

СПРАВОЧНИК ПЕРВОКУРСНИКА ИВАНОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ



ИВАНОВО, 2023

Под редакцией и.о. ректора Академии, д-р мед. наук
доцента И.В. Ивановой

Составители: Е.В. Шниткова, О.А. Макина, В.Р. Марковнин, С.В. Диндяев

Фото на обложке: С.К. Иванов

Дизайн: Л.О. Снегирёва

**СПРАВОЧНИК ПЕРВОКУРСНИКА
ИВАНОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ**

Иваново, 2023

В «Справочнике» представлена краткая информация об истории и традициях Академии, нормах и правилах, которые следует соблюдать, учебных корпусах и общежитиях, о дисциплинах, которые будут изучаться на первом курсе, библиотечных и электронных ресурсах, а также о возможностях для реализации своего потенциала не только в учебе, но и в науке, творчестве, общественной работе.

УВАЖАЕМЫЕ СТУДЕНТЫ!



Поздравляю вас с началом учебного года в стенах Ивановской государственной медицинской академии!

Позади – школьные годы, подготовка к ЕГЭ, выбор будущей профессии, волнение, связанное с ожиданием публикации конкурсных списков...

И вот вы – студенты! Впереди насыщенная и яркая студенческая жизнь: занятия, лекции, работа в клиниках, наука, спорт, общественные инициативы... Учеба в Академии позволит вам не только получить современные знания, необходимые для того, чтобы стать грамотным специалистом, но и полностью реализовать свой потенциал в самых разных сферах жизни. Не случайно наши выпускники всегда с теплом и любовью вспоминают студенческие годы.

В Академии существуют свои традиции, которые проверены временем и дороги всему нашему коллективу. В самом ближайшем будущем вам предстоит познакомиться с ними и продолжить их.

Этот справочник составлен специально для вас – чтобы помочь вам как можно быстрее узнать об особенностях жизни Академии, всегда руководствоваться принятыми в Академии правилами, не совершать ошибок, лучше ориентироваться в новой обстановке.

И.о. ректора



И.В. Иванова

Оглавление

ГИМН ИВАНОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ	5
ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА И ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АКАДЕМИИ	6
❖ Где можно ознакомиться с историческим обзором основных этапов развития Академии от истоков до современности?.....	6
УЧЕБНЫЕ КОРПУСА И ОБЩЕЖИТИЯ	12
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС	14
❖ Как организован процесс обучения в академии?	14
❖ Где можно посмотреть расписание?	14
❖ Какие каникулы у студентов?	14
❖ Нужна ли медицинская книжка?.....	14
❖ Какие дисциплины изучают на 1 курсе?	15
Учебные дисциплины и кафедры 1 курса.....	15
Лечебный факультет Специальность «Лечебное дело»	15
Факультет международного образования Специальность «Лечебное дело»	17
Педиатрический факультет Специальность «Педиатрия».....	18
Стоматологический факультет Специальность «Стоматология»	19
❖ Как осуществляется контроль успеваемости в академии.....	20
❖ Где отражаются результаты освоения программы?	20
ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ	21
❖ Для чего нужно портфолио?.....	21
СТИПЕНДИИ.....	21
ПЛАН ГЛАВНОГО КОРПУСА АКАДЕМИИ	23
❖ Лекционные аудитории	23
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АКАДЕМИИ	24
Ректорат.....	24
❖ Куда может при необходимости обратиться с любым вопросом студент-первокурсник?	24
Деканаты факультетов.....	24
Управления, отделы	25
БИБЛИОТЕКА	26
ОБЩЕЖИТИЯ	28

МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ	29
❖ Где можно при необходимости получить медицинскую помощь?	29
ВОИНСКИЙ УЧЁТ	30
БАНКОВСКАЯ КАРТА «МИР»	30
ПОЛИС ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ	31
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ ИВГМА	31
ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	32
Молодежные объединения академии.....	33
НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО СТУДЕНТОВ И МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ (НОСМУ) .	34
КУРАТОРЫ СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУПП	34
❖ Кто такой куратор?	34
❖ Кто такой тьютор?	34

ГИМН ИВАНОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ

Я пройду мимо белых колонн
И, как храму, тебе поклонюсь,
Где б я ни был, в какой из сторон,
Я тобой, alma mater, горжусь!

Припев:

Пусть бегут чередою года,
Мы с тобой сохраним навсегда
Нашей клятвы слова, что сложилась сама,
И любовь, что зовётся ИвГМА.

Если б снова пришлось мне начать
Путь, что нами зовётся судьбой,
Я, конечно бы, выбрал опять
Тот, который сроднил нас с собой.

Припев:

Пусть бегут чередою года,
Мы с тобой сохраним навсегда
Нашей клятвы слова, что сложилась сама,
И любовь, что зовётся ИвГМА.

Припев:

Всё в истории было твоей:
Лихолетье и время побед.
Но в события нынешних дней
Мы допишем достойный сюжет.

Припев:

Пусть бегут чередою года,
Мы с тобой сохраним навсегда
Нашей клятвы слова, что сложилась сама,
И любовь, что зовётся ИвГМА.

Слова профессора В.В. Чемоданова

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА И ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АКАДЕМИИ

Академией называется образовательная организация с образовательными программами и научными исследованиями, в том числе фундаментальными, в рамках одной области науки (укрупнённой группы специальностей) – Ивановская медицинская академия готовит специалистов в рамках группы специальностей «Клиническая медицина». С расширением перечня специальностей планируется получение статуса университета.

- ❖ **Где можно ознакомиться с историческим обзором основных этапов развития Академии от истоков до современности?**

На официальном сайте Академии [по ссылке](#).



1930

Ивановский государственный медицинский институт был основан 16 июня 1930 года. Институт имел один лечебно-профилактический факультет.

1934

В 1934 году был открыт педиатрический факультет. Построено первое общежитие для студентов и начато строительство Главного корпуса академии.

С 1934 года в институте начали проводиться ежегодные общепитутские научные студенческие конференции.



