

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ивановский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПРИНЯТО  
ученым советом  
(протокол №)  
«» 2024 г

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
И. В. Иванова  
«» 2024 г.

ПРОЕКТ

Положение  
о проектном офисе «Обучение служением»  
СМК

	Должность	Фамилия, подпись	Дата
<b>Разработал</b>	И.о. начальника центра развития образования	Киселева Л.Р.	25.11.2024
<b>Согласовал</b>	Ведущий юриисконсульт	Грабовенко Л.В.	25.11.2024

## Содержание

№	Разделы	стр
1	Назначение, область применения	3
2	Нормативные документы	3
3	Термины. Определения. Сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Цель и задачи	4
6	Полномочия	5
7	Права и обязанности	6
10	Ответственность	7
11	Заключительные положения	7

## **1. Назначение, область применения**

Настоящее Положение о проектном офисе «Обучение служением» (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — «Университет») определяет основные задачи, полномочия, состав, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия проектного офиса «Обучение служением» (далее - ПО) с подразделениями Университета и иными лицами.

## **2. Нормативные документы**

Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- приказом Минобрнауки России от 28.12.2023. № 1273 «Об организации проектной деятельности в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- письмом Министерства науки и высшего образования России от 04.09.2023 № МН-11/3632 «О направлении информации» Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

## **3. Термины. Определения. Сокращения**

Обучение служением — педагогический подход, реализуемый в различных формах (проектно-ориентированная дисциплина, подготовка и др.), заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, ответственности, патри-

отизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

**ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава РФ, Университет** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

#### **4. Общие положения**

4.1. Проектный офис «Обучение служением» создается приказом ректора Университета путем создания рабочей группы из числа педагогических работников и работников административно-управленческого персонала Университета. Состав рабочей группы утверждается приказом ректора Университета.

4.2. Руководство работой ПО осуществляет его руководитель, а в его отсутствие - заместитель руководителя, которые назначаются и освобождаются от обязанностей приказом ректора Университета.

4.3. Координацию работы ПО осуществляет проректор (по образовательной деятельности).

4.4. В целях выполнения отдельных задач ПО могут привлекаться работники Университета не входящие в рабочую группу. Работники, входящие в состав ПО и привлеченные работники, не освобождаются от своих должностных обязанностей, исполняемых по основному месту работы.

#### **5. Цель и задачи**

5.1. Цель создания: координация работы по формированию у студентов гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства в единстве с профессиональными компетенциями путём реализации социально-ориентированных проектов повышенной сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе.

5.2. Основные задачи:

- координация внедрения и реализации социального проекта «Обучение служением»;
- нормативное, методологическое и организационное обеспечение сопровождения реализации социального проекта «Обучение служением» в Университете;
- разработка, реализация и совершенствование стратегии внедрения модуля «Обучение служением»;
- контроль за выполнением проектов и мероприятий в рамках реализации модуля «Обучение служением»;

- формирование промежуточных и годовых отчетов по запросу Министерства науки и высшего образования России и иных органов, контролирующих внедрение и реализацию модуля «Обучение служением»;
- координация преподавателей и наставников для реализации образовательных программ, в которые внедрен модуль «Обучение служением».

## **6. Полномочия**

6.1. ПО осуществляет следующие полномочия:

