

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ивановская государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о фонде оценочных средств  
для обучающихся по программам специалитета

**СМК П.189 ОП 02.01/03/04**

Утверждено решением Ученого совета  
от 28. 05. 2019 г., протокол № 6

Номер копии:	оригинал
--------------	----------

Иваново 2019

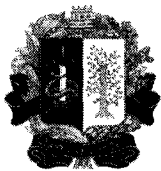
Исполнители: Начальник УМУ, доцент Копышева Е.Н. <i>Копышева</i>	Утвердил И.А. ректор ФГБОУ ВО ИВГМА Минздрава России Мячина И.Е. <i>Мячина</i>
Дата 28.05.2019 Подпись	Дата 28.05.2019 Подпись



---

## Содержание

1.	Общие положения .....	3
2.	Цель и задачи создания фондов оценочных средств .....	4
3.	Общие требования к контролю качества освоения образовательной программы .....	4
4.	Требования к структуре и содержанию ФОС .....	5
5.	Порядок разработки и утверждения ФОС по дисциплинам (практикам) ...	6
6.	Порядок разработки и утверждения ФОС для государственной итоговой аттестации .....	7
7.	Заключительные положения .....	7
	Лист согласования .....	8
	Лист регистрации изменений .....	9
	Лист ознакомления .....	10



## 1 Общие положения

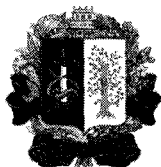
1.1 Положение о фонде оценочных средств для обучающихся по программам специалитета (далее – Положение) устанавливает требования к фондам оценочных средств (далее - ФОС), а также порядок их разработки и утверждения для лиц, обучающихся по образовательным программам специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Ивановская государственная медицинская академия Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Письмом Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.2014 г. № 05-785 «О направлении Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;
- Уставом Академии;
- локальными нормативными актами Академии, касающимися вопросов образовательной деятельности.

1.3. ФОС представляют собой комплекс педагогических измерительных материалов и оценочных средств, предназначенных для определения качества и результатов подготовки обучающихся, а также уровня сформированности компетенций по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

1.4. ФОС являются составной частью учебно-методического обеспечения рабочих программ дисциплин, программ всех видов практик и государственной итоговой аттестации.



1.5 ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (практикам) и государственной итоговой аттестации выпускников

1.6 ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (все обучающиеся должны иметь равные возможности);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным целям).

## **2. Цель и задачи создания фондов оценочных средств**

2.1. ФОС создаются и используются для установления соответствия знаний и уровня сформированности компетенций обучающихся на определенном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины или программе практики, а также для комплексной оценки сформированности компетенций выпускников по программам специалитета.

2.2. Задачи ФОС:

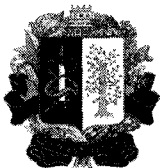
- управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и оценка уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности;
- управление достижением целей реализации образовательной программы, определенных в виде набора компетенций, указанных в ФГОС ВО;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность;
- структурное единство;
- соответствие содержания объекту оценивания.

## **3. Общие требования к контролю качества освоения образовательной программы**

3.1 Контроль качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.



3.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике доводятся до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины (прохождения практики) путем размещения информации на информационных стендах кафедр и (или) на сайте Академии и объявления обучающимся на первом занятии.

3.3. Виды контроля и конкретные контрольные задания, используемые в процессе изучения дисциплины, должны соответствовать логике и задачам реализации ФГОС ВО и соответствующей матрице компетенций и отражаться в рабочей программе дисциплины (практики) (перечень тем и заданий, перечень контрольных вопросов, перечень типовых документов/тестов/задач и т.п.).

3.4. В процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводится оценивание успешности освоения локальных результатов обучения – отдельных компонентов компетенций (знаний, умений, навыков по изучаемым дисциплинам (модулям) и проводимых практик в соответствии с ООП).

3.5. Полная оценка сформированности компетенций выпускника осуществляется в процессе государственной итоговой аттестации

3.6. Порядок проведения итоговой государственной аттестации доводится до сведения обучающихся за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации путем размещения на сайте Академии.

