



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

ученым советом

(протокол №13)

«26» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

И. В. Иванова




«26» декабря 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте дополнительного образования
и профессионального развития

Версия 1.0

Шифр П 414 СМК ОП 02.03/02.04/02.07

	Должность	Фамилия, подпись	Дата
Разработал	Директор Института дополнительного образования и профессионального развития	Бурсикова Д.В. 	26.12.2023
Согласовал	Ведущий юристконсульт	Грабовенко Л.В. 	26.12.2023
	Помощник ректора по качеству	Корягина И.И. 	26.12.2023



Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные документы	3
3. Термины. Определения. Сокращения	3
4. Общие положения	5
5. Задачи	6
6. Структура	7
7. Функции	9
8. Права	10
9. Взаимодействие со структурными подразделениями	12
10. Ответственность	12
11. Заключительные положения	13



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Института дополнительного образования и профессионального развития (далее – Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) и устанавливает его основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с иными подразделениями Академии и сторонними организациями.

2. Нормативные документы

2.1. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, уставом Академии, решениями ученого совета Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

3. Термины. Определения. Сокращения

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1. Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом или профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования; включает в себя подвиды: дополнительное профессиональное образование и дополнительное образование детей и взрослых.

3.1.2. Дополнительное профессиональное образование – целенаправленный процесс удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.1.3. Дополнительное образование детей и взрослых - целенаправленный процесс формирования и развития творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом



совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

3.1.4. Программы дополнительного профессионального образования - комплекс учебно-методической документации, определяющей основные характеристики (цели, содержание, объем, организационно-педагогические условия, формы аттестации, планируемые результаты) получения дополнительного профессионального образования определенного вида, уровня и направленности. Включает в себя программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации.

3.1.5. Профессиональная переподготовка – самостоятельный вид дополнительного профессионального образования, целью которого является получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.1.6. Повышение квалификации – самостоятельный вид дополнительного профессионального образования, целью которого является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.1.7. Компетенция - способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности.

3.1.8. Дополнительные общеразвивающие программы – комплекс учебно-методической документации, определяющий содержание и особенности организации образовательной деятельности, обеспечивающий удовлетворение образовательных потребностей и интересов взрослых и детей, выходящих за пределы федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.1.9. Сетевая форма реализации образовательных программ – форма реализации, обеспечивающая возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций (в том числе, научные организации, медицинские организации).

3.1.10. Образовательное мероприятие – это образовательное событие (разовое или систематическое), организуемое с целью непосредственного образовательного воздействия на участников для совершенствования имеющихся или освоения новых знаний, умений, навыков в какой-либо сфере деятельности, включающие, в том числе, тренинги, консультационные пункты, обучающие семинары, вебинары.



3.1.11. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.1.12. Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

3.1.13. Учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы

3.1.13. Участник образовательного мероприятия – физическое лицо, зарегистрированное на образовательном мероприятии в установленном порядке.

3.2. В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

3.2.1. ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

3.2.2. Положение – Положение об Институте дополнительного образования и профессионального развития.

3.2.3. Институт, ИДОиПР – Институт дополнительного образования и профессионального развития.

3.2.4. Программы ДПО – дополнительные профессиональные программы

3.2.5. Программы ДО – программы дополнительного образования детей и взрослых.

3.2.6. Цикл ПК – цикл повышения квалификации.

3.2.7. Цикл ПП – цикл профессиональной переподготовки.

3.2.8. НМО – непрерывное медицинское образование.

3.2.9. ППС – профессорско-преподавательский состав.

4. Общие положения

4.1. Институт является структурным подразделением Академии, созданным в целях:

- организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации слушателей посредством реализации программ ДПО специалистов системы здравоохранения, направленных на формирование и (или) совершенствования компетенций, а также развитие личностных качеств, необходимых для осуществления профессиональной деятельности,

- удовлетворения потребностей специалистов системы здравоохранения в непрерывном медицинском образовании и профессиональном развитии;

- расширения образовательного пространства Академии посредством участия в информационно-образовательном обеспечении населения в



вопросах сохранения своего соматического здоровья и взаимодействия с системой здравоохранения, а также формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья посредством осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и/или посредством проведения образовательных мероприятий.

4.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения ученого совета Академии.

4.3. Институт может иметь свою символику и иные средства индивидуализации, а также круглую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Академии, которую можно использовать только для заверения подписи уполномоченных работников Института.

5. Задачи

Основными задачами Института являются:

5.1. Организация и проведение дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации) специалистов системы здравоохранения.

5.2. Совершенствование системы непрерывного медицинского образования на основе развития компетентностного подхода, современных педагогических технологий с учетом потребностей практического здравоохранения.

