

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

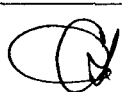
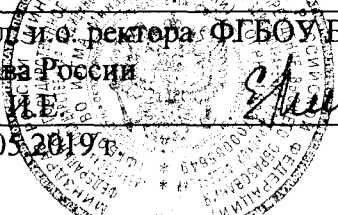
Правила внутреннего распорядка для обучающихся

СМК П. 103 ОП 02.06

| | |
|--------------|-----------------|
| Номер копии: | оригинал |
|--------------|-----------------|

Утверждено решением ученого совета
от «28» мая 2019 г., протокол № 6

Иваново 2019

| | |
|---|--|
| Исполнитель: Диндяев С.В. | Утвердил: <i>И.Е. Мишина</i> Ученый секретарь Минздрава России Мишина И.Е. |
| Дата 28.05.2019 г. Подпись  | Дата 28.05.2019 г. Подпись  |



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| | |
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Распорядок образовательного процесса | 3 |
| 3. Права и обязанности старост | 4 |
| 4. Права и обязанности обучающихся | 6 |
| 5. Внешний вид и поведение обучающихся в Академии. | 10 |
| 6. Поощрения и дисциплинарные взыскания обучающихся. | 12 |
| 7. Заключительные положения | 14 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Лист согласования | 15 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Лист регистрации изменений | 16 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Лист ознакомления | 17 |
| | |



1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО ИВГМА Минздрава России (далее – Правила) определяют внутренний распорядок для обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ивановская государственная медицинская академия" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия), их права и обязанности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, правила поведения обучающихся в ходе образовательного процесса, в помещениях Академии, на клинических базах.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся Академии разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,

- Уставом Академии,

- иными локальными нормативно-правовыми актами, утвержденными в Академии.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета студентов Академии (протокол от «22» 05 2019 г. № 10) и профсоюзного комитета (протокол от «16» 05 2019 г. № 3).

1.4. Правила обязательны для всех обучающихся в Академии. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы в Академии относятся: студенты, аспиранты, ординаторы, слушатели и другие категории обучающихся.

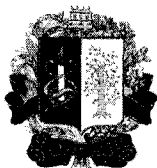
1.5. В части поддержания установленных в Академии порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, действие настоящих Правил распространяется на абитуриентов и посетителей Академии.

2. Распорядок образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Академии организуется в соответствии с уставом Академии, порядками организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, локальными нормативными актами Академии, образовательной программой, календарным учебным графиком и учебными расписаниями.

2.2. Образовательный процесс в Академии по образовательным программам организуется по периодам обучения: - учебным годам (курсам);

- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам;



- периодам обучения, выделяемым в рамках учебного года: осенний семестр и весенний семестр.

2.3. Учебный год для обучающихся, осваивающих образовательные программы по очной формам обучения, на всех факультетах, кроме аспирантов и иностранных граждан, обучающихся на английском языке, начинается 1 сентября и завершается в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

2.4. Ученый совет Академии может перенести срок начала учебного года по очной форме, но не более чем на 2 месяца.

2.5. Сроки окончания учебного года для обучающихся устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы по конкретному направлению подготовки или специальности.

2.6. Учебные занятия в Академии проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательских работ, практики, курсовых работ, дипломных работ.

2.7. Вход обучающихся в аудиторию после начала лекции или занятия запрещается до перерыва.

2.8. Обучающиеся распределяются по группам, состав которых устанавливается распоряжением декана факультета.

2.9. В каждой группе, на каждом курсе распоряжением декана факультета назначается староста из числа наиболее успевающих обучающихся.

3. Права и обязанности старост

3.1. Староста группы обязан:

3.1.1. Вести персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий.

3.1.2. В течение двух учебных дней предоставлять в деканат сведения о неявке или опоздании обучающихся на занятия с указанием причин опоздания или неявки.

