



федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ивановский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

ученым советом
(протокол №8)
10 сентября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И. В. Иванова

10 сентября 2024 г.



Положение о процедуре выборов заведующего кафедрой

СМК П 432 ПП 02

	Должность	Фамилия, подпись	Дата
Разработал	Управляющий делами	Грабовенко Л.В.	10.09.2024
Согласовал	Проректор (по образовательной деятельности)	Шишова А.В.	10.09.2024
	Начальник управления кадров	Незлобина Н.С.	10.09.2024
	И.о. начальника Центра менеджмента качества, лицензирования и аккредитации	Афиногенова Н.Л.	10.09.2024
	И.о. председателя первичной профсоюзной организации ИвГМА (протокол № <u>9</u> от « <u>9</u> » <u>9</u> 2024 г.)	Пророкова М. В.	10.09.2024



Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативная база.....	3
3. Термины. Определения. Сокращения.....	3
4. Общие положения	3
5. Порядок проведения предварительных мероприятий.....	5
6. Проведение выборов.....	10
7. Заключительные положения.....	11
Приложение 1.....	13
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	15
Приложение 4	16
Приложение 5	17
Приложение 6	18
Приложение 7	19
Приложение 8	20
Приложение 9	21



1. Назначение и область применения

Положение о процедуре выборов заведующего кафедрой (далее – Положение) определяет организацию и порядок проведения выборов заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России (далее – Университет), порядок заключения с ними трудовых договоров.

2. Нормативная база

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставом Университета.

3. Термины. Определения. Сокращения

ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России, Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ППС – профессорско-преподавательский состав

Претендент или кандидат – лицо, претендующее на замещение должности заведующего кафедрой

4. Общие положения

4.1. Должность заведующего кафедрой относится к должностям педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава (ППС).

4.2. Должность заведующего кафедрой является выборной.

4.3. Заведующий кафедрой избирается ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее



квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждается в должности приказом ректора Университета.

4.4. На должность заведующего кафедрой может быть избрано лицо, не имеющие препятствий к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частью 2 статьи 331 Трудового кодекса РФ, частью 4.1 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Для участия в выборах на должность заведующего кафедрой не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса РФ;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце четвертом настоящего пункта Положения;
- признанные недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- лица, признанные иностранными агентами.

Лица из числа указанных в абзаце четвертом настоящего пункта Положения, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья



населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.5. Требования к квалификации: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Университета могут участвовать в выборах на должность заведующего кафедрой так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

5. Порядок проведения предварительных мероприятий

5.1. Решение о проведении выборов на должность заведующего кафедрой принимается ректором Университета и объявляется на сайте Университета не менее чем за два месяца до даты их проведения.

Выборы могут проводиться в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения выборов допускается подача документов в электронном виде и проведение процедуры выборов с использованием телекоммуникационных средств связи.

В объявлении о проведении выборов указываются:

- наименование должности, на замещение которой объявляются выборы;
- квалификационные требования к должности, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами;
- срок приема заявления для участия в выборах (не менее одного месяца со дня размещения объявления о выборах на сайте Университета);
- место, дата и форма проведения выборов, порядок проведения выборов в очной или дистанционной форме;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в выборах.



В Университете создаются условия для ознакомления лиц, претендующих на замещение должности заведующего кафедрой (далее – претендент или кандидат) с информацией о проведении выборов, предшествующих заключению трудового договора. Объявление о проведении выборов размещается также на информационном стенде управления кадров.

5.2. Право выдвижения претендентов на должность заведующего кафедрой принадлежит ректору Университета, ученому совету факультета (факультетов), коллективам соответствующей кафедры.

Право выдвижения на должность заведующего кафедрой может быть также реализовано в порядке самовыдвижения.

Ректор Университета, ученый совет факультета (факультетов), коллектив кафедры, выдвинувший претендента на должность заведующего кафедрой, уведомляет о своем решении выдвигаемого претендента на должность заведующего кафедрой. Выдвижение претендента ученым советом факультета (факультетов) оформляется выпиской из протокола заседания ученого совета факультета (факультетов), а в случае выдвижения коллективом кафедры – выпиской из протокола заседания кафедры.

