

Конкурс научных проектов, выполняемых молодыми учеными под руководством кандидатов и докторов наук в научных организациях Российской Федерации в 2014 году

Заявки принимаются до: 30.07.2014 17:00

Код конкурса: мол_нр

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский фонд фундаментальных исследований» (далее – Фонд) в соответствии с Решением бюро совета Фонда объявляет о проведении в 2014 году **конкурса научных проектов, выполняемых молодыми учеными под руководством кандидатов и докторов наук в научных организациях Российской Федерации** (далее – Конкурс).

Код Конкурса – мол_нр

Задача Конкурса – привлечение молодых ученых, в том числе из стран СНГ и других стран, для участия в научных исследованиях, проводимых в российских научных организациях, создание для молодых ученых условий для выполнения инициативных научных проектов.

1. Общие положения

1.1. На Конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований (далее – Проекты) по областям знаний:

- (01) математика, механика и информатика;
- (02) физика и астрономия;
- (03) химия и науки о материалах;
- (04) биология и медицинская наука;
- (05) науки о Земле;
- (06) естественнонаучные методы исследований в гуманитарных науках;
- (07) инфокоммуникационные технологии и вычислительные системы;
- (08) фундаментальные основы инженерных наук.

Внимание: Фонд не поддерживает Проекты, носящие образовательный характер.

Срок выполнения Проекта должен быть кратен одному месяцу и не может быть более пяти календарных месяцев.

Проект должен начинаться не ранее 1 августа 2014г..

Проект должен быть завершен до 31 декабря 2014 г.

Заявка на участие Проекта в Конкурсе должна быть оформлена в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Объявления.

Прием Заявок на Конкурс в информационной системе Фонда – КИАС РФФИ, начинается с момента опубликования настоящего Объявления на сайте Фонда и заканчивается в 17 часов (по московскому времени) 30 июля 2014 года.

Заявка в КИАС РФФИ должна быть оформлена и подписана не позднее, чем за три месяца до начала выполнения Проекта. Если Проект начинается в период с 1 августа по 31 августа 2014года, включительно, то Заявка может быть подана до 17 часов (по московскому времени) 1 июня 2014года.

1.2. Представить Проект на Конкурс имеют право:

А) Юридические лица – российские научные организации или образовательные организации высшего образования (далее – Научная организация).

В) Физические лица – граждане РФ или лица, имеющие вид на жительство в РФ, работающие в российской научной организации или образовательной организации высшего образования, занимающиеся научной деятельностью, имеющие степень доктора или кандидата наук.

1.3. Научная организация, представляющая Проект на Конкурс должна:

- определить работника, имеющего степень доктора или кандидата наук и опыт работы по теме Проекта (далее – Руководитель проекта) для представления Проекта на Конкурс от имени организации и руководства Проектом (полномочия оформляются приказом и/или доверенностью),
- получить согласие молодого ученого проводить исследования по Проекту под руководством назначенного работника.

1.4. Физическое лицо, представляющее Проект на Конкурс (далее – Руководитель проекта) должно:

- получить согласие молодого ученого проводить исследования по Проекту под его руководством,

- получить согласие юридического лица (далее – Организация), предоставить необходимые условия для выполнения Проекта, в том числе принять на свой счет денежные средства (грант), выделенные Фондом для выполнения Проекта, в случае его поддержки по результатам Конкурса, и производить расчеты с этого счета в соответствии с нормативными документами Фонда.

1.5. Руководитель проекта (представляющий Научную организацию или действующий от собственного имени) должен иметь не менее трех публикаций за последние три года по научному направлению, соответствующему тематике Проекта в журналах из перечня ведущих периодических изданий (перечень ВАК), или включенных в одну из систем цитирования (библиографических баз) Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef.

Руководитель проекта имеет право представить на Конкурс только один Проект. В случае отказа Фонда поддержать Проект руководитель проекта имеет право представить на Конкурс другой Проект до срока и соблюдением иных требований, установленных п.1.1 настоящего Объявления.