3.1.3. Вести журнал установленной формы, в котором староста ежедневно отмечает всех присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся, а также проставляет полученные обучающимися на занятии оценки. В конце каждой второй недели сдавать журнал в деканат.

3.1.4. Наблюдать за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря.

3.1.5. Своевременно организовывать получение в библиотеке Академии или на кафедрах и распределение среди обучающихся группы учебных пособий и учебников.

3.1.6. Извещать обучающихся об изменениях, вносимых в расписание.

3.1.7. Назначать дежурных по группе на каждое практическое занятие.



3.1.8. Присутствовать на совещаниях с участием старост, организуемых деканом факультета или его заместителем.

3.1.9. Своевременно выполнять задания декана факультета или его заместителя, предоставлять запрашиваемые сведения.

3.2. Распоряжения старосты группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

3.3. Староста группы имеет право:

3.3.1. Представлять интересы обучающихся в стипендиальных комиссиях соответствующих факультетов, студенческих общественных объединениях Академии.

3.3.2. Обращаться в соответствующие деканаты или администрацию Академии по социальным вопросам обучающихся.

3.3.3. Обсуждать с деканами, их заместителями соответствующих факультетов предложения, способствующие улучшению учебного процесса и организации социальной работы.

3.3.4. На поощрение в соответствии с результатами своей деятельности

3.4. Староста курса обязан:

3.4.1. Контролировать соблюдение студентами курса дисциплины, правил поведения, установленных в Академии, обеспечивать сохранность имущества Академии.

3.4.2. Участвовать в организации аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

3.4.3. Следить за готовностью аудитории к учебному процессу.

3.4.4. Проявлять активное участие в формировании положительного психологического климата на курсе.

3.4.5. Быть примером для обучающихся в учебной и внеучебной деятельности Академии.

3.4.6. Взаимодействовать с должностными лицами Академии в целях развития учебной, научной, творческой, спортивной и общественной деятельности обучающихся.

3.4.7. Принимать участие в совещаниях с участием старост.

3.4.8. Своевременно доводить до сведения обучающихся необходимую организационно-административную информацию.

3.4.9. Ответственно выполнять в установленные сроки все виды заданий, устанавливаемых для старосты, в том числе обеспечивать исполнение всех распоряжений декана и его заместителей соответствующего факультета.

3.4.10. Обеспечивать организацию получения в библиотеке учебной литературы, методических материалов.

3.4.11. Организовывать участие обучающихся в проведении мероприятий Академии, в осуществлении общественно-полезных работ.



3.4.12. Контролировать исполнение обучающимися их обязанностей по соблюдению Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Академии.

3.5. Староста курса имеет право:

3.5.1. Своевременно получать информацию, затрагивающую интересы, права, обязанности, ответственность обучающихся, а также иные сведения о деятельности Академии, предусмотренные для доведения до сведения обучающихся.

3.5.2. Вносить в соответствующий деканат предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса, разрешению той или иной проблемы жизнедеятельности обучающихся.

3.5.3. Представлять в соответствующий деканат мнение обучающихся о качестве преподавания и объективности контроля знаний по учебным дисциплинам.

3.5.4. Вносить в деканат предложения о поощрении обучающихся, активно занимающихся научно-исследовательской работой, творческой, спортивной деятельностью, участвующих в общественной жизни факультета.

3.5.5. Вносить в деканат предложения о наложении взыскания на обучающихся, нарушающих установленные правила и уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, иными локальными актами.

3.5.6. Обращаться к заместителям декана, декану соответствующего факультета за получением методической помощи, рекомендаций и разъяснений, касающихся вопросов обучения обучающихся.

3.5.7. Досрочно отказаться от выполнения обязанностей.

3.5.8. На поощрение в соответствии с результатами своей деятельности.

4. Права и обязанности обучающихся

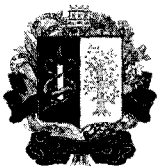
4.1. Обучающиеся Академии обязаны:

4.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.1.2. Выполнять требования устава Академии, настоящих Правил и Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях Академии и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.