5.3. Организация и проведение дополнительного образования детей и взрослых с целью удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

5.4. Взаимодействие с федеральными, региональными органами исполнительной власти по вопросам развития дополнительного профессионального образования медицинских работников, информационно-образовательной деятельности вуза среди населения по вопросам сохранения своего соматического здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

5.5. Анализ и оценка эффективности развития дополнительного образования в Академии и выработка стратегии его дальнейшего развития.

5.6. Изучение спроса и подготовка предложений по открытию новых конкурентоспособных программ дополнительного образования.

5.7. Оказание методической помощи структурным подразделениям, преподавателям и сотрудникам Академии в разработке и актуализации учебно-методической документации по программам дополнительного образования. Создание благоприятных условий для самореализации



профессорско-преподавательского состава вуза по созданию образовательных программ.

5.8. Координация деятельности подразделений Академии в части разработки новых направлений дополнительного профессионального образования специалистов в сфере здравоохранения, а также информационно-обучающей деятельности с населением в вопросах сохранения своего соматического здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, в том числе по программам ДО и/или посредством проведения образовательных мероприятий.

5.9. Привлечение высококвалифицированных специалистов для реализации текущих и открытия новых программ дополнительного образования.

5.10. Контроль за организацией учебной и учебно-методической деятельности структурных подразделений Института по реализации программ дополнительного образования (организация учебного процесса, качество и эффективность преподавания).

5.11. Подготовка и предоставление аналитических и информационных материалов по вопросам деятельности Института.

5.12. Формирование и поддержка академической информационной базы по реализуемым программам дополнительного образования.

5.13. Организация рекламно-информационной и издательской деятельности по профилю Института.

5.14. Работа по улучшению качества услуг в сфере дополнительного образования за счет вовлечения в образовательный процесс работодателей, внедрения современных образовательных технологий, внедрения системы обратной связи со слушателями, внутренней оценки качества реализуемых программ дополнительного образования.

6. Структура

6.1. Структура и штат Института формируются с учетом возложенных на него задач и функций и утверждается ректором Академии.

6.2. Институт возглавляет директор. Заключение трудового договора с директором предшествует избранию по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом, регламентирующим замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Директор в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по последипломному образованию и клинической работе Академии.



6.3. Директор осуществляет непосредственное руководство деятельностью Института. На время отсутствия директора Института (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом ректора Академии в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на него обязанностей.

6.4. Директор института:

- организует работу Института в соответствии с целями и направлениями деятельности;
- в пределах своей компетенции издаёт распорядительные документы, обязательные для сотрудников и обучающихся Института;
- представляет Академию в части деятельности Института в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в рамках предоставленных полномочий;
- представляет на утверждение ректору Академии План развития Института в соответствии с Программой развития Академии;
- осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Академии к компетенции иных органов управления Академии;
- организует учебный процесс в Институте;
- содействует росту авторитета и престижа Института, качества образования по реализуемым программам;
- обеспечивает реализацию программ ДПО и ДО;
- определяет функциональные обязанности и ответственность работников Института;
- обеспечивает информационную открытость деятельности Института на сайте Академии;
- гарантирует соблюдение в деятельности Института законодательства Российской Федерации, устава Академии и настоящего Положения;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, приказом о распределении обязанностей и праве подписи, должностной инструкцией директора Института и иными локальными нормативными актами Академии.

6.5. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников Института определяются в соответствии с направлениями деятельности Института, устанавливаются должностными инструкциями, которые согласовываются с директором Института и утверждаются ректором Академии.



7. Функции

В соответствии с направлениями деятельности Институт осуществляет следующие функции:

7.1. В рамках реализации информационно-аналитического направления, целью которого является создание востребованного рынком образовательного продукта, Институт осуществляет следующие функции:

- анализ рынка программ ДПО медицинских работников;
- изучение потребностей медицинских работников и их работодателей в части обучения на циклах ПК и ПП;

- изучение потребностей населения в части проведения образовательных мероприятий, направленных на информирование о современных методах и организационных технологиях сохранения своего соматического здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;

- формирование системы обратной связи с потенциальными и реальными слушателями циклов ПК и ПП, участниками образовательных мероприятий, направленных на информирование о современных методах и организационных технологиях сохранения своего соматического здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;

- формирование системы и проведение мероприятий по внутренней оценке качества реализуемых программ дополнительного образования,

- ведение страницы Института на сайте Академии,

- продвижение создаваемых программ дополнительного образования.

7.2. В рамках реализации учебного направления, целью которого является создание благоприятной образовательной среды, Институт осуществляет следующие функции:

- организация приёма на обучение по реализуемым программам ПК и ПП;

- организация проведения образовательных мероприятий, направленных на информирование населения о современных методах и организационных технологиях сохранения своего соматического здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;

- оформление и выдача документов по результатам обучения по программам дополнительного образования;

- ведение оперативного и статистического учета, составление отчетности в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и локальных нормативных актов;

- взаимодействие с обучающимися, контрольными и надзорными органами в пределах своей компетенции по предоставлению запрашиваемых документов, справок, ответов на запросы.



