

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ивановский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПРИНЯТО
ученым советом
(протокол №)
«» 2024 г

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
И. В. Иванова
«» 2024 г.

ПРОЕКТ

Положение
о проектном офисе «Обучение служением»
СМК

	Должность	Фамилия, подпись	Дата
Разработал	И.о. начальника центра развития образования	Киселева Л.Р.	25.11.2024
Согласовал	Ведущий юриисконсульт	Грабовенко Л.В.	25.11.2024

Содержание

№	Разделы	стр
1	Назначение, область применения	3
2	Нормативные документы	3
3	Термины. Определения. Сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Цель и задачи	4
6	Полномочия	5
7	Права и обязанности	6
10	Ответственность	7
11	Заключительные положения	7

1. Назначение, область применения

Настоящее Положение о проектном офисе «Обучение служением» (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — «Университет») определяет основные задачи, полномочия, состав, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия проектного офиса «Обучение служением» (далее - ПО) с подразделениями Университета и иными лицами.

2. Нормативные документы

Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- приказом Минобрнауки России от 28.12.2023. № 1273 «Об организации проектной деятельности в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- письмом Министерства науки и высшего образования России от 04.09.2023 № МН-11/3632 «О направлении информации» Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

3. Термины. Определения. Сокращения

Обучение служением — педагогический подход, реализуемый в различных формах (проектно-ориентированная дисциплина, подготовка и др.), заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, ответственности, патри-

отизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава РФ, Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4. Общие положения

4.1. Проектный офис «Обучение служением» создается приказом ректора Университета путем создания рабочей группы из числа педагогических работников и работников административно-управленческого персонала Университета. Состав рабочей группы утверждается приказом ректора Университета.

4.2. Руководство работой ПО осуществляет его руководитель, а в его отсутствие - заместитель руководителя, которые назначаются и освобождаются от обязанностей приказом ректора Университета.

4.3. Координацию работы ПО осуществляет проректор (по образовательной деятельности).

4.4. В целях выполнения отдельных задач ПО могут привлекаться работники Университета не входящие в рабочую группу. Работники, входящие в состав ПО и привлеченные работники, не освобождаются от своих должностных обязанностей, исполняемых по основному месту работы.

5. Цель и задачи

5.1. Цель создания: координация работы по формированию у студентов гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства в единстве с профессиональными компетенциями путём реализации социально-ориентированных проектов повышенной сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе.

5.2. Основные задачи:

- координация внедрения и реализации социального проекта «Обучение служением»;
- нормативное, методологическое и организационное обеспечение сопровождения реализации социального проекта «Обучение служением» в Университете;
- разработка, реализация и совершенствование стратегии внедрения модуля «Обучение служением»;
- контроль за выполнением проектов и мероприятий в рамках реализации модуля «Обучение служением»;

- формирование промежуточных и годовых отчетов по запросу Министерства науки и высшего образования России и иных органов, контролирующих внедрение и реализацию модуля «Обучение служением»;
- координация преподавателей и наставников для реализации образовательных программ, в которые внедрен модуль «Обучение служением».

6. Полномочия

6.1. ПО осуществляет следующие полномочия:

