



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

ученым советом
(протокол № 9)
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

И. В. Иванова

«30» августа 2023 г.



Положение о кафедре

Версия 2.0

СМК П396/1 ОП 02.02/07

	Должность	Фамилия, подпись	Дата
Разработал	Проректор по учебной работе	Иванова И.В.	30.08.2023
Согласовал	Помощник ректора по качеству Ведущий юрисконсульт	Корягина И.И.	30.08.2023
		Грабовенко Л.В.	30.08.2023



Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организация деятельности.....	4
3. Структура кафедры.....	4
4. Задачи кафедры.....	6
5. Структура кафедры.....	6
6. Заключительные положения	10
Приложение	11



1. Общие положения

1.1. Положение о кафедре (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) регламентирует организацию деятельности, структуру, задачи и функции кафедр Академии.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановления Правительства России от 30 ноября 2021 года N 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказа Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 года N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Приказа Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года N 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 года N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказа Минздрава России от 3 сентября 2013 года N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», Устава и других локальных нормативных актов Академии.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения на всех кафедрах Академии.

1.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются решениями ученого совета Академии, приказами и распоряжениями ректора.



2. Организация деятельности

2.1. Кафедра является структурным подразделением Академии, ответственным за реализацию образовательного процесса по программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний, умений и навыков, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки (специальности) в соответствии с требованиями нормативных документов.

2.2. Кафедра осуществляет образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, клиническую работу, а также участвует в деятельности по развитию регионального здравоохранения.

2.3. В своей работе кафедра руководствуется Уставом Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора.

2.4. Создание, реорганизация и ликвидация, а также переименование кафедры осуществляется приказом ректора на основании решения ученого совета Академии.

3. Структура кафедры

3.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый ученым советом Академии в порядке, предусмотренном Положением о процедуре выборов заведующего кафедрой, путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет, утверждаемый в должности приказом ректора Академии.

3.2. Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно ректору Академии, работники кафедры – заведующему кафедрой.

3.3. Образовательная, научно-исследовательская, воспитательная, клиническая работа и деятельность кафедры по развитию регионального здравоохранения курируются и контролируются проректорами по соответствующим видам деятельности в соответствии с приказом ректора «О распределении прав, обязанностей и ответственности между ректором и проректорами».

3.4. Решение вопросов, связанных с образовательной деятельностью по конкретным образовательным программам высшего образования и



дополнительным профессиональным программам, осуществляется при непосредственном взаимодействии и под контролем деканов соответствующих факультетов (директоров институтов).

3.5. В число работников кафедры входят педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, и учебно-вспомогательный персонал.

3.6. Структура и штатное расписание кафедры определяются с учетом обеспечиваемых ею направлений подготовки. Штатное расписание кафедры утверждается ректором Академии.

3.7. Перечень должностей работников кафедры определяется действующей номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.8. Функциональные обязанности, права и ответственность работников определяются должностными инструкциями, составленными на основе типовых должностных инструкций, утвержденных приказом ректора.

3.9. Трудовые отношения работников кафедры и руководства Академии регулируются трудовыми договорами. Заключение трудовых договоров на замещение должностей педагогических работников, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу (за исключением должности заведующего кафедрой), а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на соответствующую должность с указанием срока избрания, в порядке, предусмотренном соответствующим локальным нормативным актом Академии.

3.10. Деятельность педагогических работников осуществляется на основании ежегодных индивидуальных планов работы. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой и отчет о его выполнении утверждаются ректором Академии, индивидуальные планы работы других педагогических работников и отчеты об их выполнении – заведующим кафедрой.

