
- требованиями к оформлению отчетных документов (размещаются на сайте Университета).

## **5. Методическое обеспечение практики**

5.1. Основным методическим документом для организации и проведения практики, наряду с ФГОС ВО, является рабочая программа практики. Программа практики разрабатывается кафедрой, ответственной за организацию и проведение практики, и утверждается



на заседании центрального координационно-методического совета Академии (ЦКМС).

Дополнительно к программе практики, соответствующей кафедрой могут разрабатываться методические указания или инструкции по ее прохождению.

5.2. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств (оценочные материалы, оценочные средства) для проведения промежуточной аттестации по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- особенности организации и прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

## 6. Виды, типы и способы проведения практики

6.1 Видami практики являются: учебная и производственная.

6.2. Основными типами учебной практики являются:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- практика в рамках социального проекта «Обучение служением»
- клиническая практика.



6.3. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской и проектной деятельности. Учебная практика позволяет ознакомить обучающихся со спецификой деятельности по избранной специальности, дает возможность приобретения и развития начальных профессиональных навыков и умений. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях Университета.

6.4. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, обеспечивает закрепление и углубление теоретических знаний, совершенствование практических навыков, полученных обучающимися при теоретическом обучении.

6.5. Основными типами производственной практики являются:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- клиническая практика;
- научно-исследовательская работа.

6.6. Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Стационарная практика организуется в структурных подразделениях Университета или на базах практики, расположенных в г. Иваново.

Выездная практика проводится на базах практики, расположенных вне г. Иваново.

6.7. Формы проведения практики:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.



## 7. Базы прохождения практики

7.1. Для проведения практики обучающихся в качестве баз прохождения практики независимо от их организационно-правовых форм собственности используются:

структурные подразделения Университета;

медицинские организации, в которых располагаются структурные подразделения (кафедры Университета (далее - клиническая база);

медицинские и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан (далее — база практики).

Базы прохождения практики должны обеспечивать качественное прохождение практики и освоение обучающимися соответствующих компетенций в полном объеме, быть оснащены современным оборудованием и иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующим видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

7.2. Практика обучающихся осуществляется на основании договора, заключаемого между Университетом и базой практики либо клинической базой, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках ОП ВО.

5.3. Практическая подготовка обучающихся в организациях, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов, в государственных и муниципальных организациях и использование необходимого для практической подготовки обучающихся имущества этих организаций осуществляются на безвозмездной основе.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающихся за базой прохождения практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными



организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **8. Особенности прохождения практики обучающимися, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

8.1 Практика для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Прохождение практики обучающимися, имеющими инвалидность и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по их личному заявлению создаются специальные условия для прохождения практики, предусмотренные действующими нормативными актами.

При выборе мест прохождения практики обучающимися, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ учитывается состояние их здоровья, требования доступности мест практики, а также рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико- социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

На основании личного заявления обучающегося, относящегося к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, практика может проводиться на базе структурных подразделений Университета.

8.2. Для обучающихся, относящимся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, практика организуется и обеспечивается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:



8.2.1. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличием альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещением в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабо-видящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о графике прохождения практики и программе практики;
- присутствием руководителя по практике, оказывающего обучающимся необходимую помощь
- обеспечением выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт);
- обеспечением доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к месту прохождения практики.

8.2.2. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублированием звуковой справочной информации о графике прохождения практики и программе практики (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечением надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации

8.2.3. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения и другие помещения для прохождения практики, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Проведение практики обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельной группе. В целях обеспечения специальных условий для прохождения практики обучающихся с ОВЗ и инвалидами, руководители практики информируются деканатом соответствующего факультета о состоянии



здоровья, а также о создании специальных условий при прохождении практики при наличии согласия обучающегося.

## 9. Функции участников практики

9.1. Ответственность за организацию практики обучающихся Университета несет проректор (по образовательной деятельности), начальник центра развития образования, руководитель центра практической подготовки, деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководители практики от кафедр Университета.