3.7. Уровень подготовленности считается соответствующим требованиям

ФГОС ВО, если обучающийся способен решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

#### **4. Требования к структуре и содержанию ФОС**

4.1 ФОС должны соответствовать:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению специальности;
- учебному плану направления подготовки / специальности
- рабочей программе учебной дисциплины (модуля), программам всех видов практик и государственной итоговой аттестации;
- образовательным технологиям, используемым в обучении по конкретной учебной дисциплине (модулю) и в организации проведения всех видов практик;
- требованиям к проведению промежуточной аттестации по дисциплинам (практикам) и ГИА.

4.2. В состав ФОС могут входить следующие виды контрольных заданий:

тестовые задания по учебной дисциплине, ситуационные задачи, перечень тем рефератов, перечень вопросов к экзамену/зачету, перечень тем НИРС, задания для контрольных работ и иные оценочные средства.

4.3. В структуру ФОС могут быть включены методические рекомендации и иные материалы по процедурам оценивания освоения обучающимися соответствующих



компетенций, технологии и методы обработки результатов оценивания компетенций, рекомендации по использованию инновационных оценочных средств (портфолио и т.д.), рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменения процедур, методов, технологий, показателей, критериев и др.).

4.4. ФОС по дисциплинам (модулям) и практикам, предназначенные для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, входят в состав рабочих программ дисциплин и программ практик и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (практики);
- программу оценивания результатов обучения;
- характеристику используемых оценочных средств с описанием критериев и шкал оценивания, примерами типовых контрольных заданий и методическими указаниями, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности.

4.5. ФОС для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, с указанием этапов их формирования в процессе освоения выпускником Академии образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ООП.

В состав оценочных средств для государственной итоговой аттестации может входить:

- комплект оценочных средств для государственного экзамена;
- программа государственного экзамена;
- методические материалы, определяющие порядок подготовки и проведения экзамена.

4.6. ФОС для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны разрабатываться с учетом их индивидуальных особенностей и включать в себя оценочные средства, адаптированные для данной группы обучающихся.

## **5. Порядок разработки и утверждения ФОС по дисциплинам (практикам).**

5.1. ФОС по дисциплинам (практикам) формируются из оценочных средств, разработанных сотрудниками кафедр Академии.

5.2. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине учебного плана (практике), закрепленной за кафедрой.



5.3. ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, ответственной за преподавание дисциплины или проведение практики.

5.4. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, ответственной за преподавание данной дисциплины (проведение практики).

5.5. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем, рассматривается и утверждается на заседании кафедры.

5.6. Ответственным за формирование ФОС является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина или заведующий кафедрой, отвечающей за прохождение студентом практики.

## **6. Порядок разработки и утверждения ФОС для государственной итоговой аттестации**

6.1. ФОС для государственной итоговой аттестации формируется из оценочных средств, разработанных сотрудниками кафедр Академии.

6.2. ФОС для ГИА включает контрольно-измерительные материалы для проверки сформированности всех компетенций, представленных во ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

6.3. ФОС для ГИА рассматривается и утверждается на заседании ученого совета факультета и проходит процедуру внешнего рецензирования.

6.4. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается методической комиссией факультета, рассматривается и утверждается на заседании ученого совета факультета.

6.5. Ответственным за формирование ФОС для ГИА является декан соответствующего факультета.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ученым советом Академии.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением ученого совета Академии.

7.3. Положение о фондах оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов в ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России, утвержденное решением ученого совета от 25 марта 2014 года (протокол № 3) признать утратившим силу с момента утверждения настоящего Положения.



**Лист согласования**

Декан лечебного факультета  
должность

28.05.19 Куликова  
дата, подпись

Н.А. Куликова  
инициалы и фамилия

Декан педиатрического факультета  
должность

28.05.19 Вотякова  
дата, подпись

О.И. Вотякова  
инициалы и фамилия

Декан стоматологического факультета  
должность

28.05.19 Холмогорская  
дата, подпись

О.В. Холмогорская  
инициалы и фамилия

Декан по РИО  
должность

28.05.19 Федосеева  
дата, подпись

Е.С. Федосеева  
инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству  
должность

28.05.19 Корягина  
дата, подпись

И.И. Корягина  
инициалы и фамилия

Юрисконсульт  
должность

28.05.19 Минченкова  
дата, подпись

Н.А. Минченкова  
инициалы и фамилия