

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**



**Положение
о Федеральном мультипрофильном аккредитационно-
симуляционном центре**

СМК П.322 ОП 02.04/02.07

Утверждено решением Ученого совета
от 25 января 2022 г., протокол № 1

Номер копии:	оригинал
--------------	-----------------

Иваново 2022

Исполнитель: Начальник МАСЦ Городков В.В.	Утвердил: и.о. ректора ФББОУ ВО ИвГМА Минздраву России Борисов В.В.
Дата 25.01.2022 г. Подпись 	Дата Подпись 





Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные документы	3
3. Термины. Определения. Сокращения	3
4. Общие положения	3
5. Задачи	4
6. Структура	4
7. Функции	5
8. Права	6
9. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями	6
10. Ответственность	7
Лист согласования	8
Лист регистрации изменений	9
Лист ознакомления	10



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о Федеральном мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре (далее - Положение) регламентирует правовой статус Федерального мультипрофильного аккредитационно-симуляционного центра (далее ФМАСЦ, Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения России (далее - ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, Академия) и устанавливает его задачи, функции, структуру, права, взаимоотношения, ответственность.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01 апреля 2022 года.

1.3. Положение о мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре, утвержденное решением Ученого совета от 22.10.2019 г., протокол №10, считать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего Положения.

2. Нормативные документы

Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, правовыми и нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, профессиональными стандартами, уставом, локальными нормативными актами Академии, решениями ученого совета, а также настоящим Положением.

3. Термины. Определения. Сокращения

ФМАСЦ, Центр — Федеральный мультипрофильный аккредитационно-симуляционный центр

ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения России

4. Общие положения

4.1. ФМАСЦ создается с целью организации проведения первичной и первичной специализированной аккредитации специалистов, обеспечения организационных и учебно-методических условий для повышения качества практической подготовки и повышения квалификации, а также для развития профессиональной компетентности специалистов системы здравоохранения.

4.2. ФМАСЦ является структурным подразделением Академии и представляет собой образовательный центр, реализующий современные организационные формы и методы обучения в медицинском образовании в рамках развития непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения; организации и проведения



первичной и первичной специализированной аккредитации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.

4.3. Полное наименование Центра - Федеральный мультипрофильный аккредитационно-симуляционный центр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации. Сокращенное наименование - ФМАСЦ ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России.

4.4. ФМАСЦ непосредственно подчиняется ректору Академии.

4.5. Материально-техническое обеспечение ФМАСЦ осуществляется соответствующими подразделениями Академии.

4.6. ФМАСЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Академии в установленном порядке.

4.7. Работа ФМАСЦ осуществляется в соответствии с учебными планами образовательных программ по утвержденному расписанию, а так же в соответствии с графиками проведения первичной и первичной специализированной аккредитации.

5. Задачи

5.1 Задачи ФМАСЦ:

5.1.1. создание условий для проведения первичной и первичной специализированной аккредитации специалистов;

5.1.2. организация практических занятий, способствующих повышению качества практической подготовки обучающихся на основе новых организационных форм, методов обучения и контроля;

5.1.3. обеспечение последовательности и преемственности в освоении практических навыков по программам высшего образования (специалитет, ординатура) и дополнительного профессионального образования.

6. Структура

6.1. Структура и штат ФМАСЦ формируются с учетом возложенных на него задач и функций и утверждаются ректором Академии.

6.2. Структура ФМАСЦ представлена блоками, в которых проводится отработка практических умений и навыков по дисциплинам программ специалитета, ординатуры и дополнительного профессионального образования.

6.3. В состав ФМАСЦ входят:

- центр первичной аккредитации и симуляционной подготовки студентов (ЦПАиСПС);
- центр первичной специализированной аккредитации и симуляционной подготовки Института последипломного образования (ЦПСАиСП ИПО).



Центр первичной аккредитации и симуляционной подготовки студентов (ЦПАиСПС) включает в себя:

- блок сестринских манипуляций;
- блок хирургических манипуляций;
- блок практической подготовки стоматологов;
- блок неотложной помощи;
- блок клинических симуляций.