7.3. В рамках реализации организационно-методического направления, целью которого является методическое обеспечение образовательной деятельности, Институт осуществляет следующие функции:

- разработка требований к методическому обеспечению программ дополнительного образования и контроль их соблюдения кафедрами Академии;
- разработка требований к видам и формам аттестации в рамках реализуемых программ дополнительного образования и контроль их соблюдения кафедрами Академии;
- разработка требований к организации учебного процесса по программам дополнительного образования и контроль их соблюдения кафедрами Академии;
- формирование учебно-производственного плана проведения и предоставление отчетности по проведению циклов ПП и ПК;
- взаимодействие с контрольными и надзорными органами в пределах своей компетенции по предоставлению запрашиваемых документов, справок, ответов на запросы.

7.4. В рамках реализации направления непрерывного медицинского образования, целью которого является представление проводимых кафедрами циклов ПК на сайте непрерывного медицинского образования, Институт осуществляет следующие функции:

- разработка требований к формированию программ дополнительного профессионального образования для размещения на сайте непрерывного медицинского образования;
- размещение и актуализация программ дополнительного профессионального образования на сайте НМО;
- обработка поступивших на сайт НМО заявок на обучение, внесение результатов обучения в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- мониторинг рынка образовательных услуг, предлагаемых иными организациями на сайте НМО;
- взаимодействие с кафедрами вуза в вопросах проведения циклов повышения квалификации, размещенных на сайте НМО.

8. Права

8.1. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, договорами на обучение, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Академии.



8.2. Обучающиеся Института имеют право:

- получать современные знания в соответствующей сфере деятельности;
- выбирать в установленном порядке дополнительные профессиональные программы и дополнительные общеобразовательные программы;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Академии, электронной образовательной средой Академии;
- принимать участие в конференциях, семинарах и других мероприятиях, проводимых в Академии;
- вносить предложения по совершенствованию организации учебного процесса и улучшению качества обучения.

8.3. Лицам, завершившим соответствующую программу обучения, выдается документ установленного образца.

8.4. Лицам, освоившим часть образовательной программы, и (или) отчисленному до окончания обучения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному академией образцу.

8.5. Институт имеет право:

- определять формы и содержание разделов программ ДПО и ДО, выбирать методы и средства обучения, проведения исследований для обеспечения высокого качества учебного процесса;
- вносить руководству Академии предложения по совершенствованию организации деятельности Института;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Академии сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;
- устанавливать требования к учебному и методическому сопровождению программ ДПО и ДО, реализуемых Институтом, и контролировать их выполнение структурными подразделениями Академии;
- освещать свою деятельность на сайте Академии и в средствах массовой информации;
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы ДПО и ДО в пределах лицензированных образовательных услуг с привлечением к их разработке профессорско-преподавательский состав и сотрудников Академии, иных образовательных организаций, руководителей и специалистов-практиков;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов организации деятельности структурных подразделений Академии в части обеспечения реализации программ ДПО и ДО;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Академии и иными локальными нормативными актами.



8.6. Права и обязанности сотрудников Института, а также преподавателей, реализующих программы ДПО, определены в Уставе Академии, Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и трудовых договорах.

8.7. Условия труда сотрудников Института определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, иными актами трудового законодательства, локальными актами Университета и трудовыми договорами.

9. Взаимодействие со структурными подразделениями

9.1. В своей деятельности Институт взаимодействует:

- с учебно-методическим управлением – по вопросам методического обеспечения образовательного процесса, а также совершенствования образовательного процесса путем внедрения практико-ориентированных образовательных технологий;

- с научной частью – по вопросам планирования, выполнения научных работ обучающимися и сотрудниками;

- с планово-финансовым управлением – по вопросам финансового и экономического планирования деятельности Института, по вопросам формирования штатного расписания и фонда оплаты труда;

- с управлением делами – по организации делопроизводства и документооборота Института, юридического сопровождения его деятельности;

- с другими подразделениями – в соответствии со структурой Академии, Уставом Академии, иными локальными нормативными актами.

9.2. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Академии, а также со сторонними учреждениями и организациями в пределах своей компетенции.

10. Ответственность

10.1. Институт в лице директора и сотрудников несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных настоящим Положением задач и функций;

- нарушение прав и свобод обучающихся;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;



- нарушение норм профессиональной этики, правил внутреннего трудового распорядка и положений иных локальных нормативных актов Академии.

10.2. Институт отчитывается перед ученым советом и руководством Академии об итогах своей деятельности и представляет ежегодную статистическую отчетность.

10.3. Каждый сотрудник Института несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

10.4. Обучающиеся несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по освоению программ ДПО и ДО, требований Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, нарушение норм этики;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия ученым советом и утверждения ректором Академии.

11.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся на основании решения ученого совета и утверждаются ректором Академии.