4.1.5. Бережно и аккуратно относиться к инвентарю, учебным пособиям, оборудованию, иному имуществу Академии; запрещается без разрешения администрации Академии выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных комнат и других помещений.

4.1.6. Вести себя достойно, быть дисциплинированным и опрятным, соблюдать принципы общечеловеческой морали.

4.1.7. Приветствовать входящего в аудиторию преподавателя вставанием.

4.1.8. Участвовать в пропаганде научных знаний среди населения, а также в общественных мероприятиях, проводимых Академией.

4.1.9. Соблюдать требования пропускного режима при входе в главное здание и учебные базы Академии, в том числе предъявлять сотрудникам охранной службы или вахтерам в открытом виде студенческий билет или другой документ, подтверждающий факт обучения в Академии, не передавать его другому лицу и не пользоваться документом, выданным другому лицу.

4.1.10. При неявке на занятия по уважительной причине поставить в известность об этом деканат факультета самостоятельно или через третьих лиц в течение трех учебных дней; документ, подтверждающий уважительную причину пропуска занятий, представить лично или через старосту группы в деканат в первый день выхода на занятия.

4.1.11. При пропуске по неуважительной причине трех и более занятий по одному предмету получить разрешение деканата для допуска к последующим занятиям.

4.1.12. Выполнять требования к внешнему виду и поведению обучающихся в Академии.

4.1.13. Присутствовать на общих собраниях курса/факультета.

4.1.14. Не оставлять без присмотра личные вещи. За сохранность оставленных без присмотра личных вещей обучающихся во всех учебных и других помещениях Академии, клинических базах, базах практик администрация Академии ответственности не несет.

4.1.15. Соблюдать требования пожарной безопасности.

4.1.16. Выполнять приказы и распоряжения администрации Академии.

4.1.17. Поддерживать деловую репутацию, честь и престиж Академии, не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Академии, в том числе в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.1.18. Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, подлога, фабрикация данных и результатов работ.

4.1.19. Не допускать использования наименования, символики Академии без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Академии, в том числе в коммерческих и (или) политических целях.

4.2. Обучающимся Академии предоставляются академические права на:



4.2.1. получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными требованиями, устанавливаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

4.2.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии;

4.2.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4.2.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией;

4.2.6. освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в Академии, а также преподаваемых в других образовательных организациях, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

4.2.7. зачет Академией в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики в других образовательных организациях;

4.2.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

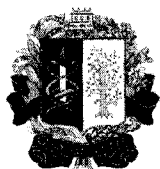
4.2.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.2.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, соответствующих этическому кодексу обучающихся медицине;

4.2.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.2.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами и локальными нормативными актами Академии;

4.2.13. перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законода-



тельством об образовании законами и локальными нормативными актами Академии;

4.2.14. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования законами и локальными нормативными актами Академии;

4.2.15. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования законами и локальными нормативными актами Академии;

4.2.16. восстановление для получения образования в Академии в порядке, установленном законодательством об образовании законами и локальными нормативными актами Академии;

4.2.17. участие в управлении Академии в порядке, установленном уставом;

4.2.18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии;

4.2.19. обжалование приказов и распоряжений администрации Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.2.20. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Академии;

4.2.21. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.2.22. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Академией под руководством научно-педагогических работников Академии;

4.2.23. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

4.2.24. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.2.25. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.2.26. меры социальной поддержки и стимулирования в порядке, предусмотренном федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами



Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, уставом Академии, локальными нормативными актами;

4.2.27. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Академии.

5. Внешний вид и поведение обучающихся в Академии

5.1. Одежда во время обучения должна соответствовать общепринятым нормам делового стиля, который характеризуется строгостью, сдержанностью и консерватизмом в выборе ткани, цвета, покроя и аксессуаров, и носить светский характер.

