

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**Ивановская государственная медицинская академия  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**Р А Б О Ч А Я П Р О Г Р А М М А**

**практики «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

**Уровень высшего образования:** подготовка кадров высшей квалификации

**Тип образовательной программы:** программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Научная специальность:** 3.1.7. Стоматология

**Форма обучения:** очная

**Срок освоения образовательной программы по очной форме:** 3 года

**Код дисциплины:** П.1.

## **1. Цели педагогической практики**

**Цель** - получение профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности.

### **Задачи изучения программы:**

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности в системе высшего образования;
- раскрыть основные дидактические технологии в высшей школе;
- раскрыть этические нормы преподавателя высшей школы;
- развивать профессионально-личностные качества будущего преподавателя высшей школы.

## **2. Вид, тип, способы и основные базы проведения практик**

Вид (тип) практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится на кафедре подготовки аспиранта. Выездная практика осуществляется по месту трудовой деятельности аспиранта, если его профессиональная деятельность соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики. Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися педагогической деятельностью в высшей школе.

## **3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Педагогическая практика осуществляется на 2-ом году обучения в аспирантуре после завершения освоения дисциплины элективной дисциплины, входит в Блок «Практика» учебного плана.

## **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:**

Прохождение педагогической практики направлено на формирование у обучающихся следующих результатов:

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития;
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
- способность к реализации современных образовательных технологий в высшей школе.

## **5. Содержание практики с указанием объема в зачетных единицах**

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 108 часов; 3 зачетных единицы.

**5.1.** Практика состоит из выполнения аспирантами своих обязанностей, определенных программой практики. Практика аспирантов контролируется руководителем практики. Программа практики включает в себя ознакомительный, основной, заключительный этапы.

### **Ознакомительный этап включает следующие виды деятельности:**

- проведение установочной конференции для ознакомления аспирантов с целями, задачами практики; этапами ее проведения;
- определение и закрепление за аспирантами баз практики;
- подготовка индивидуального задания программы практики, в соответствии с заданием руководителя, а также инструктаж по технике безопасности.
- ознакомление с нормативным, методическим и информационным обеспечением учебного процесса

**Основной этап включает следующие виды деятельности:**

- изучение опыта преподавателей: посещение учебных занятий;
- освоение педагогических методов работы со студенческим коллективом;
- проектирование и разработка методического сопровождения процесса обучения (в т. числе с использованием активных и интерактивных методов обучения);
- подготовка к самостоятельному проведению занятий;
- самостоятельное проведение учебных занятий со студентами, руководство научными студенческими исследованиями;
- изучение учебной и методической документации;
- проведение анализа посещенных занятий;
- сбор информации для планирования деятельности и общения в учебной группе.

**Заключительный этап включает следующие виды деятельности:**

- самоанализ педагогической деятельности;
- оформление документации к отчету.

Формой отчетности по итогам прохождения практики является представленная аспирантом после окончания практики документация, которую аспирант оформляет совместно с руководителем практики.

**5.2.Содержание разделов практики**

№	Разделы (этапы практики)	Содержание	Количество часов	Формы текущего контроля
1	<b>Ознакомительный</b>	- участие в проведении установочной конференции для ознакомления аспирантов с целями, задачами практики; этапами ее проведения; - определение и закрепление за аспирантами баз практики; - разработка индивидуального задания на практику, составление плана педагогической практики - ознакомление с нормативным, методическим и информационным обеспечением учебного процесса: федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальностям, работа с документацией (ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», ОПОП, учебный план, рабочие программы по дисциплинам, ФОС, расписание, журналы учета успеваемости и т.п.	12	Индивидуальное задание
2	<b>Основной</b>	Изучение: планов работы куратора, рабочих программ дисциплин, учебно-методических материалов по преподаванию профильной дисциплины, методики их проведения, изучение новых педагогических технологий, используемых в обучении.	6	Дневник практиканта
	Изучение педагогического опыта	- изучение опыта преподавателей: посещение учебных занятий; Посещение занятий преподавателей кафедры. Посещение лекций и других видов аудиторных занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры. Анализ индивидуального стиля педагогической деятельности преподавателя. Анализ методики изложения лекционного материала.	6	Дидактический анализ занятия
	Учебно-воспитательная работа со студентами	Освоение педагогических методов работы со студенческим коллективом; Разработка и проведение мероприятия в рамках внеаудиторной воспитательной работы. Психолого-педагогическая характеристика личности студента.	18	Дневник практиканта

	ми	Самостоятельное проведение учебных занятий со студентами, руководство научными студенческими исследованиями. Сбор информации для планирования деятельности и общения в учебной группе.		
	Проектирование и разработка методического обеспечения дисциплины	Проектирование и разработка методического сопровождения процесса обучения (в т. числе с использованием активных и интерактивных методов обучения); Определение тематики и форм проводимых занятий. Подготовка к самостоятельному проведению занятий. Разработка плана проведения занятия. Разработка РП выбранной дисциплины, подготовка методического обеспечения занятий (практических) с использованием современных образовательных технологий. Разработка контролирующих материалов к занятиям. Оформление методического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями, принятыми в ИвГМА.	12	РП дисциплины, методическая разработка лекций, практических (семинарского, лабораторного) занятий, контрольно-измерительных материалов.
	Проведение аудиторных занятий со студентами	Проведение не менее 2 семинарских, не менее 4 практических занятий. Присутствие опытного преподавателя на четырех учебных занятиях у аспиранта, с последующим совместным анализом Самоанализ проведенного занятия (в свободной форме)	40	Самоанализ педагогической деятельности, рецензии эксперта
	Экспертная работа	Рецензирование рабочей программы дисциплины, проведение экспертизы тестов, экспертизы экзаменационных (зачетных) вопросов и билетов	8	Рецензия РПД, теста по дисциплине, комплекта экзаменационных билетов
3	<b>Заключительный</b>	- Самоанализ педагогической деятельности; Оформление отчета по практике, отчетных материалов, дневника,	6	Отчет