Основные вопросы деятельности кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры, которые проводятся под председательством заведующего кафедрой не реже 1 раза в месяц. В заседаниях принимают участие педагогические работники кафедры, при необходимости на заседания могут приглашаться другие работники кафедры, а также обучающиеся. К числу вопросов, рассматриваемых на заседаниях кафедры в обязательном порядке, относятся вопросы планирования деятельности кафедры, отчетности по основным разделам и направлениям работы, успеваемости обучающихся. Заседания являются правомочными, если в них принимает участие не менее 2/3 педагогических работников, решения принимаются простым большинством голосов. На заседаниях кафедры имеют право присутствовать ректор, проректоры, деканы факультетов, а также работники учебно-методического управления и представители службы качества Академии. Решения заседания



кафедры оформляются протоколами (Приложение). Протокол оформляется в течение трех рабочих дней после проведения заседания кафедры.

4. Задачи кафедры

- 4.1. Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам;
- 4.2. Научно-исследовательская работа;
- 4.3. Воспитательная работа с обучающимися;
- 4.4. Клиническая работа;
- 4.5. Участие в развитии регионального здравоохранения.

5. Функции кафедры

5.1. В части образовательной деятельности:

5.1.1. Учебная работа:

- реализация всех видов контактной работы обучающихся с преподавателем, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- реализация практической подготовки обучающихся, в том числе участие в организации и проведении всех видов и типов практики (в соответствии с учебными планами);
- организация и контроль самостоятельной работы обучающихся;
- проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по реализуемым на кафедре дисциплинам, участие в государственной итоговой аттестации выпускников по программам высшего образования;
- проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам.

5.1.2. Учебно-методическая работа:

- разработка рабочих программ, оценочных и методических материалов по реализуемым на кафедре дисциплинам (модулям);
- участие в разработке программ практик, оценочных и методических материалов по практикам;
- разработка дополнительных профессиональных программ;
- разработка и подготовка к печати учебных изданий;
- разработка дистанционных образовательных курсов;
- внесение предложений по формированию и корректировке учебных планов с целью координации подготовки обучающихся по преподаваемым на кафедре дисциплинам;
- участие в подготовке сквозных программ обучения на основе междисциплинарной интеграции;



- рецензирование рабочих программ по смежным дисциплинам (модулям, практикам), учебных пособий;
- разработка и корректировка тематики курсовых работ (проектов), разработка методических рекомендаций по их выполнению, закрепление за обучающимися тем курсовых работ (проектов) и руководителей, организация защиты выполнения работ;
- внедрение в образовательный процесс инновационных технологий, включая электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, активные и интерактивные методы обучения, симуляционное обучение.

5.1.3. Организационно-методическая работа:

- текущее (на учебный год) и долгосрочное планирование образовательной деятельности кафедры с учетом рационального распределения учебной нагрузки, учебно-методической и организационно-методической работы между сотрудниками кафедры;
- участие в разработке и корректировке локальных нормативных документов, регламентирующих подготовку, организацию и реализацию образовательного процесса;
- развитие сотрудничества с образовательными и иными организациями по вопросам образовательной деятельности, участие в развитии сетевого взаимодействия;
- участие в привлечении к образовательному процессу руководителей и специалистов практического здравоохранения, а также ведущих специалистов других организаций;
- участие в организации и проведении конференций по вопросам, связанным с образовательной деятельностью;
- регулярное повышение квалификации педагогических работников кафедры по вопросам, связанным с образовательной деятельностью;
- заполнение всех форм отчетных документов по образовательной деятельности кафедры, в том числе, регулярное предоставление данных об успеваемости обучающихся в деканаты факультетов (институты), на базе которых реализуется соответствующие образовательные программы.

5.2. В части научно-исследовательской работы:

- текущее и долгосрочное планирование научно-исследовательской работы с учетом приоритетных научных направлений;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по актуальным направлениям современной науки;
- участие в организации и проведении клинических исследований лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий;



- интеграция научных разработок сотрудников, современных научных достижений в образовательный процесс;
- подготовка научных публикаций по итогам научно-исследовательской работы;
- внесение предложений по практическому внедрению и коммерциализации результатов научных исследований;
- развитие активных форм научного творчества обучающихся, привлечение обучающихся к выполнению научных исследований, подготовке докладов на научных и научно-практических конференциях, публикаций;
- оказание помощи обучающимся в выборе направлений научно-исследовательской работы, руководство студенческими стартапами;
- участие в международном научном сотрудничестве;
- заполнение всех форм отчетных документов по научно-исследовательской работе кафедры.