- 6.1.1. осуществление общей координации образовательного процесса в рамках реализации модуля «Обучение служением»;
  - 6.1.2. оказание методологической поддержки участникам проекта по вопросам реализации педагогического подхода «Обучение служением»;
  - 6.1.3. осуществление централизованного управления проектной документацией и информацией по проектам в рамках реализации модуля «Обучение служением»;
  - 6.1.4. выполнение функции аналитического центра: сбор информации о соглашениях о сотрудничестве с заказчиками, технических заданий социальных проектов, паспортов проектов, результатов анкет рефлексий студентов, эссе рефлексий студентов, протоколов защит паспортов проектов, протоколов защит проектов, обработка и систематизация информации о реализации социального проекта «Обучение служением» в Университете в целях принятия управленческих решений;
  - 6.1.5. сбор иной необходимой информации у ответственных руководителей и исполнителей проектов с целью мониторинга реализации модуля «Обучение служением»;
  - 6.1.6. контроль своевременности и полноты представления отчетности по проектам;
  - 6.1.7. координация информационного наполнения официального сайта Университета о внедрении и реализации педагогического подхода к модулю «Обучение служением», а также освещение реализуемых проектов на информационных ресурсах.
- 6.2. Полномочия руководителя рабочей группы:
- 6.2.1. обеспечение надлежащего и своевременного выполнения возложенных на ПО функций;
  - 6.2.2. организация разработки и утверждение плана работы ПО на предстоящий год;
  - 6.2.3. определение долгосрочных и краткосрочных целей в рамках реализации внедрения и реализации проекта «Обучение служением»;
  - 6.2.4. организация и проведение совещаний ПО;
  - 6.2.5. рассмотрение и оценка отчетных документов рабочих групп проектов;
  - 6.2.6. утверждение и контроль выполнения плана работы ПО;

6.2.7. организация оценки эффективности и результатов внедрения педагогического подхода «Обучения служением»;

6.2.8. планирование и организация необходимого обучения работников и обучающихся Университета по внедрению и реализации модуля «Обучение служением».

6.3. Полномочия членов рабочей группы:

6.3.1. организация проведения мониторинга и сопровождение реализации проектов, консультирование обучающихся и преподавателей по вопросам реализации проектов;

6.3.2. совместно с руководителем обеспечение надлежащего и своевременного выполнения ПО возложенных на него функций;

6.3.3. разработка плана работы ПО и на предстоящий год;

6.3.4. контроль качества реализации модуля «Обучение служением» на основе предоставленной информации от структурных подразделений Университета;

6.3.5. содействие получению задач от внешних партнеров через единую информационную систему Добро.рф, формирование и наполнение базы данных;

6.3.6. сбор информации и материалов для освещения в медийном пространстве этапов реализации проектов;

6.3.7. предоставление основной информации о целях, результатах, мероприятиях в процессе реализации социально-значимых проектов для размещения на сайте Университета и в социальных сетях;

6.3.8. подготовка презентационных материалов для использования на проводимых мероприятиях;

6.3.9. формирование методических рекомендаций для участников проекта;

6.3.10. организация работы по привлечению потенциальных партнеров и заказчиков по запросу структурных подразделений Университета;

6.2.11. проведение разъяснительной работы по различным направлениям деятельности Университета в рамках реализации модуля «Обучение служением».

## **7. Права и обязанности**

7.1. В рамках своих полномочий руководитель и члены рабочей группы имеют следующие права:

7.1.1. запрашивать у структурных подразделений Университета документы, отчеты и иную информацию, необходимую для выполнения возложенных функций;

7.1.2. привлекать в установленном порядке сотрудников структурных подразделений Университета, а также внешних экспертов, для решения задач по достижению целевых показателей проектов;

7.1.3. инициировать приказы и распоряжения в сфере своей компетенции;

7.1.4. давать разъяснения и рекомендации структурным подразделениям по реализации решений, принятых на совещаниях ПО;

7.1.5. разрабатывать локальные нормативные акты, регулирующие реализацию модуля «Обучение служением»;

7.1.6. возвращать на доработку с комментариями по улучшению не соответствующие установленным критериям: проектные инициативы структурных подразделений Университета, кафедр и обучающихся в рамках формирования социального заказа; проекты соглашений (иных формализующих взаимоотношения документов) с социальными заказчиками, направленными на согласование; отчетные, информационные, аналитические статистические и иные материалы о реализации проектов «Обучение служением»;

7.1.7. вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции ПО, а также по другим вопросам, не требующим согласования с органами управления, ректором, проректорами, структурными подразделениями Университета;

7.1.8. организовывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ПО.

## **8. Ответственность**

8.2. В рамках своих полномочий руководитель и члены рабочей группы несут ответственность за не выполнение задач, возложенных настоящим Положением.

8.3. Руководитель рабочей группы отчитывается о результатах работы ПО проректору (по образовательной деятельности).

## **9. Заключительные положения**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом Университета и утверждения ректором.