5.3. Претендент на должность заведующего кафедрой, в том числе участвующий в выборах в порядке самовыдвижения, представляет на имя ректора личное заявление не позднее даты, указанной в объявлении о проведении выборов по установленной форме (приложение №1) и комплект документов, установленных пунктом 5.4. настоящего Положения.

Заявление подлежит регистрации в Университете ученым секретарем ученого совета Университета или иным уполномоченным лицом. Заявление претендента для участия в выборах должно поступить в Университет до окончания рабочего времени последнего дня приема заявлений для участия в выборах, указанного в объявлении.

5.4. К заявлению прилагаются:

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально или по месту работы (документы об образовании и квалификации, ученых степенях и званиях, стаже работы и т.д.);

- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами (медицинский осмотр, психиатрическое освидетельствование проводятся медицинской организацией на основании направления, выданного управлением кадров Университета):

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного



преследования по реабилитирующим основаниям, выданная не ранее одного года до даты проведения выборов в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

- заключение специалистов по результатам медицинского осмотра об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, выданное не ранее 10 месяцев до даты проведения выборов;
- заключение специалистов об отсутствии противопоказаний для осуществления педагогической деятельности по результатам обязательного психиатрического освидетельствования (повторное прохождение психиатрического освидетельствования не требуется, если претендент проходил освидетельствование по виду деятельности «педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (и с этого момента прошло не более двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности);
 - список опубликованных научных работ и учебных пособий претендента за последние пять лет (приложение №2);
 - сведения о кандидате на должность заведующего кафедрой (приложение №3);
 - отчет о работе заведующего кафедрой (для заведующего кафедрой, у которого истекает срок трудового договора) (приложение 4);
 - перспективный план развития кафедры (приложение 5);
 - согласие претендента на должность заведующего кафедрой на обработку персональных данных (приложение 6).
 - дополнительные документы по усмотрению претендента, имеющие отношение к выдвижению его претендентом на должность заведующего кафедрой.

Документы о соответствии претендента квалификационным требованиям (об образовании, ученой степени, ученом звании, стаже работы и т.п.) претендента, являющегося штатным работником Университета, могут подтверждаться отметкой сотрудника управления кадров на заявлении претендента на основании документов, имеющихся в личном деле работника.



Претендент, не являющийся штатным работником Университета, дополнительно прилагает к заявлению:

- копию трудовой книжки, заверенную по последнему месту работы, или сведения о трудовой деятельности работника (электронную трудовую книжку), а также справку о работе с основного места работы (для совместителей).

Ответственность за подлинность представленных документов, полноту и достоверность сведений в них содержащихся, лежит на претенденте.

5.5. Решение о допуске претендентов к выборам на должность заведующего кафедрой принимает ректор Университета.

Претендент не допускается к участию в выборах в случае:

- несоответствия представленных документов квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством, настоящим Положением;

- непредставления документов, установленных пунктом 5.4. настоящего Положения;

- нарушения установленных сроков подачи документов;

- недостоверности сведений, указанных в представленных документах либо представление подложных и (или) поддельных документов.

5.6. Об отказе в участии в выборах ученый секретарь ученого совета Университета уведомляет претендентов письменно. В случае если претендент не допущен до участия в выборах, его кандидатура не рассматривается на заседании кафедры, ученого совета факультета (факультетов).

5.7. Претендент имеет право ознакомиться с настоящим Положением, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседании кафедры, ученого совета факультета (факультетов), ученого совета Университета, рассматривающих его кандидатуру.

5.8. Документы претендентов на должность заведующего кафедрой в трехдневный срок после окончания срока подачи документов передаются декану факультета.

5.9. Первоначальное обсуждение претендентов осуществляется на заседании соответствующей кафедры, которое проводится под председательством декана факультета не менее чем за 3 рабочих дня до заседания ученого совета факультета (факультетов). В случае, когда на должность заведующего кафедрой избирается декан факультета, заседание кафедры проводит ректор или один из проректоров. Председательствующий, не являющийся членом этой кафедры, в голосовании не участвует.

5.10. Претендент имеет право на выступление с изложением своего перспективного плана развития кафедры. В случае, когда на должность



заведующего кафедрой на новый срок претендует прежний заведующий кафедрой, кафедра также заслушивает отчет о работе кафедры.

5.11. Все претенденты рассматриваются на одном заседании кафедры.

В обсуждении претендентов на должность заведующего кафедрой могут принимать участие все сотрудники кафедры, включая учебно-вспомогательный персонал.