1941 - 1945

В годы Великой Отечественной войны институт не прекращал работы, категорически отказавшись от предложенной эвакуации. За 4 года войны с 1 июля 1941 года по август 1945 года было сделано 11 выпусков врачей (более 2000 специалистов), кроме того, было подготовлено свыше 5000 медицинских сестер и сандружинниц.

1959

В 1959 году было построено общежитие № 2 для студентов педиатрического ф-та.



В последующем построено общежитие № 3, новый корпус по ул. Пушкина и спортивный комплекс.

1965

С 1965 года ежегодно проводятся Дни Науки с 1977 года – Недели науки студентов.

1977

1980

В 1980 году был открыт Музей истории вуза



1980

В 1980 году Институт награжден Почётной грамотой Президиума Верховного Совета СССР



1981

В 1981 году институту было присвоено имя А.С. Бубнова



1984

В 1984 году в институте создан факультет усовершенствования врачей, преобразованный в последующем в институт последипломного образования (ИПО).

1993

В 1993 году в ИвГМИ были организованы еще три новых факультета – сестринский, довузовской подготовки, а также факультет по работе с иностранными обучающимися.



1994

В июне 1994 года нашему вузу был присвоен статус Государственной медицинской академии.



1995

В 1995 году было создано Научное общество студентов и молодых учёных

1996



1997



В 1997 году важным событием в истории Академии стало создание собственной клиники.

С 1996 года в академии издается рецензируемый научно-практический журнал «Вестник Ивановской медицинской академии», рекомендованный ВАК для публикации научных результатов диссертаций.

2000

2000 г.
Главный корпус полностью восстановлен после пожара 1996 года.



2005

В 2005 году Международный Фонд «Ассамблея здоровья» назвал нашу Академию лучшим медицинским вузом года и вручил международную премию «Профессия – жизнь»

2006



В 2006 году Академия удостоена Благодарности Президента Российской Федерации.

2007



В 2007 году был открыт стоматологический факультет

2008

В 2008 году в Академии создан Совет студентов.

2018

В 2018 году Академия начала реализацию программы «Лечебное дело» на английском языке



2008-2021гг. – расширен перечень реализуемых программ ординатуры и аспирантуры, профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Созданы новые структуры, координирующие научно-исследовательскую работу, воспитательную работу с обучающимися. Развиваются современные симуляционные методы обучения, дистанционные образовательные технологии

2020



2021



2022-2023

В 2022-2023 учебном году в ходе реформирования образовательной и научной деятельности был создан ряд новых структур: факультет международного образования, Институт клинической психологии и психического здоровья, Центр развития карьеры, Центр научно-образовательных технологий в медицинской реабилитации.



АКАДЕМИЯ СЕГОДНЯ – это современный образовательный, научный и клинический центр, бережно хранящий свои традиции, ориентированный на опережающее развитие в соответствии с вызовами времени.

Академия является участником Научно-образовательного консорциума «Иваново», ведет активную работу в рамках совместных научных и образовательных инициатив проекта по созданию Научно-образовательного кампуса мирового уровня «Большая Ивановская Мануфактура».

Официальный сайт академии: <https://ivgma.ru>

Адрес электронной почты: adm@ivgma.ru

УЧЕБНЫЕ КОРПУСА И ОБЩЕЖИТИЯ

Корпус	Адрес	Как добраться?	Ссылка
Главный корпус * <u>Историческое здание</u>	проспект Шереметевский, д. 8	<i>Остановка транспорта - Студенческая – любым видом городского транспорта, идущим через Шереметевский проспект.</i>	
Кафедра анатомии, топографической анатомии ** <u>Историческое здание</u>	ул. III Интернационала, д. 37/28	<i>До остановки Студенческая, затем пешком по ул. Арсения до перекрёстка с ул. Марии Рябининой, повернуть налево и идти до здания кафедры – вы на месте.</i>	
Спортивный комплекс	ул. Арсения, д. 41	<i>До остановки Студенческая, затем пешком по ул. Арсения до перекрёстка с ул. Марии Рябининой, за перекрёстком обогнуть здание общежития, повернуть налево к Спорткомплексу – вы на месте.</i>	
Библиотека	ул. Садовая, д. 36	<i>До остановки Студенческая, затем пешком до здания общежития № 3 – слева от него здание библиотеки.</i>	
Общежитие № 2	ул. Велижская, д. 59	<i>Остановка транспорта - Велижская Автобус: 1,29,38, 40,117,120, 130,136, 41 Маршрутка: 28, 30б, 43, 133, 135 Троллейбус: 3, 5, 10</i>	

Корпус	Адрес	Как добраться?	Ссылка
Общежитие № 3	ул. Марии Рябиной, д. 20	<i>Остановка транспорта - Студенческая/Текстильн ый институт</i> <i>Автобус: 2, 12, 14, 38, 120, 451, 581</i> <i>Маршрутка: 17,24, 30, 30б, 37, 39, 131, 135, 521</i> <i>Троллейбус: 2, 6, 9, 11</i>	
Общежитие № 4	ул. Любимова, д. 5а	<i>Остановка транспорта - Онкологический диспансер</i> <i>Автобус: 3, 40, 41</i> <i>Маршрутка: 30, 39</i> <i>Троллейбус: 8</i>	

* Главный корпус – строительство главного корпуса академии было начато в 1932 году по проекту известного архитектора Н.И. Кадникова. Здание было введено в строй в 1940 году, а полное архитектурное завершение получило в 1957 году. Сейчас это одно из красивейших строений города Иваново.

** Здание, в котором размещается кафедра анатомии, топографической анатомии – особняк в духе античной архитектуры, с колоннами, фронтонами, греческими открытыми террасами, выстроен в начале двадцатого века по проекту видного московского архитектора И.Е. Бондаренко для военного инженера, сына владельца крупной торговой фирмы, А.И. Соколова.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

❖ Как организован процесс обучения в академии?

Образовательный процесс в Академии организуется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом и другими локальными нормативными актами Академии.

Ознакомиться с документами можно по [ссылке](#).