Центр первичной специализированной аккредитации и симуляционной подготовки Института последипломного образования (ЦПСАиСП ИПО) включает в себя:

- блок симуляционной подготовки по хирургическим специальностям;
- блок симуляционной подготовки по функциональной диагностике;
- блок симуляционной подготовки по акушерству и гинекологии;
- блок симуляционной подготовки по терапевтическим специальностям;
- блок симуляционной подготовки по анестезиологии реаниматологии;
- блок симуляционной подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования (СПО).

6.3. ФМАСЦ возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Академии. Другие сотрудники Центра принимаются на должность приказом ректора по представлению начальника ФМАСЦ.

6.4. Для проведения отдельных занятий по дисциплинам могут привлекаться преподаватели кафедр, прошедшие специальное обучение для работы на учебном оборудовании ФМАСЦ.

6.5. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников ФМАСЦ регламентируются должностными инструкциями сотрудников, утверждаемыми в установленном порядке.

7. Функции

7.1 . ФМАСЦ осуществляет следующие функции:

- обеспечение технических условий для проведения первичной аккредитации и первичной специализированной аккредитации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием;
- организацию и учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- разработку методического обеспечения процесса практической подготовки студентов, ординаторов, врачей и специалистов СПО;



- проведение учебной практики (на базе имитационных тренажерных комплексов), самостоятельной работы студентов, допуска к производственной практике в медицинских организациях;
- проведение этапов государственной итоговой аттестации по программам специалитета, программам ординатуры;
- организацию обучающих симуляционных курсов по программам ординатуры;
- организацию специализированных симуляционных модулей по программам дополнительного профессионального образования;
- контроль освоения общеврачебных и специализированных навыков по программам ординатуры и дополнительного профессионального образования;
- подготовку периодических отчетов по аккредитации специалистов.

8. Права

8.1. ФМАСЦ имеет право:

- 8.1.1. Запрашивать и получать от всех структурных подразделений информацию, необходимую для осуществления возложенных на ФМАСЦ задач и функций.
- 8.1.2. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию ФМАСЦ.
- 8.1.3. Выносить на рассмотрение ученого совета Академии, администрации предложения по совершенствованию работы ФМАСЦ.
- 8.1.4. При решении вопросов, входящих в компетенцию ФМАСЦ, при необходимости привлекать к совместной работе сотрудников кафедр, иных структурных подразделений.

9. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями

- 9.1. В процессе осуществления своей деятельности ФМАСЦ взаимодействует со следующими структурными подразделениями Академии:
 - 9.1.1. клиническими кафедрами по вопросам разработки учебно-методических материалов, и аттестации преподавателей для допуска к работе в ФМАСЦ;
 - 9.1.2. учебно-методическим управлением - по вопросам содержания, форм, методов и средств обучения, а также по вопросам расчета нагрузки профессорско-преподавательского состава ФМАСЦ;
 - 9.1.3. деканатами — по вопросам формирования учебного плана, расписаний занятий симуляционных модулей и аттестации прошедших обучение специалистов;
 - 9.1.4. планово-финансовым управлением и бухгалтерией - по финансовым вопросам, касающимся деятельности ФМАСЦ, а также по вопросам закупки учебного оборудования;



9.1.5. административно-хозяйственным управлением - по вопросам обеспечения средствами организационной техники и расходными материалами, мебелью, канцелярскими принадлежностями;

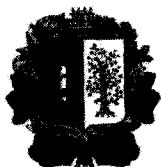
9.1.6. управлением кадров — по вопросам штатного обеспечения ФМАСЦ;

9.2. В рамках организации и технического обеспечения первичной и первичной специализированной аккредитации ФМАСЦ взаимодействует с Областными аккредитационными комиссиями специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.

10. Ответственность

10.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных настоящим Положением на Центр, несет начальник ФМАСЦ.

10.2. Каждый работник ФМАСЦ несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него в соответствии с должностной инструкцией.



Лист согласования

И.о. проректора по учебной работе,
представитель высшего руководства
должность

25.01.22 
дата, подпись


И.Е. Мишина
инициалы и фамилия

И.о проректора по последипломному
образованию и клинической работе
должность

25.01.22 
дата, подпись

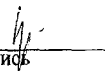
В.В. Полозов
инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству
должность

25.01.2022 
дата, подпись

И.И.Корягина
инициалы и фамилия

Ведущий юрисконсульт
должность

25.01.2022 
дата, подпись

Л.В.Грабовенко
инициалы и фамилия