### 5.3. Перечень практических навыков по педагогической практике

- Отбирает адекватное целям содержание.
- Выбирает и использует методы, средства, формы обучения и воспитания, адекватные целям.
- Осуществляет психолого-педагогическое планирование занятия
- Разрабатывает методическое обеспечение учебных занятий (в т. числе с использованием активных и интерактивных методов обучения).
- Проводит психолого-педагогический анализ занятия.
- Разрабатывает критерии и оценивает результаты обучения.
- Проводит рецензирование контрольно-измерительных материалов.
- Проводит рецензирование учебно-методических материалов.
- Проводит изучение личности студента и составляет психолого-педагогическую характеристику.
- Дает психолого-педагогическую характеристику группы.
- Проводит анализ индивидуальных стилевых особенностей общения педагога.

### 6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

- Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием ресурсов электронных библиотечных систем (ЭБС), электронных библиотек и Интернет-ресурсов.
- Анализ и систематизация, учебно-методической документации.

- Современные образовательные технологии («Дебаты»; «Модульно-симуляционное обучение»; «Фабрика процессов», кейс - технологии; решение клинических задач).

## **7. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения аспирантом педагогической практики проводится в форме зачета с оценкой по итогам прохождения практики на основании защиты оформленного отчета о прохождении практики, дневника практики и отзыва научного руководителя

При выставлении оценки учитываются следующие показатели:

- степень выполнения заданий, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием аспиранта;
- уровень профессиональной подготовки;
- качество представленного отчета о прохождении практики.

В процессе защиты отчёта о прохождении практики аспиранту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Зачет выставляется только в том случае, если аспирант по всем видам заданий получил положительные отметки по пятибалльной системе.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Перечень учебной литературы**

1. Корягина И. И. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие для аспирантов / И. И. Корягина ; рец. Е. В. Шниткова ; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Иван.гос. мед. акад. - Иваново : ИвГМА, 2019. - 534 с. Текст : электронный // Электронная библиотека ИвГМА : [сайт]. – URL: <http://libisma.ru>
2. Педагогика в медицине : учебное пособие для медицинских вузов : [гриф] УМО / Н. В. Кудрявая [и др.] ; под ред. Н. В. Кудрявой. - М. : Академия, 2006. - 319 с. - (Высшее профессиональное образование. Медицина). – Текст : непосредственный.
3. Романцов М. Г. Педагогические технологии в медицине : учебное пособие для системы послевузовского профессионального образования врачей : [гриф] УМО / М. Г. Романцов, Т. В. Сологуб. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. – Текст : непосредственный.  
То же. - Текст : электронный // ЭБС Консультант студента. - URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html>  
То же. - Текст : электронный // ЭБС Консультант врача. - URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html>
4. Столяренко Л. Д. Психология и педагогика : учебное пособие : по дисциплине "Психология и педагогика" для студентов высших учебных заведений : [гриф] МО РФ / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 671 с. : ил. - (Основы наук). – Текст : непосредственный.

### **8.2. Перечень современных профессиональных баз данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы**

**Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:**

- DOAJ: Directory of Open Access Journals (Директория журналов открытого доступа)

- Cambridge University Press Open Access Journals (Открытый архив журналов издательства Кэмбриджского издательства)
- Elsevier - Open Archives (Открытый архив издательства Эльзевир)
- Elsevier Open Access Journals (Открытый архив журналов издательства Эльзевир)
- Hindawi Publishing Corporation (Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи)
- Oxford University Press Open (Открытый архив издательства Оксфордского университета)
- КиберЛенинка
- GoogleScholar
- Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
- Официальный интернет портал правовой информации
- Сайт Президента РФ
- Сайт Правительства РФ
- Сайт Государственной Думы РФ
- Справочно-правовая система «Гарант»
- Федеральная служба государственной статистики
- Российская газета
- Журнал «Образование и право»

**Базы данных, архивы которых доступны с персональной регистрацией:**

- Научная электронная библиотека, Российский индекс научного цитирования;
- Электронный каталог ИвГМА;
- Электронная библиотека ИвГМА.

**Базы данных, архивы которых доступны по подписке ИвГМА:**

ЭБС Консультант студента;  
 ЭБС Консультант врача;  
 Scopus;  
 Web of science;  
 Elsevier;  
 SpringerNature.

**8.3.Комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows
3. КонсультантПлюс

**9. Описание материально-технического обеспечения практики**

ИвГМА располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам охраны труда и здоровья обучающихся и обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: доска меловая, комплект звукоусиления, стационарный мультимедиа-проектор, компьютер, экран, мультимедийные презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации обучающимся: доска меловая, мультимедиа-проектор, ноутбук.

Помещение для самостоятельной работы - читальный зал библиотеки укомплектован специализированной мебелью и оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В ИвГМА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. На помещения имеются паспорта доступности.