5.3. В части воспитательной работы:

- текущее и долгосрочное планирование воспитательной работы с учетом приоритетных задач воспитания и молодежной политики;
- проведение мероприятий воспитательной направленности, ориентированной на формирование у обучающихся этических и нравственных основ будущей профессиональной деятельности;
- оказание консультативной и методической помощи обучающимся, участвующим в профессионально ориентированных мероприятиях внеучебной деятельности;
- заполнение всех форм отчетных документов по воспитательной работе кафедры.

5.4. В части клинической работы:

- текущее и долгосрочное планирование клинической работы;
- медицинская деятельность в рамках практической подготовки обучающихся на базе Клиники Академии, а также на основании договоров о практической подготовке на базе медицинских организаций, в том числе медицинских организаций, в которых располагаются структурные подразделения Академии (на клинических базах), в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ,



связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся и предусмотренных образовательной программой;

- организация поиска и внедрения в практику Клиники Академии, а также медицинских организаций, являющихся клиническими базами Академии, лучших медико-организационных и клинических практик;

- оказание методической помощи работникам медицинских организаций при подготовке к аттестации на присвоение квалификационных категорий;

- участие педагогических работников в деятельности территориальных органов управления в сфере здравоохранения в качестве главных внештатных специалистов, председателей и членов профильных комиссий;

- участие в клиничко-экспертной работе;

- участие в организации и проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение факторов риска развития заболеваний и на раннее их выявление, пропаганды здорового образа жизни и санитарно-гигиеническом просвещении населения;

- заполнение всех форм отчетных документов по клинической работе кафедры.

5.5. В части развития регионального здравоохранения:

- текущее и долгосрочное планирование участия в мероприятиях по развитию регионального здравоохранения;

- взаимодействие в рамках компетенции сотрудников с территориальными органами управления в сфере здравоохранения, территориальными органами Росздравнадзора, территориальными фондами обязательного медицинского страхования, медицинскими и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья;

- участие в аналитико-методическом сопровождении деятельности по развитию регионального здравоохранения на основе сотрудничества с органами и организациями в сфере охраны здоровья;

- участие в подготовке и организации научных, образовательных и методических мероприятий по развитию регионального здравоохранения;

- участие в организации и проведении мероприятий по профессиональной ориентации школьников, студентов и ординаторов, оказание помощи обучающимся в выборе индивидуальных траекторий профессионального развития.

- заполнение всех форм отчетных документов по деятельности кафедры в сфере развития регионального здравоохранения.



6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия ученым советом и утверждения ректором Академии.

6.2. Положение о кафедре, утвержденное решением ученого совета Академии от 26.06.2014 г. (протокол №7) считать утратившим силу с момента утверждения настоящего Положения.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся на основании решения ученого совета и утверждаются ректором Академии.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК ПЗ96/1 ОП

02.02/07

Версия 2

Дата 30.08.2023

Приложение
к Положению о кафедре
ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России)**

ПРОТОКОЛ

«__» _____ 20__ г.

№ ____

Иваново

заседания кафедры

(наименование кафедры)

Председательствующий - Фамилия И.О.

Секретарь - Фамилия И.О.

Присутствовали: Фамилии И.О. присутствующих.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О (Об) ...

2. ...

1. СЛУШАЛИ: И.О. Фамилия - текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - краткая запись выступления.

Фамилия И.О. - краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовали: за - _____, против - _____, воздержался - _____.

2. ...

Председательствующий

Подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

Подпись

И.О. Фамилия