5.1.1. В учебных зданиях Академии, медицинских организациях **не допускаются**:

- ношение головных уборов (за исключением медицинских);
- явная демонстрация элементов молодёжной субкультуры (пирсинга, тоннелей, татуировок), использование аксессуаров и ношение одежды с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;
- употребление жевательной резинки;
- крик, громкая речь;
- экстравагантные стрижки и прически с волосами, окрашенными в яркие неестественные оттенки;
- курение, употребление спиртных напитков, наркотических и психоактивных веществ, в том числе в зданиях и на территории Академии;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- употребление нецензурных выражений, оскорбление (словом, жестом, действием) работников или обучающихся Академии, демонстрация иного антиобщественного поведения;
- порча имущества и нарушение санитарного состояния Академии, нанесение на стены, столы и другие места каких-либо надписей и рисунков, расклеивание и вывешивание объявлений без разрешения администрации Академии;
- проведение религиозных обрядов (за исключением жилых комнат общежитий);
- осуществление противоправных действий, создание своим поведением предпосылок возникновения межличностных конфликтов, срыва учебного процесса, учебных занятий или иных мероприятий в помещениях Академии, нормальной деятельности Академии или его структурных подразделений;
- проносить в помещения Академии спиртные напитки (в том числе слабоалкогольные), наркотические средства, материалы порнографического характера, материалы, направленные на разжигание межнациональной или религиозной розни, пиротехнические средства, взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или их имитацию.



5.1.2. На практических и лабораторных занятиях студенты младших курсов должны носить медицинские халаты и медицинские шапочки.

5.1.3. Обувь должна быть удобной и обеспечивающей предупреждение травм.

5.1.4. На занятиях по физической культуре необходимо иметь спортивную форму: футболку, спортивные шорты или трико (спортивный костюм для занятий на улице), спортивную обувь (чистую - при занятиях в спортивном комплексе).

5.1.5. Мобильные телефоны, разного рода устройства (гаджеты) во время занятий должны находиться в режиме отключённого звука. Использовать электронные устройства допускается только в рамках осуществления образовательной деятельности.

5.2. Особенности поведения на клинической базе:

5.2.1. Находясь в медицинских организациях, обучающийся соблюдает правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации.

5.2.2. Одежда должна быть чистой, безопасной для обучающегося и пациентов.

5.2.3. Студенты должны носить медицинские халаты с бейджем (допустимо ношение медицинских костюмов). Длина медицинского халата не должна быть выше колена. Расположение и размеры бейджей должно обеспечивать возможность прочтения информации, размещенной на них (фамилия, имя и отчество владельца).

5.2.4. Обувь должна быть удобной, не создающей шума, обеспечивать личную безопасность и предупреждение травм.

5.2.5. Ювелирные изделия не должны представлять опасность для их владельца или пациента.

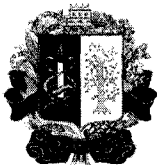
5.2.6. Волосы должны быть убраны. Мужская борода приемлема при условии, что она аккуратно подстрижена.

5.2.7. Ногти должны быть аккуратно подстрижены, иметь длину, не выходящую за край ногтевой фаланги. Допускается нанесение на поверхность ногтей однотонного лака нейтральных цветов. Накладные ногти не допускаются.

5.2.8. Порезы, раны, ссадины должны быть закрыты водонепроницаемым материалом.

5.2.9. На клинических базах Академии **не допускаются:**

- ношение головных уборов (за исключением медицинских);
- использование духов, одеколона и других ароматических веществ;
- обсуждение пациента, клинической ситуации, оперативного вмешательства, эксперимента вне учебных комнат;
- прием пищи перед пациентами или при ведении больных;
- ношение в открытом виде любой медицинской документации вне учебной комнаты;



- публичное обсуждение и критика преподавателей, сотрудников образовательных и медицинских организаций;

5.3. В целях обеспечения исполнения настоящих Правил, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, работники Академии имеют право в отношении обучающихся:

- требовать от нарушителей настоящих Правил немедленного прекращения противоправных действий; в обязательном порядке в тот же день сообщать о фактах нарушения лицам из числа административно-управленческого персонала и (или) в деканат соответствующего факультета и (или) заведующему кафедрой Академии.