9.2. Для организации и проведения практики назначается:

- от Университета - руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу соответствующей кафедры (далее - руководители по практике от Университета) - приказом ректора Университета по представлению заведующего соответствующей кафедры;

- от клинической базы или базы практики - лицо, ответственное за организацию и проведение практики из числа работников, замещающих штатные должности в данной организации (далее - ответственное лицо от Организации) — приказом руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

9.3. В ходе организации и проведения практики:

9.3.1. проректор по образовательной деятельности:

- осуществляет общий контроль организации практики;
- согласовывает распорядительные акты по практике;
- визирует необходимую документацию, касающихся вопросов организации практики;

- утверждает программы практик.

9.3.2. центр развития образования:

- разрабатывает учебные планы и включает периоды практики в календарный учебный график.

9.3.3. центр практической подготовки:

- планирует и организует все виды практик;
- согласует с руководителями Департаментов здравоохранения распределение обучающихся по клиническим базам и базам практик;
- организует и осуществляет мониторинг проведения практики обучающихся;



- осуществляет взаимодействие с клиническими базами и базами практик по вопросам выполнения программы практики;
- организует совместно с деканатами факультетов собрания руководителей практики и обучающихся перед началом практики;
- формирует списки обучающихся по распределению их на конкретные базы прохождения практики в соответствии с заключенными договорами;
- готовит проекты распорядительных актов о направлении обучающихся для прохождения практики с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением Университета, клиническими базами и базами практик с учетом их мощности и загруженности, а также с указанием вида, срока прохождения практики и промежуточной аттестации по практике;
- контролирует прохождение практики обучающимися, а также работу руководителей практики;
- готовит информационные письма для руководителей медицинских организаций в рамках заключенных договоров о практической подготовке обучающихся, в котором указаны вид и сроки практик, поименный список студентов;
- обеспечивает руководителей практики и обучающихся методическими и инструктивными материалами по прохождению учебной и производственной практики;
- проводит прием отчетных документов от руководителей практики;
- анализирует и обобщает итоги практик;
- отчитывается об итогах практик на заседаниях ученых советов факультетов Университета.

#### 9.3.4. деканаты факультетов:

- контролируют своевременность промежуточной аттестации по итогам практики;
- контролируют наличие и ликвидацию академических задолженностей по практике, проводят организационную работу с обучающимися, не прошедшими практику в установленные сроки или не прошедшими промежуточную аттестацию;
- контролируют прохождение обучающимися предварительных и периодических медицинских осмотров;
- участвуют в подготовке зачетно-экзаменационных ведомостей по практике.



9.3.5. заведующие кафедрами Университета, ответственные за организацию и проведение практики обучающихся:

- контролируют своевременную разработку программ практик и несут ответственность за полноту и качество их подготовки;
- выделяют в качестве ответственных по курсам и видам практик руководителей практики;
- контролируют организацию работы руководителя практики от Университета;
- принимают участие в проведении промежуточной аттестации обучающихся Университета по итогам практики.

9.3.6. руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- перед началом практики участвуют в проведении с обучающимися организационных собраний по вопросам порядка и условий прохождения практики, распределения обучающихся на соответствующие базы практики, порядка прохождения и содержания промежуточной аттестации по итогам практики, ведения отчетной документации по практике;
- осуществляют контроль по выполнению обучающимися индивидуальных заданий в рамках прохождения практики и посещаемости обучающимися Университета баз прохождения практики;
- несут персональную ответственность, совместно с ответственным лицом от организации, за организацию и проведение практики обучающихся и соблюдение обучающимися Университета правил охраны труда;
- согласовывают и доводят до сведения ответственного лица от организации содержание, программу практики, а также планируемые для освоения обучающимися компетенции по результатам практики;
- контролируют наличие у обучающихся заключения о прохождении медицинского осмотра;



- совместно с ответственным лицом от организации участвуют в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- оказывают методическую помощь обучающимся Университета при выполнении ими индивидуальных заданий и определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- принимают участие в проведении промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики с занесением результатов в электронный журнал;
- по окончании практики своевременно оформляют и предоставляют в центр практической подготовки зачетно-экзаменационные ведомости по практике, отчет по итогам практики;
- выявляют недостатки по организации и проведению практики обучающихся и предлагают меры по их устранению;
- обеспечивают контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основании успешного выполнения обучающимися видов учебной деятельности;
- обеспечивают контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 9.3.7. Ответственные лица от Организации:

- обеспечивают, на основании приказа руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан, непосредственное руководство практикой обучающихся Университета;
- согласовывают с Университетом индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- совместно с руководителем практики от Университета составляют и согласовывают совместный план-график проведения практики;
- соблюдают согласованные с Университетом графики прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися Университета, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка,



заверяют подписью в дневнике практики и несут персональную ответственность за соблюдение обучающимися вышеперечисленных правил;

- распределяют обучающихся по рабочим местам в соответствии с программой и содержанием практики, а также осуществляют учет их работы и перемещений по рабочим местам;

- знакомят обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка учреждения, в котором проводится практика;

- осуществляют контроль выполнения обучающимися заданий в рамках, предусмотренных программой практики;

- обеспечивают возможность овладения обучающимися в полном объеме практическими умениями, манипуляциями в соответствии с программой практики;

- ежедневно заверяет подписью документы обучающихся по практике и оказывает им помощь в составлении отчетов по практике;

- визируют листок вводного инструктажа, отчеты о прохождении практики, индивидуальное задание и направление на практику;

- оценивают результаты прохождения практики обучающимися и составляют индивидуальные характеристики о работе каждого обучающегося по итогам прохождения практики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, отношении обучающихся к работе;

- отчитываются перед руководством базы прохождения практики за организацию и проведение практики;

- принимают участие в промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики.

При проведении производственной практики на клинической базе или базе практики руководителем практики от Университета и ответственным лицом от Организации составляется совместный план-график проведения практики.

## **10. Права и обязанности обучающихся при прохождении практики**

10.1. При прохождении практики обучающийся имеет право:



- пользоваться методической литературой;
- при совмещении обучения с трудовой деятельностью проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики;
- обращаться в деканат соответствующего факультета за разрешением о переносе пропущенных по уважительной причине сроков практики и/или даты промежуточной аттестации в пределах установленных сроков. При наличии разрешения деканата указанный обучающийся должен предоставить в центр практической подготовки заявление, подписанное деканом соответствующего факультета, с указанием причины изменения сроков практики и официальный документ, подтверждающий данную необходимость.

#### 10.2. Обучающийся обязан:

- до начала прохождения практики пройти медицинский осмотр в соответствии с приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» и представить результаты медицинского осмотра в деканат соответствующего факультета Университета. Результаты медицинского осмотра вносятся в медицинскую книжку. Медицинский осмотр является действительным в течение одного года и является условием допуска обучающихся к прохождению практики. Обучающиеся не допускаются к прохождению практики без прохождения медицинского осмотра;
- посещать организационные собрания, проводимые центром практической подготовки совместно с руководителями практик от Университета и знакомиться с программой практики;
- своевременно прибыть на базу прохождения практики в соответствии с графиком ее прохождения. Сокращение сроков практики путём ночных, суточных дежурств недопустимо;



- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики и требованиями принимающей клинической базы или базы практики при соблюдении медицинской этики и с добровольного согласия пациентов или их законных представителей под контролем ответственного лица от Организации;
- знать, строго соблюдать действующие на базе прохождения практики требования охраны труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка;
- регулярно вести отчетную документацию по практике в соответствии с программой практики;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки;
- проводить научно-исследовательскую работу;
- проходить промежуточную аттестацию по окончании практики в форме, предусмотренной программой практики.

## **11. Промежуточная аттестация по итогам практики.**

11.1. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

11.2. Промежуточная аттестация по итогам практики проводится комиссией, утверждаемой приказом ректора Университета, в соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности обучающимся по программам специалитета. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.3. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным расписанием, подготовленным центром практической подготовки.

## **12. Финансовое обеспечение практики**

12.1. При проведении выездных производственных практик обучающихся, организуемых Университетом, оплата проезда к месту



проведения практики и обратно, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливается приказом ректора Университета на основании заявления обучающегося и подтверждающих документов.

12.2. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы; связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

### **13. Заключительные положения.**

13.1. Положение вступает в силу с момента утверждения ученым советом Университета.

13.2. Изменения и дополнения к Положению утверждаются решением ученого совета Университета.

13.3. Положение об организации проведения практики обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам специалитета, утвержденное решением ученого совета от 26.03.2019, протокол № 3, считать утратившим силу с момента утверждения Положения.