Представляя проект на Конкурс, Руководитель проекта гарантирует, что:

- в Проекте отсутствуют данные, которым предоставлена правовая охрана, или получено согласие правообладателей материалов, которым предоставлена правовая охрана, на представление материалов в Фонд, их опубликование Фондом и размещение на сайте Фонда,

- в Проекте не содержится сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну,

- название и содержание Проекта не совпадает с названием и содержанием какой-либо плановой темы, выполняемой (выполнявшейся) в Научной организации (Организации) и финансируемой из федерального бюджета или иных источников,

- Проект с таким названием и содержанием не заявлен для участия в других конкурсах Фонда, не получил поддержку Фонда и на его реализацию не выделен грант в другом конкурсе Фонда.

1.6. Научная организация (Организация) и Руководитель проекта:

- гарантируют предоставление необходимых условий для реализации Проекта, в случае поддержки его Фондом, в том числе осуществление расчетов со своего счета в соответствии с нормативными документами Фонда;

- решают все вопросы, связанные с приглашением молодого ученого и его пребыванием на территории России, в том числе те, которые регулируются миграционным и трудовым законодательством.

1.7. Для выполнения работ по Проекту могут быть приглашены молодые ученые, возраст которых на 31 декабря 2014г. не превышает 35 лет, (далее – Исполнитель проекта), в том числе студенты высших учебных заведений (только последних двух лет обучения), магистранты и аспиранты.

Исполнитель проекта может быть гражданином Российской Федерации или гражданином любой другой страны.

Для выполнения Проекта может быть приглашен только один Исполнитель проекта.

Исполнитель проекта должен проживать и иметь постоянное место работы (проходить обучение) за пределами субъекта РФ, в котором находится Научная организация (Организация).

Исполнитель проекта - не гражданин России, не должен работать в Научной организации (Организации) в связи с иными основаниями, или проходить обучение в российских организациях, расположенных на территории субъекта РФ, в котором расположена Научная организация (Организация).

Исполнитель проекта, работающий или проходящий обучение в российской организации, должен согласовать с этой организацией свое участие в Проекте и представить соответствующее подтверждение по форме, приведенной в Приложении к настоящему Объявлению.

1.8. Для выполнения Проекта Фонда предоставляет грант, размер которого определяется сроком выполнения Проекта - из расчета 70 000 рублей в месяц.

Допускаемые расходы гранта, предоставляемого Фондом:

- оплата проезда Исполнителя проекта от места постоянного проживания до места нахождения Научной организации (Организации) и обратно (однократно);
- вознаграждение Исполнителя проекта;

- возмещение организационно-технических расходов Научной организации (Организации), в размере не более 20% от размера гранта.

Внимание: приобретение оборудования, расходных материалов, оплата труда Руководителя проекта за счет гранта не допускается.

1.8. После подведения итогов Конкурса список Проектов, получивших гранты Фонда, будет опубликован на сайте Фонда.

Руководители проектов, представившие Проекты на Конкурс, будут извещены о предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект через Личные кабинеты в КИАС РФФИ.

Порядок взаимодействия Фонда с Научной организацией (Организацией) и Руководителем проекта после подведения итогов и объявления результатов Конкурса определяется [«Правилами организации и проведения](#)

работ по научным проектам, поддержанным РФФИ». В соответствии с этими Правилами Фонд перечисляет грант на счет Научной организации (Организации) после заключения договора Фонда с Научной организацией (Организацией) и Руководителем проекта.

Внимание Руководителей проектов: для заключения договора с Фондом необходимо осуществить действия по государственной регистрации Проекта в ФГАНУ «ЦИТИС» и ввести в КИАС РФФИ регистрационный номер Проекта.