Основным документом является образовательная программа, разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС 3++, в рамках которой осваиваются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Учебный год состоит из двух семестров (на 1 курсе это 1 и 2 семестры), продолжительность которых устанавливается календарным учебным графиком. Каждый семестр завершается **промежуточной аттестацией**, в период которой студенты сдают **экзамены и зачёты**.

❖ Где можно посмотреть расписание?

Занятия проводятся в соответствии с **расписанием**. Расписание размещается в холле первого этажа Главного корпуса академии и [на официальном сайте Академии](#).

❖ Какие каникулы у студентов?

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 49 дней и не более 70 дней.

❖ Нужна ли медицинская книжка?

Наличие правильно оформленной медицинской книжки является необходимым условием для прохождения дисциплины «Первая помощь и уход за больными» и допуска к прохождению практики. Порядок оформления медицинской книжки можно посмотреть [здесь](#).

❖ Какие дисциплины изучают на 1 курсе?

Посещение всех видов учебных занятий и прохождение всех форм контроля, включая текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию, **является обязательным** для обучающихся.

Учебные дисциплины и кафедры 1 курса

Лечебный факультет Специальность «Лечебное дело»

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Правоведение	Зачёт		судебной медицины, правоведения
5	Физика, математика	Зачёт		химии, физики, математики
6	Химия	Зачёт		химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Зачёт	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и уход за больными		Зачёт	травматологии и ортопедии
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	гуманитарных наук
13	Психология и педагогика		Зачёт	гуманитарных наук
14	Биоорганическая химия		Зачёт	химии, физики, математики
15	Медицинская физика		Зачёт	химии, физики, математики
16	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
17	Экономика		Зачёт	общественного здоровья, здравоохранения
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
18	Коммуникативный тренинг. Эффективное общение.			гуманитарных наук
19	Психодиагностика			гуманитарных наук
20	Формирование индивидуальной траектории развития студента медицинского вуза			гуманитарных наук
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры

	<u>Практика*</u> Ознакомительная "Уход за больными"		Зачёт	
--	---	--	-------	--

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала под контролем преподавателя кафедры.

Факультет международного образования
Специальность «Лечебное дело»

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	русского языка
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Правоведение	Зачёт		судебной медицины, правоведения
5	Физика, математика	Зачёт		химии, физики, математики
6	Химия	Зачёт		химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Зачёт	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и уход за больными		Зачёт	травматологии и ортопедии
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	гуманитарных наук
13	Психология и педагогика		Зачёт	гуманитарных наук
14	Биоорганическая химия		Зачёт	химии, физики, математики
15	Медицинская физика		Зачёт	химии, физики, математики
16	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
17	Экономика		Зачёт	общественного здоровья, здравоохранения
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
21	Медико-биологический понятийный аппарат			русского языка
22	Основы медицинского перевода			русского языка
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	<u>Практика</u> * Ознакомительная "Уход за больными"		Зачёт	

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала под контролем преподавателя кафедры.

**Педиатрический факультет
Специальность «Педиатрия»**

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Правоведение		Зачёт	судебной медицины, правоведения
5	Физика, математика	Зачёт		химии, физики, математики
6	Химия	Зачёт		химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Зачёт	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и уход за больными		Зачёт	сестринского дела ИПО
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	гуманитарных наук
13	Психология и педагогика		Зачёт	гуманитарных наук
14	Биоорганическая химия		Зачёт	химии, физики, математики
15	Медицинская физика		Зачёт	химии, физики, математики
16	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
17	Экономика	Зачёт		общественного здоровья, здравоохранения
18	Биоэтика		Зачёт	гуманитарных наук
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
19	Коммуникативный тренинг. Эффективное общение.			гуманитарных наук
20	Психодиагностика			гуманитарных наук
21	Формирование индивидуальной траектории развития студента медицинского вуза			гуманитарных наук
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	Практика* Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педиатрического профиля "Уход за больными детьми"		Зачёт	

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала под контролем преподавателя кафедры.

**Стоматологический факультет
Специальность «Стоматология»**

	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации		Кафедра
		Семестр 1	Семестр 2	
1	История России		Зачёт	гуманитарных наук
2	Иностранный язык		Экзамен	иностранных языков
3	Латинский язык		Зачёт	иностранных языков
4	Материаловедение			химии, физики, математики
5	Физика, математика	Зачёт		химии, физики, математики
6	Химия	Зачёт		химии, физики, математики
7	Биология		Экзамен	биологии
8	Анатомия человека		Экзамен	анатомии, топографической анатомии
9	Гистология, эмбриология, цитология			гистологии, эмбриологии, цитологии
10	Первая помощь и сестринское дело		Зачёт	сестринского дела ИПО
11	Физическая культура и спорт		Зачёт	физической культуры
12	История медицины		Зачёт	гуманитарных наук
13	Психология и педагогика	Зачёт		гуманитарных наук
14	Философия			гуманитарных наук
15	Нормальная физиология			нормальной физиологии
16	Основы Российской государственности	Зачёт		гуманитарных наук
17	Экономика	Зачёт		общественного здоровья, здравоохранения
18	Биохимия			биохимии
19	Пропедевтическая стоматология			стоматологии №1
20	Профилактическая стоматология			стоматологии №2
	<i>Дисциплины по выбору - 1:</i>			
21	Русский язык и культура речи			русского языка
22	Религиоведение			гуманитарных наук
	<i>Дисциплина по выбору по физической культуре:</i>			
23	Физическая культура и спорт			физической культуры
	Практика* Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала	Зачёт		

* Практическая подготовка в форме **практики** осуществляется в виде профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

❖ Как осуществляется контроль успеваемости в академии?

Текущий контроль успеваемости проводится в ходе практических занятий и семинаров (тестовый контроль, устные опросы, оценка выполнения письменных и лабораторных работ, решения ситуационных задач, освоения практических навыков и т.д.), в том числе в форме итоговых занятий (рубежных или контрольных занятий, коллоквиумов) по итогам освоения разделов дисциплины. Задолженность по текущему контролю (пропуски занятий, неудовлетворительные результаты контроля) называется **текущей задолженностью**. Студенты, имеющие текущую задолженность, не допускаются до промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине. Ликвидация текущей задолженности проводится на отработках в соответствии с графиком, установленным кафедрой и утвержденным деканатом.

Промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты и аттестацию по итогам практики. Задолженность по итогам промежуточной аттестации (вследствие недопуска, неявки по неуважительной причине, получения оценки «не зачтено» или «неудовлетворительно») называется **академической задолженностью**. Студенты, имеющие академическую задолженность, лишаются права получения академической стипендии. Ликвидация академической задолженности проводится в соответствии с графиком переэкзаменовок и пересдач зачётов, установленным соответствующей кафедрой и утверждённым деканатом. Пересдача экзаменов с целью повышения положительной оценки **не разрешается**. Студент, имеющий академическую задолженность, имеет право на повторное прохождение промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине (практике) **не более 2 раз в сроки, установленные деканатом факультета (как правило, в течение одного месяца с начала следующего семестра)**.

! Академическая задолженность, не ликвидированная в установленные сроки, является **основанием для отчисления**.

❖ Где отражаются результаты освоения программы?

Документы, которые заполняются после прохождения семестра – это **зачётная книжка** студента, в которую выставляются результаты экзаменов и зачётов (находится у студента) и аттестационная **ведомость**, которая хранится в деканате.

ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ

В ходе учебного процесса в Академии применяются элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Дистанционный формат может использоваться при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, а также при ликвидации текущей и академической задолженности.

В Академии сформирована электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), которая расположена на сайте Академии по [ссылке](#) и предназначена для доступа обучающихся и преподавателей, вне зависимости от их места нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии.

Для аутентификации обучающихся необходимо получение учётных данных для авторизованного доступа в ЭИОС: логинов и паролей. После получения логинов и паролей необходимо хранить их в тайне, не разглашать, не передавать иным лицам, при этом следует помнить об ответственности за умышленное использование чужих учётных данных для входа в ЭИОС.

Первым шагом в работе в ЭИОС Академии является создание личного кабинета и формирование электронного портфолио, которое в последующем нужно будет регулярно обновлять.

❖ Для чего нужно портфолио?

Портфолио студента отражает степень освоения компетенций, также содержит информацию о достижениях в учебной и внеучебной деятельности.

Требования к оформлению электронного портфолио и личного кабинета можно посмотреть по [данной ссылке](#).

СТИПЕНДИИ

Стипендиальное обеспечение в Академии осуществляется в соответствии с «Положением о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России» Для студентов Академии предусмотрены следующие виды стипендий:

- ✓ государственная академическая стипендия студентам;
- ✓ государственная социальная стипендия студентам;
- ✓ стипендии Президента РФ и Правительства РФ;
- ✓ стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение (например, при обучении по целевым направлениям).

Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год при условии:

✓ отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

✓ отсутствия академической задолженности.

При этом **выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно»** во время прохождения промежуточной аттестации, **или образования у студента академической задолженности.**

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации только оценки «отлично» или оценки «отлично» и «хорошо» устанавливаются государственные академические стипендии в размере, соответственно, 1,5 нормативов и 1,25 нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

Кроме того, начиная со второго курса, за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности студентам может быть назначена **повышенная государственная академическая стипендия.**

Государственная социальная стипендия назначается студентам, имеющим соответствующие социальные основания **с даты представления документа**, подтверждающего соответствующие основания.

Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

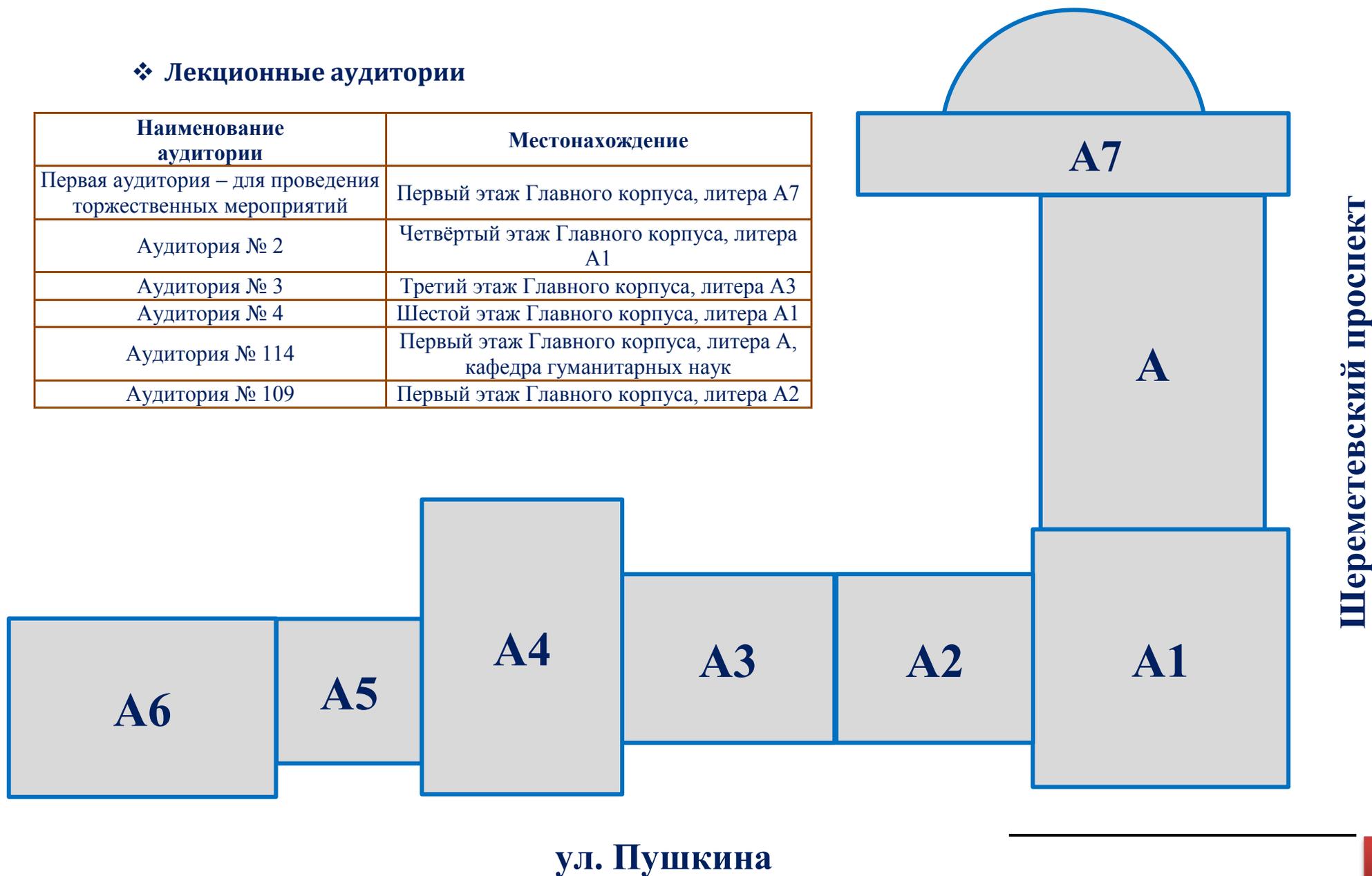
Студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, **назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.**