5.12. По итогам обсуждения отчетов и планов развития кафедры, коллектив кафедры голосует по каждому претенденту открытым или тайным голосованием (по решению кафедры).

В голосовании по выдвижению претендента на должность заведующего кафедрой участвуют только лица из числа профессорско-преподавательского состава, состоящие в штате кафедры, в том числе работающие на неполную ставку или на условиях совместительства.

5.13. Выдвинутым считается претендент, получивший простое большинство голосов членов кафедры, принявших участие в голосовании при наличии кворума не менее $2/3$ штатных педагогических работников кафедры. Решение кафедры оформляется протоколом. Кафедра имеет право не выдвигать ни одного из претендентов.

Выписка из протокола (по форме - приложение 7) представляется декану факультета не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания ученого совета факультета (факультетов).

5.14. Ученый совет факультета (факультетов) также рассматривает кандидатуру(ы) претендентов на должность заведующего кафедрой и выносит решение о выдвижении одного из претендентов в соответствии с порядком работы ученого совета факультета (факультетов), установленным Положением об ученом совете факультета (факультетов). Ученый совет факультета (факультетов) имеет право не выдвигать ни одного из претендентов. Если заведующий кафедрой является деканом факультета, то заседание ученого совета факультета (факультетов) проводит заместитель председателя ученого совета факультета (факультетов).

О времени и месте заседания ученого совета факультета (факультетов), а также о праве присутствовать при рассмотрении вопроса о выдвижении претендента на должность заведующего кафедрой секретарь ученого совета факультета (факультетов) уведомляет претендентов не позднее, чем за 1 календарный день до даты заседания.

Неявка претендента на заседание ученого совета факультета (факультетов) не препятствует рассмотрению вопроса по его кандидатуре.

5.15. Документы претендентов на должность заведующего кафедрой, выписки из протоколов заседаний кафедры (приложение 7) и ученого совета факультета (факультетов) (приложение 8) представляются ученому



секретарю ученого совета Университета не менее чем за 3 рабочих дня до даты проведения выборов.

6. Проведение выборов

6.1. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на заседании ученого совета Университета тайным голосованием.

Голосование может быть проведено путём использования автоматизированной электронной системы, обеспечивающей тайное проведение голосования и подсчёт голосов. В таком случае бюллетень не выдается и подсчет голосов счетной комиссией не производится. Счетная комиссия обеспечивает контроль за процедурой тайного голосования и подтверждает правильность подсчета голосов автоматизированной системой голосования путем оформления протокола заседания счетной комиссии.

6.2. Председатель ученого совета Университета или уполномоченное им лицо представляет претендентов на должность заведующего кафедрой.

На заседание ученого совета Университета выносятся все претенденты, допущенные к участию в выборах, вне зависимости от результатов рассмотрения их кандидатур кафедрой и ученым советом факультета (факультетов).

6.3. Претендент на должность заведующего кафедрой имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборов до начала тайного голосования.

6.4. Ученый совет Университета принимает решение о сроке избрания на должность заведующего кафедрой, но не более чем 5 лет.

6.5. Претенденты на должность заведующего кафедрой вносятся ученым советом Университета в избирательный бюллетень для тайного голосования (приложение № 9).

6.6. Перед началом тайного голосования ученый совет Университета избирает из своего состава открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее 3 человек.

6.7. Бюллетень выдается членам ученого совета Университета под личную подпись. Голосование за других лиц не допускается.

6.8. Голосование «за» или «против» претендента выражается проставлением любого знака напротив фамилии претендента в графе «Отметка о голосовании» в одном из соответствующих столбцов.

Бюллетень, по которому невозможно определить волеизъявление голосующего (напротив одной фамилии претендента на должность заведующего кафедрой, проставлены отметки и «за», и «против», или наоборот не сделано ни одной отметки), признается недействительным. Недействительным также признается бюллетень, в котором в случае



включения в бюллетень двух и более претендентов присутствует более одной отметки в столбце «за».

6.9. По окончании голосования счетная комиссия удаляется в отдельное помещение и проводит подсчет голосов по каждому претенденту. По итогам голосования счетная комиссия составляет протоколы, подписываемые всеми членами счетной комиссии.

Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждому претенденту. Протокол счетной комиссии утверждается ученым советом Университета открытым голосованием большинством голосов и приобщается к материалам выборов.