2. Порядок подачи Заявок на участие в Конкурсе

Заявка на Конкурс подается Руководителем проекта в электронном виде в КИАС РФФИ и, после регистрации Заявки в КИАС РФФИ и присвоения регистрационного номера, предоставляется в Фонд в печатном виде.

2.1. Для подачи Заявки в КИАС РФФИ Руководитель проекта должен:

- зарегистрироваться в КИАС РФФИ, если он не был зарегистрирован ранее;

- подготовить Заявку по формам, представленным в КИАС РФФИ, и подписать Заявку в КИАС РФФИ (Заявка после подписания поступает в Фонд на регистрацию).

Заявка в КИАС РФФИ состоит из титульного листа (форма «Т»), формы, содержащей сведения о Руководителе проекта (Формы 2-Р), формы, содержащей данные о Проекте и Исполнителе проекта (Форма 26), и формы, содержащей сведения об Организации (Форма 3).

Внимание: Приглашать Исполнителя проекта для регистрации в КИАС РФФИ не требуется.

Информацию об Исполнителе проекта Руководитель проекта сообщает в Форме 26 Заявки.

К Заявке в системе КИАС РФФИ должен быть присоединен файл в формате PDF, или RTF, содержащий электронную копию приказа руководителя Научной организации о назначении Руководителя проекта и/или доверенности на право представлять Проект от имени Научной организации, Форму 26, дополненную графиками, рисунками, таблицами, формулами и т.д., подробным описанием Проекта (не более 10 листов), список основных публикаций Исполнителя проекта.

Размер файла не должен превышать 4 Мб.

Внимание: Использование форматов, отличных от PDF и RTF, не допускается.

2.2. Руководитель проекта в КИАС РФФИ заполняет Форму 26 Заявки.

Название Заявки должно отражать характер научных исследований, например: «*Исследование поведения галлия в гидротермальном процессе*».

Форма, содержащая сведения о Руководителе проекта, зарегистрированном в КИАС РФФИ, заполняется автоматически (вносятся сведения, введенные в систему при регистрации), Форма, содержащая сведения о Научной организации (Организации), заполняется автоматически, если сведения о Научной организации (Организации) имеются в системе КИАС РФФИ, или ее заполняет Руководитель проекта, если сведения отсутствуют в системе.

Подписанная Руководителем проекта в КИАС РФФИ Заявка принимается Фондом на регистрацию. При регистрации Заявки автоматически формируется Титульный лист Заявки (форма «Т»), Заявке (Проекту) присваивается регистрационный номер.

Подробные правила работы в КИАС РФФИ представлены на сервере kias.rfbr.ru. Запросы, связанные с функционированием системы удаленной регистрации Заявок, следует направлять по адресу: kias@rfbr.ru.

2.2. После присвоения Заявке (Проекту) регистрационного номера Руководитель проекта имеет возможность и должен распечатать Заявку в одном экземпляре.

Присоединенный к электронной форме Заявки файл не распечатывается и в Фонд не предоставляется.

Внимание: Фонд принимает на Конкурс только Заявки, оформленные и распечатанные с помощью системы КИАС РФФИ.

Подписанный экземпляр Заявки, копии приказа руководителя Научной организации о назначении Руководителя проекта и/или доверенности на право представлять Проект от имени Научной организации, заверенные надлежащим образом, оригинал согласия организации, в которой работает Исполнитель проекта или проходит обучение, на участие его в Проекте (по форме Приложения), Руководитель проекта предоставляет в Фонд в течение 10 рабочих дней с момента регистрации Заявки в КИАС РФФИ.

Внимание: Проект не принимает участия в Конкурсе, если Заявка в печатной форме со всеми приложениями не будет представлена в Фонд в указанный срок.

Все листы печатного экземпляра Заявки и приложения должны быть соединены (сшиты) скобами. Заявка подается в конверте, на котором должны быть нанесены следующие надписи (кроме необходимых для отправления по почте): «**Конкурс РФФИ**», номер Заявки, код конкурса.