Выплата стипендий производится **ежемесячно.**

ПЛАН ГЛАВНОГО КОРПУСА АКАДЕМИИ

❖ Лекционные аудитории

Наименование аудитории	Местонахождение
Первая аудитория – для проведения торжественных мероприятий	Первый этаж Главного корпуса, литера А7
Аудитория № 2	Четвёртый этаж Главного корпуса, литера А1
Аудитория № 3	Третий этаж Главного корпуса, литера А3
Аудитория № 4	Шестой этаж Главного корпуса, литера А1
Аудитория № 114	Первый этаж Главного корпуса, литера А, кафедра гуманитарных наук
Аудитория № 109	Первый этаж Главного корпуса, литера А2



АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АКАДЕМИИ

Ректорат

Сотрудники	Ф.И.О.	Телефон Е-м:	№ кабинета
И.о. ректора	Иванова Инна Викторовна	+7 (4932) 30-17-66 adm@ivgma.ru	Главный корпус, литера А1, 2 этаж
Проректор по учебной работе	Иванова Инна Викторовна	+7 (4932) 32-50-42 education@ivgma.ru	Главный корпус, литера А, каб. 217
Проректор по научной работе и международному сотрудничеству	Томилова Ирина Константиновна	+7 (4932) 32-77-42 nauka@ivgma.ru	Главный корпус, литера А1, 2 этаж
Проректор по последипломному образованию и клинической работе	Полозов Владимир Витальевич	+7 (4932) 30-76-47 clinic@ivgma.ru	Главный корпус, литера А, каб. 218
Проректор по развитию регионального здравоохранения	Баклушина Елена Константиновна	+7 (4932) 30-76-56	Главный корпус, литера А7, 3 этаж, каб. 3
Проректор по воспитательной работе и молодежной политике	Блохина Татьяна Анатольевна	blokhina-t@bk.ru	

❖ Куда может при необходимости обратиться с любым вопросом студент-первокурсник?

Деканаты факультетов

Сотрудники	Ф.И.О.	Телефон, e-mail:	№ кабинета
Лечебный факультет			
Декан	Шниткова Елена Васильевна	+7 (4932) 32-65-02 dlf@ivgma.ru	Главный корпус, литера А, каб. 211
Заместитель декана по работе с 1 курсом	Параскун Андрей Анатольевич	+7 (4932) 32-65-02 dlf@ivgma.ru	Главный корпус, литера А, каб. 213

Документовед	Майорова Светлана Владимировна		
Педиатрический факультет			
Декан	Шишова Анастасия Владимировна	+7 (4932) 32-80-29 dpf@ivgma.ru	Главный корпус, литера А, каб. 215
Заместитель декана по работе с 1-3 курсами	Черненко Наталья Владимировна	+7 (4932) 32-80-29 dpf@ivgma.ru	
Документовед	Ерова Татьяна Венедиктовна		
Стоматологический факультет			
Декан	Холмогорская Оксана Викторовна	+7 (4932) 48-24-72 stoma.isma.ivanovo@mail.ru	Главный корпус, литера А3, каб. 238
Документовед	Банных Ольга Витальевна		
Деканат факультета международного образования			
Декан	Федосеева Елена Сергеевна	+7 (4932) 30-06-70 inter@isma.ivanovo.ru	Главный корпус, литера А, каб. 216
Заместитель декана	Жуколина Мария Викторовна	+7 (4932) 30-06-70 inter@isma.ivanovo.ru	
Документовед	Лебедева Татьяна Валентиновна		

Управления, отделы

Управление/отдел	Ф.И.О.	Телефон, e-mail:	№ кабинета
Юридический отдел	<i>Юрисконсульт –</i> Минченкова Наталья Александровна	+7 (4932) 48-24-70	Главный корпус, литера А1, 2 этаж
Учебно-методическое управление	<i>Начальник –</i> Копышева Елена Николаевна	+7 (4932) 30-76-38 umu@isma.ivanovo.ru	Главный корпус, литера А, каб. 204
Отдел практики	<i>Начальник –</i> Качанова Лариса Альбертовна	+7 (4932) 30-76-38 practica@isma.ivanovo.ru	Главный корпус, литера А, каб. 205
Центр развития карьеры	<i>Директор –</i> Иванов Сергей Константинович	+7 909 249-53-43	Главный корпус, литера А, каб. 103