6.10. Голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее $2/3$ членов списочного состава ученого совета Университета. Избранным считается претендент, получивший более половины голосов членов ученого совета Университета от числа лиц, принявших участие в голосовании.

6.11. Если в выборах участвовал один претендент и не получил необходимого для избрания числа голосов принявших участие в голосовании членов ученого совета Университета, а также в случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления, выборы признаются несостоявшимися.

6.12. Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре выборов.

Если во втором туре ни один из претендентов не получит необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися. В этом случае объявляются повторные выборы в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением.

7. Заключительные положения

7.1. Не позднее 3 рабочих дней с даты проведения выборов ученый секретарь ученого совета Университета передает документы претендентов вместе с выписками из протокола заседания ученого совета Университета с решением по каждому из претендентов в управление кадров.

7.2. С заведующим кафедрой, избранным в установленном настоящим Положением порядке, заключается срочный трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной если в течение 30 календарных дней со дня принятия решения ученым советом



Университета об избрании на должность заведующего кафедрой лицо, впервые избранное на должность, не заключило трудовой договор по собственной инициативе без уважительных причин.

Для работников Университета, избранных на должность заведующего кафедрой в установленном настоящим Положением порядке, новый трудовой договор должен быть заключен не позднее следующего рабочего дня после окончания срока действия предыдущего трудового договора, при этом дата начала работы устанавливается со следующего рабочего дня после окончания срока действия предыдущего трудового договора (за исключением случаев, когда трудовой договор не мог быть заключен работником по уважительной причине).

В случае не заключения без уважительных причин лицом, избранным на должность заведующего кафедрой, трудового договора по собственной инициативе в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 7.3. настоящего Положения, Университет объявляет о проведении новых выборов на вакантную должность в порядке, определенном настоящим Положением.

Уважительными причинами является временная нетрудоспособность, о чем лицо, избранное на должность, должно уведомить управление кадров не позднее 3 рабочих дня со дня открытия листка нетрудоспособности.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия учёным советом Университета и утверждения ректором.

Положение о процедуре выборов заведующего кафедрой, принятое решением учёного совета от 24.04.2024 г. (протокол №5) признать утратившим силу с момента принятия настоящего Положения.



Приложение 1
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

Ректору ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава
России И.В.Ивановой

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

зарегистрированный(ая) по адресу:

Контактный телефон

Заявление

об участии в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

В соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России, Положением о процедуре выборов заведующего кафедрой, настоящим заявлением уведомляю о намерении принять участие в выборах в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой _____

(наименование кафедры)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) со следующими документами:

- Положением о процедуре выборов заведующего кафедрой;
- коллективным договором;
- правилами внутреннего трудового распорядка для работников ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России;
- с объявлением о проведении выборов и квалификационными требованиями по должности;
- условиями предлагаемого к заключению трудового договора

Достоверность представленных для проведения выборов документов и сведений подтверждаю.

Необходимые документы прилагаю.

Отсутствие ограничений для занятия педагогической деятельностью, установленных ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подтверждаю.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 2
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

СПИСОК
опубликованных научных работ и учебных пособий
за 20____ - 20____ годы

(Ф.И.О. претендента на должность заведующего кафедрой)

№ пп	Наименование работы, пособия, вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Претендент:

подпись

(расшифровка подписи)

Список верен:

Ученый секретарь Ученого совета:

подпись

(расшифровка подписи)

Дата



Приложение 3
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

Сведения о кандидате на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Место работы и должность	
Образование	
Наименование учебного заведения, год окончания	
Специальность	
Квалификация	
Ученая степень	
Ученое звание	
Почетное звание	
Общий стаж	
Стаж работы в образовательных организациях высшего образования	
Стаж работы в ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России	
Сведения о повышении квалификации	
Преподаваемые дисциплины	
Количество опубликованных научных работ (всего, в том числе за последние 5 лет)	
Количество опубликованных учебных и методических пособий (всего, в том числе за последние 5 лет)	
Количество кандидатов наук подготовленных под научным руководством	
Количество докторов наук, подготовленных при научном консультировании	

Претендент:

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи



Приложение 4
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

_____ (наименование кафедры)

_____ (Ф.И.О.)

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.,
участвующего в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