Образец: «**Конкурс РФФИ**» – (№14-01-11001) – мол_нр.

Печатные экземпляры Заявок могут быть:

- направлены в Фонд почтой по адресу: Россия, 119991, Москва, Ленинский проспект, 32а, В-334, ГСП-1. РФФИ (письмом, без объявленной ценности);

- оставлены в почтовом ящике Фонда, установленном во втором подъезде здания по адресу: Москва, Ленинский проспект, д.32а.

Почтовый ящик Фонда доступен ежедневно с 10 до 17 часов, кроме выходных дней.

Внимание: посылки с Заявками Фонд не принимает.

3. Экспертиза Проектов

3.1. Фонд принимает решение о поддержке Проекта и предоставлении гранта на основании результатов экспертизы Проекта.

Основные критерии оценки Проектов размещены на [сайте Фонда](#).

3.2. Информация о содержании Проектов и о результатах экспертизы – строго конфиденциальная. В соответствии с правилами Фонда эксперты и работники Фонда не имеют права ее разглашать. Руководители проектов получают доступ к заключительной части (рецензии) экспертного заключения после принятия решения о предоставлении гранта или об отказе Фонда предоставить грант.

Внимание: Фонд не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

4. Предоставление Отчета о выполнении Проекта

4.1. После выполнения Проекта, поддержанного Фондом, Руководитель проекта обязан представить в Фонд Отчет в течение 30 дней с момента окончания срока выполнения Проекта, но не позднее 15 января 2015 г.

4.2. Отчет представляется через КИАС РФФИ и состоит из титульного листа (форма 5Т) и форм: 514_мол (О проведении научной работы) и 512 (о Руководителе проекта).

К Отчету необходимо прикрепить файл в формате PDF с полным текстом научного отчета (содержащим рисунки, графики, таблицы и т.д.), выпиской из протокола научного семинара или заседания Ученого совета Научной организации (Организации) и, при наличии, препринтом статьи (со ссылкой на финансовую поддержку Фонда) по результатам выполненной работы по Проекту.

Отчет регистрируется Фондом (статус Отчета в КИАС РФФИ – «зарегистрирован»).

Руководитель проекта должен распечатать Отчет и представить печатный экземпляр Отчета в Фонд в течение 15 календарных дней после регистрации Отчета в КИАС РФФИ.

Форму 514_мол необходимо заверить печатью Научной организации (Организации).

К Отчету необходимо приложить выписку из протокола научного семинара или решения Ученого совета Научной организации (Организации), заверенную надлежащим образом, и (при наличии) препринт статьи (со ссылкой на финансовую поддержку Фонда), подготовленной (опубликованной) по результатам работы по Проекту.

Внимание: Отчеты, не зарегистрированные в КИАС РФФИ, Фонд не принимает и не рассматривает. Не предоставление Отчета и указанных выше приложений к Отчету в установленный срок дает право Фонду требовать от Научной организации (Организации) и Руководителя проекта возврата гранта в полном объеме.

По вопросам проведения Конкурса можно обращаться в Фонд, к главному специалисту Управления молодежных программ Пузович Наталье Юрьевне по телефону - 8 (495) 952-50-31, и к Начальнику Управления молодежных программ Журбиной Ирине Александровне

e-mail: zhurbina_ia@rfbr.ru

Телефон технической поддержки: 8 (495) 952-69-49

e-mail: kias@rfbr.ru

Приложение. Формы заявок

1. [Форма 3. Сведения об организации, предоставляющей условия для выполнения работ по проекту в случае получения гранта РФФИ](#)
2. [Форма 2-Р. Данные о физическом лице, подавшем заявку на конкурс – руководителе коллектива](#)
3. [Форма 26. Содержание научного проекта и сведения об исполнителе проекта \(2014 г.\)](#)
4. [Согласие организации на выполнение научных исследований по проекту](#)