Паспортно-визовая служба	<i>Ведущий специалист – Царева Светлана Александровна</i>	+7 (4932) 30-06-70	Главный корпус, литера А, каб. 216
Бухгалтерия	<i>Бухгалтер по начислению стипендии и оплате за проживание в общежитии – Кузнецова Надежда Васильевна</i>	+7 (4932) 30-19-80	Главный корпус, литера А3, каб. 148
	<i>Бухгалтерия (оплата за обучение и проживание в общежитии) – Соколова Наталья Владимировна</i>		Главный корпус, литера А3, каб. 144а
Духовно-культурно-спортивный центр	<i>Директор – Рачкова Ольга Вадимовна</i>	+7 (4932) 30-02-41	Главный корпус, литера А3, каб. 142
Центр здоровья	<i>Директор – Нежкина Наталья Николаевна</i>	+7 (4932) 30-76-56 natanezh@mail.ru	Главный корпус, литера А, каб. 218
Профсоюзный комитет	<i>Председатель первичной профсоюзной организации Блохина Татьяна Анатольевна –</i>	+7 (4932) 30-15-75	Главный корпус, литера А4, ком.158
Редакция газеты «Медвузовец»	<i>Редактор – Голубев Николай Аркадьевич</i>	+7 (4932) 32-73-90	Главный корпус, литера А5, каб. 217

БИБЛИОТЕКА

Став студентами академии, Вы становитесь читателем библиотеки, сотрудники и фонды которой помогут Вам в учебе и научной деятельности. Запись студентов производится на абонементе учебной литературы на основании приказа о зачислении в академию.

Всю интересную и полезную информацию о нас можно узнать на сайте [библиотеки](#) или в социальной сети [ВКонтакте](#).

Из года в год растёт объём учебного материала, который студенты должны изучить самостоятельно, поэтому каждый студент должен уделять много времени работе в библиотеке. В настоящее время библиотека ИвГМА —

единственная общедоступная медицинская библиотека Ивановской области, располагающая наиболее полным в регионе собранием научно-медицинской литературы. В структуре библиотеки имеются 3 читальных зала, 3 зала доступа к электронным ресурсам, 20 компьютерных мест с выходом в Интернет.

Отделы библиотеки:

ул. Марии Рябининой, 20 (общежитие № 3) тел. 41-22-55;

- [Абонемент учебной литературы](#)

График работы: 10.00 — 18.00, в субботу: 10.00 — 17.00. Выходной – воскресенье

ул. Садовая, д. 36, тел. 59-05-73;

- [Абонемент научной литературы с читальным залом](#)

График работы: 9.00 — 18.00, в субботу: 9.00-17.00. Выходной – воскресенье;

- [Абонемент художественной литературы](#)

График работы: 13.00 — 17.00. Выходной — суббота, воскресенье;

- [Информационно-библиографический отдел, Медиатека](#)

График работы: 9.00 — 17.30. Выходной — суббота, воскресенье;

О читательском билете:

Предъявляется во всех отделах библиотеки при заказе и получении изданий и при осуществлении других видов библиотечно-информационных услуг.

Подлежит ежегодной перерегистрации с обязательным предъявлением всех числящихся за читателем изданий. Читатели, не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются;

В случае утери читательского билета читатель обязан написать заявление и подать его на абонемент учебной литературы для получения дубликата.

Читательский билет является единственным документом, дающим право пользования библиотекой. Категорически запрещается передавать его другому лицу, а также пользоваться чужим читательским билетом.

Памятка пользователю библиотеки

Учебная литература выдается студентам 1–3 курсов на семестр, 4–6 курсов – на «циклы». Монографии, энциклопедии, справочники и другие **научные издания выдаются только в читальном зале**. Расписавшись в формуляре, читатель несет полную ответственность за взятую литературу. Пользователь не должен допускать порчи литературы (вырывать листы, подчеркивать, нарушать техническую обработку книг, исправлять и зачеркивать инвентарные номера и др.).

Учебная литература, выданная на личный формуляр читателя на семестр, должна быть сдана после:

зимней сессии – до 1 февраля, весенней сессии – до 20 июля

Литературу для практики или пересдачи экзаменов необходимо продлить. Для отработок литература выдается на личный читательский формуляр студента.

Цикловая литература выдается старосте на всю группу. На следующий цикл группа получает учебники только при условии полной сдачи литературы с предыдущего цикла. После сессии старосты обязаны сдать всю литературу с циклового формуляра.

Малоземплярная литература, пользующаяся спросом, выдается на ограниченный срок (10 дней).

При получении книг и других произведений печати читатели должны тщательно просмотреть их и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю. В противном случае, ответственность за порчу документов несет пользователь, который пользовался ими последний.

На время зимних и летних каникул старосты обязаны вернуть в библиотеку всю взятую на группу литературу, а студенты – сдать взятую ими литературу, не рекомендуемую на следующий семестр.

При выбытии из академии (академический отпуск, отчисление) пользователи обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания, сдать читательские билеты, подписать обходной лист. Обходной лист подписывается после сдачи литературы с личного формуляра и разрешения старосты (2 – 6 курсы).

Ответственность пользователей:

Пользователь, утративший или испортивший библиотечный документ, заменяет его таким же изданием, или копиями, или документом, признанным библиотекой равноценным (по стоимости и содержанию). Стоимость потерянных или испорченных документов определяется по ценам, действующим в современных условиях. В случаях, когда невозможно произвести равноценную замену, пользователь обязан восстановить издание за свой счет.

[Электронный каталог библиотеки ИвГМА](#)

[Электронная библиотека ИвГМА](#)

ОБЩЕЖИТИЯ

Заведующие общежитиями

Общежитие № 2

Заведующий – Морозова Екатерина Петровна (тел. 32-56-84)

Общежитие № 3

Заведующий – Комиссарова Светлана Владимировна (тел. 41-38-61)

Общежитие № 4

Заведующий – Турыгина Алевтина Ивановна (тел. 56-39-95; тел. вахты 56-35-76)

Права и обязанности лиц, проживающих в студенческом общежитии, осуществляются в соответствии с [Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии](#).

Оплата за проживание в общежитии производится в соответствии с [Положением о размере платы за проживание в общежитиях](#).

МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ

❖ Где можно при необходимости получить медицинскую помощь?