- 6.1.1. осуществление общей координации образовательного процесса в рамках реализации модуля «Обучение служением»;
 - 6.1.2. оказание методологической поддержки участникам проекта по вопросам реализации педагогического подхода «Обучение служением»;
 - 6.1.3. осуществление централизованного управления проектной документацией и информацией по проектам в рамках реализации модуля «Обучение служением»;
 - 6.1.4. выполнение функции аналитического центра: сбор информации о соглашениях о сотрудничестве с заказчиками, технических заданий социальных проектов, паспортов проектов, результатов анкет рефлексий студентов, эссе рефлексий студентов, протоколов защит паспортов проектов, протоколов защит проектов, обработка и систематизация информации о реализации социального проекта «Обучение служением» в Университете в целях принятия управленческих решений;
 - 6.1.5. сбор иной необходимой информации у ответственных руководителей и исполнителей проектов с целью мониторинга реализации модуля «Обучение служением»;
 - 6.1.6. контроль своевременности и полноты представления отчетности по проектам;
 - 6.1.7. координация информационного наполнения официального сайта Университета о внедрении и реализации педагогического подхода к модулю «Обучение служением», а также освещение реализуемых проектов на информационных ресурсах.
- 6.2. Полномочия руководителя рабочей группы:
- 6.2.1. обеспечение надлежащего и своевременного выполнения возложенных на ПО функций;
 - 6.2.2. организация разработки и утверждение плана работы ПО на предстоящий год;
 - 6.2.3. определение долгосрочных и краткосрочных целей в рамках реализации внедрения и реализации проекта «Обучение служением»;
 - 6.2.4. организация и проведение совещаний ПО;
 - 6.2.5. рассмотрение и оценка отчетных документов рабочих групп проектов;
 - 6.2.6. утверждение и контроль выполнения плана работы ПО;

6.2.7. организация оценки эффективности и результатов внедрения педагогического подхода «Обучения служением»;

6.2.8. планирование и организация необходимого обучения работников и обучающихся Университета по внедрению и реализации модуля «Обучение служением».

6.3. Полномочия членов рабочей группы:

6.3.1. организация проведения мониторинга и сопровождение реализации проектов, консультирование обучающихся и преподавателей по вопросам реализации проектов;

6.3.2. совместно с руководителем обеспечение надлежащего и своевременного выполнения ПО возложенных на него функций;

6.3.3. разработка плана работы ПО и на предстоящий год;

6.3.4. контроль качества реализации модуля «Обучение служением» на основе предоставленной информации от структурных подразделений Университета;

6.3.5. содействие получению задач от внешних партнеров через единую информационную систему Добро.рф, формирование и наполнение базы данных;

6.3.6. сбор информации и материалов для освещения в медийном пространстве этапов реализации проектов;

6.3.7. предоставление основной информации о целях, результатах, мероприятиях в процессе реализации социально-значимых проектов для размещения на сайте Университета и в социальных сетях;

6.3.8. подготовка презентационных материалов для использования на проводимых мероприятиях;

6.3.9. формирование методических рекомендаций для участников проекта;

6.3.10. организация работы по привлечению потенциальных партнеров и заказчиков по запросу структурных подразделений Университета;

6.2.11. проведение разъяснительной работы по различным направлениям деятельности Университета в рамках реализации модуля «Обучение служением».

7. Права и обязанности

7.1. В рамках своих полномочий руководитель и члены рабочей группы имеют следующие права:

7.1.1. запрашивать у структурных подразделений Университета документы, отчеты и иную информацию, необходимую для выполнения возложенных функций;

7.1.2. привлекать в установленном порядке сотрудников структурных подразделений Университета, а также внешних экспертов, для решения задач по достижению целевых показателей проектов;

7.1.3. инициировать приказы и распоряжения в сфере своей компетенции;

7.1.4. давать разъяснения и рекомендации структурным подразделениям по реализации решений, принятых на совещаниях ПО;

7.1.5. разрабатывать локальные нормативные акты, регулирующие реализацию модуля «Обучение служением»;

7.1.6. возвращать на доработку с комментариями по улучшению не соответствующие установленным критериям: проектные инициативы структурных подразделений Университета, кафедр и обучающихся в рамках формирования социального заказа; проекты соглашений (иных формализующих взаимоотношения документов) с социальными заказчиками, направленными на согласование; отчетные, информационные, аналитические статистические и иные материалы о реализации проектов «Обучение служением»;

7.1.7. вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции ПО, а также по другим вопросам, не требующим согласования с органами управления, ректором, проректорами, структурными подразделениями Университета;

7.1.8. организовывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ПО.

8. Ответственность

8.2. В рамках своих полномочий руководитель и члены рабочей группы несут ответственность за не выполнение задач, возложенных настоящим Положением.

8.3. Руководитель рабочей группы отчитывается о результатах работы ПО проректору (по образовательной деятельности).

9. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом Университета и утверждения ректором.