_____ (наименование кафедры)

1. Фамилия, Имя, Отчество, год рождения.
2. Ученая степень, ученое звание.
3. Деятельность после окончания вуза с указанием последнего места работы, должности, стажа научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры.
4. Основные показатели деятельности в занимаемой должности:
 - 4.1. Организация учебной работы
 - 4.2. Организация методической работы
 - 4.3. Организация научной работы
 - 4.4. Организация воспитательной работы
 - 4.5. Организация клинической работы (для заведующих клиническими кафедрами)

_____ (подпись зав. кафедрой) _____ (расшифровка)
«__» _____ 20__ г.

Примечание: В отчете кандидата должны быть указаны: общие достижения кафедры и вклад в данную работу кандидата на должность.



Приложение 5
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ

(наименование кафедры)
претендента на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры, Ф.И.О. кандидата)
на 20__ - 20__ годы

1. Организация учебной работы
2. Организация методической работы
3. Организация научной работы
4. Организация воспитательной работы
5. Организация клинической работы (для заведующих клиническими кафедрами)
6. Иные положения

(подпись кандидата) (_____
(расшифровка)
«__» _____ 20__ г.



Приложение 6
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

Согласие претендента на должность заведующего кафедрой
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. кандидата)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем)

_____,
адрес регистрации : _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ивановский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (г.Иваново, Шереметевский проспект, д.8) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных в объеме сведений, указанных в документах, предоставленных для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление определенному лицу или определенному кругу лиц для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, проверку представленных сведений и обработку информации любым способом, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 7
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

_____ № _____
дата заседания номер документа

г.Иваново

┌ _____ ┐
Заседания кафедры _____

Председатель - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Присутствовали: _____
(фамилии и инициалы присутствующих на заседании в именительном падеже)

Приглашенные: _____
(фамилии и инициалы приглашенных в именительном падеже)

Повестка дня:

1. О рассмотрении кандидатов на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

СЛУШАЛИ:

(фамилия, инициалы докладчика, краткое изложение содержания доклада, сообщения, информации)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выдвинуть* от кафедры _____
кандидатом на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

(Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность)

Результаты голосования**:

«за» - _____;

«против» - _____;

«воздержались» - _____.

Председатель

Инициалы, фамилия

Секретарь

Инициалы, фамилия

Примечания:

* Кафедра имеет право не рекомендовать ни одного из кандидатов.

** В голосовании участвуют только лица из числа профессорско-преподавательского состава, состоящие в штате кафедры, в том числе работающие на неполную ставку или на условиях совместительства.



Приложение 8
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

_____ № _____
дата заседания номер документа

г.Иваново

Г _____ Г
Заседания ученого совета
_____ факультета

Председатель - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Присутствовали: _____ членов ученого совета факультета

Приглашенные: _____
(фамилии и инициалы приглашенных в именительном падеже)

Повестка дня:

1. О рассмотрении кандидатов на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

СЛУШАЛИ:

(фамилия, инициалы докладчика, краткое изложение содержания доклада, сообщения, информации)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выдвинуть* от ученого совета _____ факультета
кандидатом на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры) _____
(Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность)

Результаты голосования: «за» - _____;
«против» - _____;
«воздержались» - _____.

Председатель _____ Инициалы, фамилия
Секретарь _____ Инициалы, фамилия

* Примечание:

Ученый совет факультета (факультетов) имеет право не выдвигать ни одного из кандидатов.



Приложение 9
к Положению о процедуре
выборов заведующего кафедрой

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ивановский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

на заседании ученого совета

ФГБОУ ВО Ивановский ГМУ Минздрава России

от «__» _____ 20__ г., протокол №__

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Отметка о голосовании	
		«за»	«против»
1.			
2.			
3.			
4.			

Разъяснения порядка заполнения бюллетеня

Голосование «за» или «против» кандидата выражается проставлением любого знака напротив фамилии кандидата в графе «Отметка о голосовании» в одном из соответствующих столбцов.

Бюллетень, по которому невозможно определить волеизъявление голосующего (напротив одной фамилии кандидата на должность заведующего кафедрой, проставлены отметки и «за», и «против», или наоборот не сделано ни одной отметки), признается недействительным. Недействительным также признается бюллетень, в котором в случае включения в бюллетень двух и более кандидатов присутствует более одной отметки в столбце «за».