За медицинской помощью можно обратиться в **медицинский кабинет**, который находится на первом этаже Главного корпуса, литера А3 (врач-терапевт Пухова Татьяна Алексеевна), телефон: +7 (4932) 41-38-53.

Студентам, являющимся гражданами России, имеющим прописку и проживающим в г. Иваново, медико-санитарная помощь оказывается в территориальных поликлиниках, женских консультациях в соответствии с их пропиской.

❖ Куда обращаться за медицинской помощью иногородним студентам в случае заболевания?

Иногородним студентам в возрасте **до 18 лет**:

1) проживающим в общежитиях № 2, 3 – в детскую поликлинику № 6 (ул. Театральная, д. 25, тел. регистратуры 30-45-46);

2) проживающим на квартирах – в детские поликлиники по месту временного проживания.

Иногородним студентам в возрасте **старше 18 лет**:

1) проживающим в общежитии № 2 – в городскую поликлинику № 5 (ул. Зеленая, д. 20, тел. регистратуры 32-56-60); вызов врача на дом: 32-73-08 с 8:00 до 12:00;

2) проживающим в общежитии № 3 – в городскую поликлинику № 4 (ул. Школьная, д. 23, тел. регистратуры 37-32-70); вызов врача на дом: 37-25-84 с 8:00 до 12:00;

3) проживающим в общежитии № 4 – в городскую поликлинику № 13 (ул. Кохомское шоссе, д. 15, тел. регистратуры 53-94-10); вызов врача на дом: 53-94-10 с 8:00 до 12:00;

4) проживающим на квартирах – в поликлиники по месту жительства (необходимо узнать у хозяев квартиры или у соседей, к какой поликлинике относится дом, в котором вы проживаете).

Акушерско-гинекологическая помощь оказывается:

1) проживающим в общежитии № 2 – в женской консультации № 4 (ул. Маяковского, д. 26, тел. регистратуры 29-47-61);

2) проживающим в общежитии № 3 – в женской консультации № 5 (15-й проезд, д. 56, тел. 35-03-56);

3) проживающим в общежитии № 4 – в женской консультации № 7 (ул. Станкостроителей, д. 4, тел. 23-08-19).

ВОИНСКИЙ УЧЁТ

Всем гражданам Российской Федерации мужского пола, а также девушкам, ранее получившим среднее профессиональное медицинское образование, поступившим на первый курс, необходимо подойти в военно-учётный стол Академии для постановки на воинский учёт по месту учёбы (2-й этаж, каб. 216 по ул. Пушкина, в переходе к кафедре нормальной физиологии).

При себе необходимо иметь:

1. паспорт гражданина Российской Федерации;
2. удостоверение гражданина, подлежащего призыву (выдаётся военным комиссариатом после прохождения медицинской комиссии в школе) или военный билет;
3. фото на документ 1 шт. (цвет и размер любой);
4. ксерокопии документов, указанных в пп. 1 и 2.

Внимание!

Даже в случае отсутствия на руках удостоверения гражданина, подлежащего призыву, явка в военно-учётный стол **СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА!!!**

По всем вопросам обращаться по тел.:

+7 (4932) 41-50-54, +7 (4932) 46-46-90 (начальник спецчасти Межирицкий Виктор Александрович);

+7 (4932) 30-80-52 (специалист по воинскому учёту Познанская София Владимировна).

БАНКОВСКАЯ КАРТА «МИР»

Стипендия и другие выплаты начисляются на **банковские карты**. Открытие лицевых счетов будет производиться централизованно.

- карта МИР является пропуском в учебные корпуса Академии, а также банковской картой для стипендиальных выплат обучающимся, получающих стипендию;
- обслуживание карт осуществляется бесплатно;

- реквизиты карт поступают в информационную систему Академии (бухгалтерии) автоматически.

**Убедительная просьба
не блокировать карты МИР!**

- Выдача карт МИР первокурсникам будет осуществляться в соответствии с дополнительным расписанием. Для получения карты при себе необходимо иметь оригинал паспорта и личный мобильный телефон.

ПОЛИС ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ

При обращении за медицинской помощью на территории г. Иваново и Ивановской области (за исключением случаев получения экстренной медицинской помощи) необходимо иметь при себе полис ОМС страховой компании «СОГАЗ-Мед», действующей на территории Ивановской области. Для этого необходимо прикрепиться к данной страховой организации.

Замена полисов ОМС будет организовано проводиться в Главном корпусе Академии. О месте и времени проведения студенты будут проинформированы деканатами.

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ ИВГМА

Время работы: понедельник-пятница с 10:00 до 17:00

Руководители:

Блохина Татьяна Анатольевна – *председатель ППО ИвГМА*

Прияткин Данила Андреевич – *заместитель председателя ППО ИвГМА по работе со студентами*

Как найти: Главный корпус академии

Социальные сети: группа [ВКонтакте](#).

Ты можешь:

- ✓ Рассчитывать на гарантированную защиту твоих прав;
- ✓ Получить бесплатную юридическую консультацию;
- ✓ Получить материальную помощь в трудной жизненной ситуации;
- ✓ Получить бесплатные билеты в кино и театр;
- ✓ Получить новые знания, умения, навыки, которые пригодятся тебе в дальнейшем;
- ✓ Содействовать улучшению жизни студентов;
- ✓ Реализовать свои идеи;
- ✓ Оформить документы на получение пособий;
- ✓ Стать участником крупных мероприятий;
- ✓ И многое другое!

ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Традиции активной студенческой жизни Академии неизменно сохраняются, развиваются и передаются от одного поколения студентов к другому. Фестиваль для первокурсников «Здравствуй, ИвГМА!», конкурсы профессионального мастерства, конкурс на лучшую группу ИвГМА, спортивные соревнования, музыкально-поэтические вечера, праздничные концерты, интеллектуальные игры, «Студенческая весна», конкурсы красоты «Мисс и Мистер Академия» – вот далеко не полный список основных внеучебных мероприятий в академии.

В организации многих из них вот уже на протяжении более 20 лет принимает активное участие [духовно-культурно-спортивный центр](#) (ДКС-Центр).