- при пресечении нарушений, установленных настоящими Правилами, устанавливать личность нарушителей и с этой целью требовать от обучающихся и иных находящихся в зданиях и на территории Академии лиц предъявления документов, удостоверяющих личность;

- при нарушении обучающимся п. 5.1.2., 5.1.4, 5.2 преподаватель обязан в случае, если не устранены нарушения, отстранить обучающегося от занятия, сделав соответствующую запись в журнале группы и поставив в тот же день в известность заведующего кафедрой.

6. Поощрения и дисциплинарные взыскания обучающихся

6.1. За отличную успеваемость, активную научную работу и участие в общественной жизни Академии обучающиеся могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением грамотой;
- награждением ценным подарком.

6.2. За неисполнение или нарушение устава Академии, настоящих Правил и Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях Академии, а также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Академии.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета студентов и профсоюзного комитета Академии.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.



6.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Академия должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.4 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета студентов и профсоюзного комитета Академии, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Академии мотивированного мнения указанного совета и органа в письменной форме.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Академии, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Академии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Академии, а также нормальное её функционирование.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Академии, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Академии. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Академии, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



6.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.13. Ректор Академии до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета студентов, профсоюзного комитета Академии.

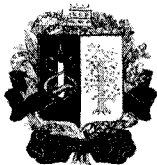
7. Заключительные положения

7.1. С настоящими Правилами обучающийся должен быть ознакомлен деканатами факультетов под подпись.

7.2. Настоящие Правила вступают в силу с 1 июня 2019 года и действуют бессрочно (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия Правил в новой редакции).

7.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ ВПО ИвГМА Минздрава России, утвержденные решением ученого совета Академии 25.06.2013 года (протокол № 6) считать утратившими силу.


13.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета студентов Академии (протокол от «22» 05 2019г. № 10) и профсоюзного комитета (протокол от «16» мая 2019 г. № 3).



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Лист согласования


Представитель высшего руководства
по качеству, проректор по учебной работе
должность

28.05.19 
дата, подпись

И.Е. Мишина
инициалы и фамилия

Согласовано:

Проректор по последипломному
образованию и клинической работе
должность

28.05.19 
дата, подпись

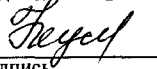
В.В. Полозов
инициалы и фамилия

Проректор по воспитательной работе
должность

28.05.19 
дата, подпись

С.В. Диндяев
инициалы и фамилия

Декан лечебного факультета
должность

28.05.19 
дата, подпись

Н.А. Куликова
инициалы и фамилия

Декан педиатрического факультета
должность

28.05.19 
дата, подпись


О.И. Вотякова
инициалы и фамилия

Декан стоматологического факультета
должность

28.05.19 
дата, подпись

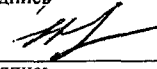
О.В. Холмогорская
инициалы и фамилия

Декан по РИО
должность

28.05.19 
дата, подпись

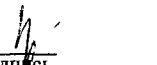
Е.С. Федосеева
инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству
должность

28.05.19 
дата, подпись

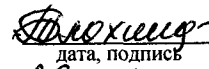
И.И. Корягина
инициалы и фамилия

Старший юрист
должность

28.05.19 
дата, подпись


Л.В. Грабовенко
инициалы и фамилия

Председатель профсоюзного комитета
должность


дата, подпись
28.05.19

Т.А. Блохина
инициалы и фамилия

Председатель Совета студентов
должность


дата, подпись
28.05.15

К.Г. Григорян
инициалы и фамилия