Группа ВКонтакте: [ИвГМА ДКС-центр \(vk.com\)](#)

Цели, которые реализует ДКС-Центр, – сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, раскрытие и реализация творческого потенциала обучающихся академии во внеучебное время.

Возглавляет центр доцент кафедры патологической анатомии, к.м.н. [Ольга Вадимовна Рачкова](#).

В состав ДКС-центра входят:

- ✓ **Ансамбль русских народных танцев** (руководитель - Юлия Соловьева)
- ✓ **Инструментальный ансамбль «Эскуло»** (руководитель - Саладин Гасанов)
- ✓ **Коллектив «Фёдоров и Ко»** (соруководитель - Афонина Виктория Алексеевна)
- ✓ **Инструментальный ансамбль «Когнитивный резонанс»** (руководитель - Тучков Андрей)

- ✓ **Спортивный клуб** (директор - заведующий кафедрой физической культуры профессор, д-р мед. наук Кулигин Олег Васильевич)
Как найти? – [Спортивный комплекс, ул. Арсения, д.41](#)

Главными задачами [спортивного клуба](#) являются:

- деятельность по формированию в академии здоровьесберегающих технологий и среды;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- организация занятий спортивных объединений и секций (в настоящее время в ИвГМА работают секции: волейбол, настольный теннис, бадминтон,

шахматы, легкая атлетика, баскетбол, дартс, скандинавская ходьба, психофизическая подготовка)

- участие в работе городских, областных, региональных и Всероссийских спортивно-физкультурных объединений.

Молодежные объединения академии

Название общественного объединения	Основные виды деятельности	Информация о руководителе общественного объединения
<p><i>Совет студентов ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России</i> https://vk.com/cos_isma</p>	<p>Коллегиальный орган студенческого самоуправления, действующий самостоятельно, осуществляющий взаимодействие между Обучающимися и органами управления Академии, представляющий и защищающий права и интересы обучающихся, координирующий и контролирующей деятельность органов студенческого самоуправления.</p>	<p><i>Председатель</i> Федотова Юлия Максимовна</p>
<p><i>Комиссия по качеству образования</i> <i>Тьюторы ИвГМА IVGMA Tutors (vk.com)</i></p>	<p>Повышение качества образования путем его мониторингования и внесения предложений,</p>	<p><i>Руководитель</i> Ткаченко Екатерина Михайловна</p>
<p><i>ISMA Media / Медиа-команда ФГБОУ ВО ИвГМА</i> https://vk.com/isma.media</p>	<p>Создание информационных материалов; организация и проведение онлайн-кампаний, конкурсов, вебинаров и других мероприятий</p>	<p><i>Руководитель</i> Лобков Георгий Валерьевич</p>
<p><i>Студенческий культурно-массовый сектор</i></p>	<p>Укрепление и сохранение традиционных духовно-нравственных ценностей российской молодежи</p>	<p><i>Руководитель</i> Соловьева Юлия Владимировна</p>
<p><i>Студенческий спортивный клуб «Крайт»</i> <i>ССК "Крайт" ИвГМА (vk.com)</i></p>	<p>Физическая и спортивная деятельность</p>	<p><i>Руководитель</i> Сербина Юлия Сергеевна</p>
<p><i>Совет волонтеров</i> <i>Совет волонтеров ИвГМА (vk.com)</i> <i>Волонтеры-медики Ивановская область (vk.com)</i></p>	<p>Волонтерская деятельность</p>	<p><i>Руководитель</i> Оралов Артём Михайлович <i>Председатель Совета волонтеров ИвГМА</i> Клопова Ада Александровна</p>

<p><i>Научное общество студентов и молодых учёных (НОСМУ)</i> https://ivgma.ru/divisions/75 https://vk.com/nosmu</p>	<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>Председатель НОСМУ Основин Михаил Константинович</p>
---	--	--

НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО СТУДЕНТОВ И МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ (НОСМУ)

Как найти? – Главный корпус, литера А3, 2 этаж, каб. 44.

E-mail: nosmu@ivgma.ru

Сайт: <https://ivgma.ru/divisions/75>

Группа ВКонтакте: <https://vk.com/nosmu>

Председатель НОСМУ – Основин Михаил Константинович

Научный руководитель НОСМУ – Жабурин Мария Владимировна, канд. мед. наук, доцент кафедры оториноларингологии и офтальмологии.

НОСМУ объединяет студентов, активно участвующих в научно-исследовательской работе, а также молодых учёных ИвГМА (ординаторов, аспирантов, научно-педагогических работников ИвГМА в возрасте до 35 лет). Целью научного общества является вовлечение студентов и молодых учёных в научную деятельность для освоения ими навыков научных исследований, развития личностного потенциала и повышения качества профессиональной подготовки выпускаемых специалистов.

КУРАТОРЫ СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУПП

❖ Кто такой куратор?

Кураторство направлено на создание условий для успешной адаптации студентов-первокурсников к правилам вузовской жизни.

Основными направлениями деятельности Куратора студенческой группы являются:

- ✓ знакомство студентов с организацией учебного процесса,
- ✓ создание организованного, сплоченного коллектива в группе;
- ✓ работа по адаптации студентов к новой системе обучения;
- ✓ создание атмосферы доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.

❖ Кто такой тьютор?

ПОМОЩНИКИ КУРАТОРОВ (ТЮТОРЫ) – наставники из числа студентов старших курсов. Основная задача тьюторов – помочь первокурсникам в организации студенческой жизни, адаптации к учебе в вузе.

Функции тьютора:

- ✓ содействовать социальной адаптации студентов;
 - ✓ оказывать помощь студентам в планировании самостоятельной работы;
 - ✓ проводить профессиональную ориентацию студентов;
 - ✓ поддерживать заинтересованность в обучении;
- информировать о жизни университета и факультетов, о деятельности органов студенческого самоуправления.

[Тьюторы ИвГМА | IVGMA Tutors \(vk.com\)](#)

**Сделай свои студенческие годы продуктивными,
яркими, незабываемыми!**